حمل الآن

مجانا وحصريا

المراجعة رقم (1)

الترم الثانى





مراجعة على الوحدة الثالثة

الذكاء الاصطناعي واستخداماته وأخلاقياته

الذكاء الاصطناعي

- قدرة الآلات على التفكير وحل المشكلات واتخاذ القرارات، مثل البشر.
- يعتمد على الخوارزميات في التعلم، وتنفيذ المهام.

استخدامات الذكاء الاصطناعي

- فتح الجهاز بالتعرُّف على الوجه: للتأكد من هوية المستخدم، (مثل هاتفك الذكي).
- المساعدات الصوتية: ترد على أسئلتك، وتنفِّذ أوامر صوتية، (مثل سيري وأليكسا).
- فلاتر البريد الإلكتروني: تمنع الرسائل الضارة وغير المرغوبة.
- معالجة اللغة: تساعدك على الكتابة والصياغة وإرسال الرسائل.
- روبوتات المحادثة: نوافذ دردشة ترد تلقائيًا في مواقع الويب (خدمة العملاء).

أخلاقيات استخدام وبناء أدوات الذكاء الاصطناعي

الشمولية	عدم التحيُّز	الخصوصية	الإفادة	المسئولية
يشمل جميع المستخدمين	تستند قراراته إلى بيانات وحقائق	يحفظ بيانات المستخدم ولا يسرِّبها	يُستخدم لجعل المجتمع أفضل وليس للإضرار به	يعترف مصمموها بالأخطاء ويقوم بإصلاحها

التجارة والاستثمار الإلكتروني

التجارة الإلكترونية

- شراء وبيع السلع والخدمات عبر الإنترنت، مثل طلب وجبة أو شراء لعبة.
- تتم من خلال المتاجر الإلكترونية.
- أصبح من الضروري استخدام التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي في التجارة الإلكترونية،؛ لمساعدتنا على اتخاذ قرارات الشراء الصحيحة.



أدوات تساعدك على الشراء الذكي

1. **محركات البحث الذكية**: تقترح منتجات مناسبة لك وترتب النتائج حسب الملاءمة وسرعة التوصيل.
2. **مواقع المقارنة الإلكترونية**: تساعدك على مقارنة المنتجات المختلفة؛ من حيث الجودة والسعر والميزات.
3. **تقييمات وآراء المستخدمين**: معرفة آراء الآخرين قبل الشراء تساعدك على اختيار المنتج الأفضل وقياس جودته.

الاستثمار الإلكتروني

الأسهم والسندات



- **الأسهم:** شراؤها يعني أنك شريك صغير في الشركة.



- **السندات:** شراؤها يعني أنك أقرضت الشركة مبلغًا من المال.

لماذا نستثمر؟

- للمساعدة: عبر دعم شركات مفيدة وتهتم بالبيئة.
- للمكسب: عبر الحصول على أرباح أو فوائد.

الاستثمار الأخلاقي والمستدام

- يجب اختيار شركات تهتم بالبيئة، شفافة، موثوقة، ومنتجاتها عالية الجودة.
- مراجعة مواقع الشركات الرسمية، وتقييمات المصادر الموثوقة.

التواصل الرقمي

من يقدم لنا خدمات الدعم؟

- عندما تواجه مشكلة أو تحتاج إلى إجابة، فتوجد منظمات تقدِّم الدعم من خلال وسائل مختلفة، أهمها:

1 مقدمو الخدمة التعليمية (ESP)

- منظمات تقدِّم دعمًا تعليميًا للطلاب والمعلمين، مثل الكتب والمواد التدريبية عبر الإنترنت.
- مثال: مكتبة الإسكندرية

2 خدمات دعم العملاء

- تقدِّمها الشركات لمساعدتك على حل المشكلات أو الإجابة عن الاستفسارات.

3 التواصل بالبريد الإلكتروني

- البريد الإلكتروني وسيلة رسمية ومهذَّبة للتواصل.
- مناسب عند شرح المشكلات الطويلة بالتفصيل، أو عند الحاجة إلى وثيقة رسمية.

4 نوافذ الدردشة الآلية (Chatbots)

- برامج تعمل بالذكاء الاصطناعي، ومصمَّمة للرد على الأسئلة مباشرة عبر الإنترنت.
- توفر إجابات سريعة، وقد يتواصل معك مقدمو الخدمة خلال 24 ساعة إذا احتاج الأمر لتواصل بشري.
- تعتمد على وضوح أسئلتك للحصول على إجابة دقيقة؛ لأنها روبوتات وليست أشخاصًا حقيقيين.

5 وسائل تواصل أخرى

- نوافذ الاتصال الهاتفية: للتحدث مباشرة مع موظف الدعم.
- مكاتب الدعم: تحتاج للذهاب إلى مقر المؤسسة.

مؤتمرات الفيديو

- هي أدوات تسمح للأشخاص في أماكن مختلفة بالتواصل بالصوت والصورة في الوقت الحقيقي.
- تتم عبر الإنترنت والحوسبة السحابية.

أشهر برامج مؤتمرات الفيديو



مايكروسوفت تيمز (Microsoft Teams)



جوجل ميت (Google Meet)

zoom

زووم (Zoom)

خطوات استخدام مؤتمرات الفيديو

1 إنشاء اجتماع جديد

① الضغط على "اجتماع جديد" (New Meeting).

② اختيار اجتماع فوري أو لوقت لاحق.

③ نسخ رابط الاجتماع ومشاركته مع الآخرين.

2 الانضمام إلى اجتماع

- الطريقة الأولى: الضغط على الرابط المرسل إليك مباشرة.
- الطريقة الثانية: نسخ (رمز/رابط) الاجتماع، ولصقه في الخانة المخصصة، ثم النقر على زر "الانضمام".

قواعد مهمة قبل، وأثناء، وبعد مؤتمر الفيديو

قبل المؤتمر

- التأكد من أن الإنترنت والكاميرا والميكروفون جميعها يعمل بشكل جيد.

أثناء المؤتمر

- تشغيل أو إيقاف الميكروفون والكاميرا حسب الحاجة.
- الهدوء والاحترام والتصرف اللائق.

بعد المؤتمر

- إرسال بريد إلكتروني للمتابعة، والحصول على تسجيل الاجتماع (إذا سمحت الإعدادات).

لغات البرمجة وحل المشكلات الرقمية

لغات البرمجة

- هي مجموعة من القواعد والرموز التي نستخدمها لإعطاء تعليمات واضحة لبرامج الحاسوب.

أشهر لغات برمجة صفحات الويب

HTML

تُستخدم لبناء هيكل صفحات الويب.

JavaScript

تُستخدم لإنشاء صفحات ويب تفاعلية وديناميكية.

المشكلات الرقمية الشائعة وطرق حلها

- المشكلة الأولى: ملف تالف
- الحلول:

① تأكد من أن الملف يمثل ما تتوقعه. ② حاول فتحه ببرنامج آخر.

③ إذا تأكدت من تلفه احذفه لتجنب المشكلات.

- **المشكلة الثانية: الجهاز لا يشحن**
- **الحلول:**

① تأكد من سلامة كابل الشحن. ② تحقق من عمل مقبس الكهرباء أو منظم التيار.

③ قد تحتاج إلى استبدال البطارية إذا كانت السبب.

- **المشكلة الثالثة: نسيان كلمة المرور**
- **الحلول:**

① انقر على خيار "نسيت كلمة المرور". ② اتبع الخطوات لإنشاء كلمة مرور جديدة وقوية.

- **المشكلة الرابعة: طرق حفظ الملفات**
- **الحلول:**

① خذ نسخة احتياطية دائمًا.

② يمكنك الحفظ في سلة المهملات مؤقتًا أو قرص خارجي أو خدمة تخزين سحابية مثل Google Drive أو OneDrive.

- **المشكلة الخامسة: ملف لا يُحذف**
- **الحلول:** تحقق من أن الملف لا يحتوي على رموز مميَّزة تمنع حذفه.

تحرير الصور

- عملية تعديل الصور لجعلها أجمل، وأكثر وضوحًا وجاذبية.

برنامج تحرير الصور (GIMP)



برنامج قوي في تحرير الصور، فعَّال، مجاني، ومفتوح المصدر.

يمكن تنزيله من الإنترنت.

ما الذي يمكن فعله في تحرير الصور؟

① **تصحيح الشوائب:** إصلاح الألوان أو إزالة الإضاءة الزائدة.

② **تغيير الألوان:** مثل تعديل خلفية الصورة أو جعل الألوان أكثر انسجامًا.

③ **دمج الصور:** تجميع صورتين في صورة واحدة مفيد جدًا للعروض.

④ **إضافة المؤثرات (الفلاتر):** مثل إعطاء الصورة مظهرًا قديمًا، أو إضافة ضبابية الحركة.

⑤ **تنظيم الألوان وتخصيصها:** يُستخدم الذكاء الاصطناعي لجعل الألوان المناسبة تظهر بشكل أفضل.

مراجعة على الوحدة الرابعة

دور تكنولوجيا المعلومات في تحسين حياتنا

- تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ICT) تشمل كل الأدوات التكنولوجية التي تساعد على معالجة المعلومات.
- الهاتف الذكي ليس فقط للتواصل، بل أداة قوية لحل مشكلات العالم الحقيقي.

ICT والبيئة الأفضل

1 المركبات النظيفة (الكهربائية)



- هي مركبات لا تطلق عوادم ضارة، وتسهم في تقليل التلوث وحماية الصحة.
- ساعدت تطبيقات الـICT ونظم الدفع في انتشار المركبات الكهربائية.

2 توفير الطاقة

- تساعد التكنولوجيا على إدارة استهلاك الطاقة في المنازل والمصانع بذكاء، وتقلل هدر الموارد.

3 زيادة فرص العمل

- فتحت التكنولوجيا أبوابًا جديدة للعمل في النقل النظيف والخدمات الذكية.

ICT والخدمات الأسرع

- خدمة الحجز عبر الإنترنت هي طلب خدمة أو موعد عبر المواقع أو التطبيقات دون الذهاب لمكانها، ويوفر الوقت والجهد، ويساعد على تنظيم الوقت.

أدوات النقل الذكي المستخدمة

نظام تحديد المواقع (GPS): يحدِّد موقع المستخدِم والسيارة بدقة، ويقترح أسرع طريق.

التطبيقات الذكية: تُستخدم لحجز سيارات الأجرة أو تذاكر القطار، مع توفير الدفع الإلكتروني وتحديد التكلفة مسبقًا.

الإشعارات والتذكيرات: ترسل لك تنبيهًا بموعد وصول وسيلة النقل، وتذكر بموعد الحجز.

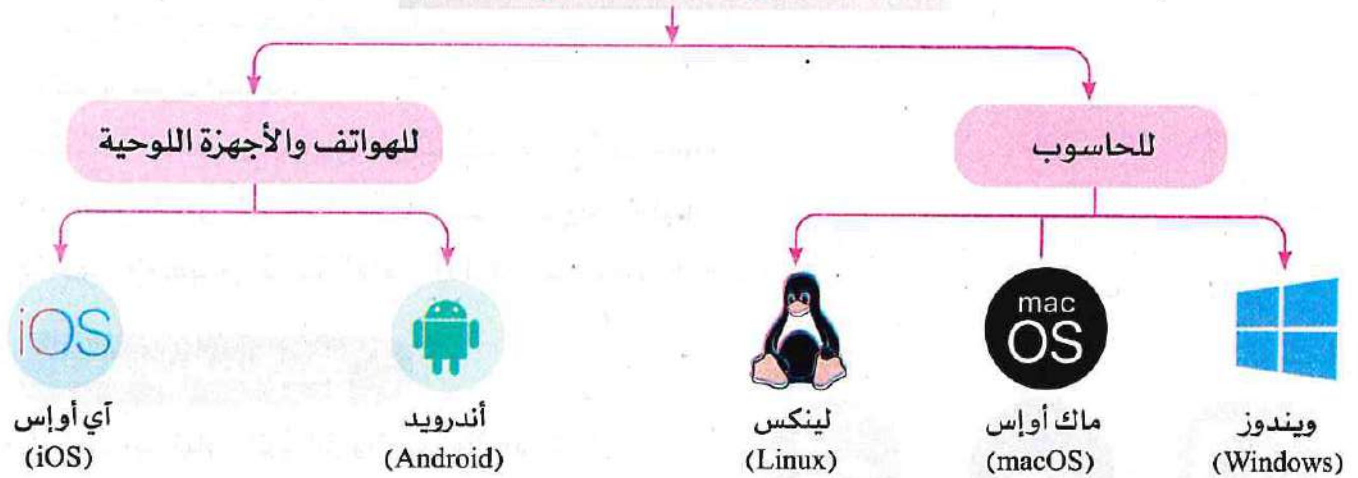
ICT وحل مشكلات النقل

المشكلة	انتظار الأتوبيس دون معرفة موعد وصوله	الدفع النقدي (الكاش) للسائق
الحل باستخدام ICT	استخدام تطبيق تتبع يعتمد على GPS	استخدام الدفع الإلكتروني عبر الهاتف

أنظمة التشغيل

نظام التشغيل

- يجعل الحاسوب يعمل، وهو المسئول عن تشغيل البرامج المختلفة والتفاعل مع المستخدم.
- يساعد على إدارة الملفات والمجلدات، والتحكم في مكونات الجهاز.



تغيير إعدادات النظام

- يجب الانتباه عند تغيير الإعدادات؛ حتى لا يتأثر عمل الجهاز.
- يمكن تعديل إعدادات الجهاز من خلال "لوحة التحكم" (Control Panel) في Windows أو "الإعدادات" (Settings) في الهواتف.
- الإعدادات التي يمكن تغييرها:

– خلفية الشاشة – مستوى الصوت – اللغة والتاريخ والوقت – الاتصال بالإنترنت

تثبيت البرامج والتطبيقات

- البرامج عبارة عن أدوات لتنفيذ مهام محددة، مثل الكتابة والرسم والتعلم.
- يمكن تثبيت البرامج على الحاسوب عبر تنزيله من الإنترنت أو CD.
- تثبيت البرامج على الهاتف من المتجر، مثل Google Play أو App Store على حسب نوع الهاتف.
- بعد التثبيت يظهر رمز التطبيق، ويمكن فتحه بالنقر عليه.

إعداد التقارير ومشاركتها

كتابة التقارير باستخدام Microsoft Word



- برنامج مايكروسوفت وورد (Microsoft Word) من أشهر برامج معالجة النصوص.
- يساعد على كتابة التقارير وتنسيقها وإضافة الصور والجداول والعناوين.

واجهة برنامج Word تتكون من:

- **شريط القوائم:** يحتوي على أوامر، مثل ملف (File)، وإدراج (Insert)، وتخطيط (Layout).
- **شريط الأدوات:** يضم أزرارًا لتنسيق النصوص، مثل تغيير لون وحجم الخط.
- **منطقة الكتابة:** المكان الذي تُكتب فيه التقارير.

خطوات كتابة تقرير بسيط

1. فتح Microsoft Word واختيار مستند جديد.
2. كتابة عنوان التقرير.
3. إضافة النصوص والصور من تبويب "إدراج" (Insert).
4. تنسيق النص باستخدام الأدوات في الشريط العلوي.
5. حفظ الملف من قائمة "ملف" (File)، ثم "حفظ" (Save).

خدمات المراسلة

- تساعد على تبادل الرسائل والصور والملفات.
- أمثلة: واتساب (WhatsApp)، وماسنجر (Messenger)، وتليجرام (Telegram).


Telegram


Messenger


WhatsApp

نصائح لاستخدام المراسلة بأمان

- عدم مشاركة المعلومات الشخصية مع الغرباء.
- عدم فتح الروابط الغريبة أو غير المعروفة.
- استخدام المراسلة في أشياء مفيدة، مثل الدراسة والتواصل مع الأصدقاء والمعلمين.
- احترام الآخرين وتجنُّب نشر الشائعات.

إنشاء العروض التقديمية

العروض التقديمية

- تُستخدم لعرض الأفكار أو نتائج البحث على زملائك ومعلمك بطريقة مُمتعة ومُشوقة.
- العرض التقديمي هو مجموعة من الشرائح التي تقدم المعلومات والأفكار باستخدام النصوص، الصور، الأشكال، والحركات.
- مثال: حكاية قصة بصور متحركة وموسيقى.

مايكروسوفت باوربوينت (PowerPoint)



- البرنامج الأشهر والأسهل لعمل العروض التقديمية.
- أحد برامج حزمة مايكروسوفت أوفيس الذي يُستخدم في المدرسة والمنزل.
- يمتلك أدوات الرسم وأدوات الكتابة، وخيارات للحركات التي تجعل الشرائح تنتقل بطريقة جذابة.

أدوات PowerPoint الأساسية

- عند فتح برنامج باوربوينت ستجد واجهة مرتبة يسهل العمل عليها، وفي أعلى البرنامج شريط يحتوي على علامات تبويب (Tabs)، وكل تبويب يحتوي على مجموعة من الأدوات المتخصصة.

1 شريط "ملف" (File)

يُستخدم لحفظ العرض (Save)، أو فتحه (Open)، أو طباعته (Print).

2 "الشريط الرئيسي" (Home)

يحتوي على أوامر تنسيق النصوص، تغيير حجم الخط ونوعه ولونه.

3 تبويب "إدراج" (Insert)

يُستخدم لإضافة عناصر إلى الشريحة، مثل الصور، الأشكال الهندسية، الرسوم البيانية، والفيديوهات.

4 تبويب "تصميم" (Design)

اختيار حجم الشريحة، تغيير النسق، تعديل الخلفية والألوان لتصميم مناسب وجميل.

5 تبويب "مراجعة" (Review)

مسئول عن تدقيق الكلمات والتأكد من عدم وجود أخطاء إملائية.

قواعد البيانات

- طريقة لتخزين وتنظيم كميات ضخمة من البيانات والمعلومات داخل جهاز الكمبيوتر؛ لكي يسهل تحليلها والبحث فيها وتغييرها.

أهمية قواعد البيانات



- تساعد على جمع معلومات عن الأشخاص أو الأماكن أو الأشياء.
- تسهِّل إدارة البيانات.
- تستخدمها المدرسة لتنظيم معلومات التلاميذ (الاسم – رقم القيد – ...).

برنامج Excel



- يستخدم لإنشاء قواعد بيانات بسيطة.
- يعمل بجداول مُكونة من أعمدة وصفوف؛ حيث إن:
  - العمود يسمى "الحقل"، ويمثل نوع المعلومات مثل (اسم الطالب).
  - الصف يسمى "السجل"، ويُمثل بيانات كاملة لعنصر واحد.
- يدعم عمليات الفرز والتصفية والصيغ الحسابية.

خطوات إنشاء قاعدة بيانات بسيطة في Excel

① تحديد الأعمدة (الحقول)، وكتابة عناوين الحقول في الصف الأول.

② إدخال البيانات (السجلات) بدءًا من الصف الثاني تحت كل حقل.

③ إضافة أعمدة جديدة بالنقر بزر الماوس الأيمن على عنوان العمود المراد إضافة عمود جديد قبله، واختيار "إدراج عمود".

العمليات الحسابية والصيغ في Excel

- تبدأ الصيغ (Formulas) بعلامة (=).
- أمثلة: الجمع (=A3+B3)، الطرح (=A3-B3)، حساب متوسط بالجمع، ثم القسمة (=(A3+B3)/2)

المخططات الانسيابية (SmartArt)





- هي رسومات وأشكال جاهزة في برنامج باوربوينت، تُعرض بها المعلومات بشكل مرئي ومنظم على هيئة خطوات متسلسلة أو علاقات واضحة.
- تجعل العرض التقديمي أكثر إثارة وجاذبية.
- تساعد الجمهور على فهم المعلومات المعقدة أو الخطوات بشكل أسرع.

خطوات إدراج وتخصيص SmartArt في PowerPoint

① النقر على تبويب "إدراج" (Insert)، واختيار "SmartArt" لفتح نافذة أنواع المخططات.

② اختيار فئة المخطط (مثل قائمة "List" - دورة "Cycle" - عملية "Process")، ثم اختيار المخطط المناسب، والضغط "موافق" (OK).

③ النقر على [النص] داخل المخطط، وكتابة المعلومات داخل المربعات الجاهزة.

④ الضغط على المخطط، ثم اختيار تبويب "تصميم SmartArt" لـ:

- تغيير الألوان نضغط على "Change Colors"، ونختار الألوان.
- جعل الشكل أكثر جمالًا يتم اختيار "أنماط SmartArt".

أهم المفاهيم والمصطلحات

المصطلح	التعريف
الذكاء الاصطناعي	• قدرة الآلات على التفكير وحل المشكلات واتخاذ القرارات، مثل البشر. • يعتمد على الخوارزميات في التعلم وتنفيذ المهام.
التعرف على الوجه	يُستخدم للتحقق من هويتك وفتح هاتفك.
المساعدون الصوتيون	• روبوتات رقمية تجيب عن أسئلتك أو تنفِّذ طلباتك عبر الصوت. • أشهر أمثلتها: سيري وأليكسا.
فلاتر البريد الإلكتروني	أدوات تمنع الرسائل الخطيرة أو غير المرغوب فيها (البريد الوارد الخبيث) من الوصول إلى بريدك.
أدوات معالجة اللغة	تساعدك على صياغة كتاباتك أو إجاباتك، وترسل رسائل إلكترونية بسيطة.
نوافذ الدردشة الآلية	• نوافذ في مواقع الويب ترد عليك آليًّا بـ "روبوتات المحادثة". • تستخدمها بعض المواقع في خدمة العملاء.
التجارة الإلكترونية	هي شراء وبيع السلع والخدمات عبر الإنترنت.
محركات البحث الذكية	محركات بحث تستخدم الذكاء الاصطناعي لاقتراح منتجات مناسبة لك وترتيب النتائج حسب الملاءمة وسرعة التوصيل.
مواقع المقارنة الإلكترونية	تساعد على مقارنة المنتجات المختلفة؛ من حيث الجودة والسعر والميزات.
الأسهم	شراؤها يعني أنك شريك صغير في الشركة.
السندات	شراؤها يعني أنك أقرضت الشركة مبلغًا من المال.
مقدمو الخدمة التعليمية (ESP)	منظمات تقدِّم دعمًا تعليميًّا للطلاب والمعلمين، مثل الكتب والمواد التدريبية عبر الإنترنت.
نوافذ الدردشة الآلية (Chatbots)	• برامج تعمل بالذكاء اصطناعي، ومصمَّمة للرد على الأسئلة مباشرة عبر الإنترنت. • توفر إجابات سريعة ودقيقة معتمدة على وضوح الأسئلة. • هي روبوتات وليست أشخاصًا حقيقيين.

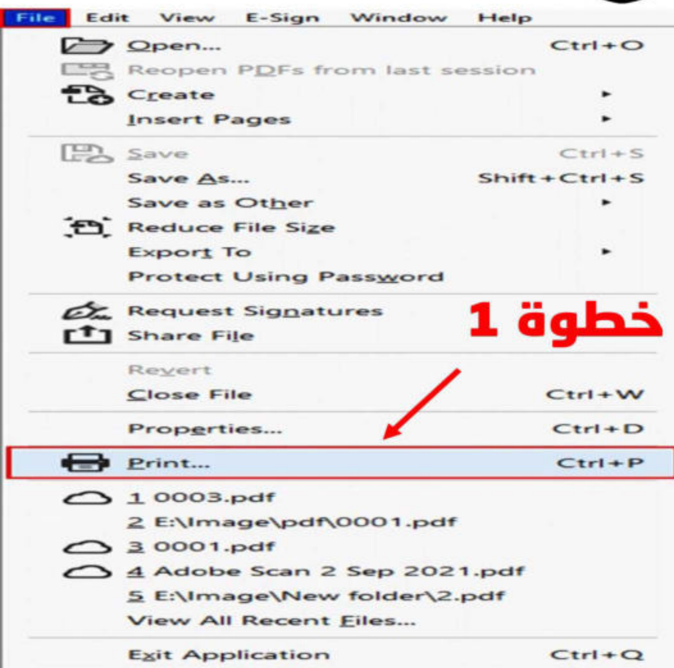
المصطلح	التعريف
مؤتمرات الفيديو	أدوات تسمح للأشخاص في أماكن مختلفة بتواصل بعضهم مع بعض باستخدام الصوت والصورة في الوقت الحقيقي.
لغات البرمجة	مجموعة من القواعد والرموز التي نستخدمها لإعطاء تعليمات واضحة لبرامج الحاسوب.
لغة HTML	لغة ترميز النص التشعبي تُستخدم لبناء هيكل صفحات الويب.
لغة JavaScript	لغة تُستخدم لإنشاء صفحات ويب تفاعلية وديناميكية، مثل الأزرار التي تتحرك أو النوافذ التي تظهر؛ فهي تضيف "الحياة" إلى الصفحة.
تحرير الصور	تغيير الصور وتعديلها لجعلها تبدو أكثر جاذبية وجمالًا، أو تصحيح خطأ في الصورة أو جعلها تبدو احترافية للعروض.
برنامج GIMP	أحد برامج تحرير الصور، يتميز بأنه فعَّال، ومفتوح المصدر (يمكن استخدامه مجانًا وتعديل أدواته)، كما يمكن تنزيله مباشرة من الإنترنت.
تصحيح الشوائب	إعادة الألوان إلى أصلها، أو إزالة ضوء الكاميرا الزائد.
دمج الصور	جمع صورتين مختلفتين؛ لتصبحا صورة واحدة، مفيدة عند إنشاء العروض.
المؤثرات الخاصة (الفلاتر)	تُستخدم لجعل الصورة تبدو قديمة، أو لإضافة ضبابية الحركة.
تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ICT)	اختصار لكل الأدوات التكنولوجية التي تساعدنا على معالجة المعلومات.
المركبات النظيفة	مركبات لا تطلق عوادم ضارة؛ مما يقلل التلوث ويحمي صحتنا.
الحجز عبر الإنترنت	استخدام للمواقع أو التطبيقات، لطلب وحجز خدمة أو موعد دون الذهاب إلى مكانها؛ مما يوفر الجهد ويساعد على تنظيم وقتك.
نظام تحديد المواقع (GPS)	نظام يحدِّد موقعك وموقع السيارة بدقة، ويقترح عليك أفضل الطرق وأسرعها، ويُعد أساس أي نظام نقل ذكي.

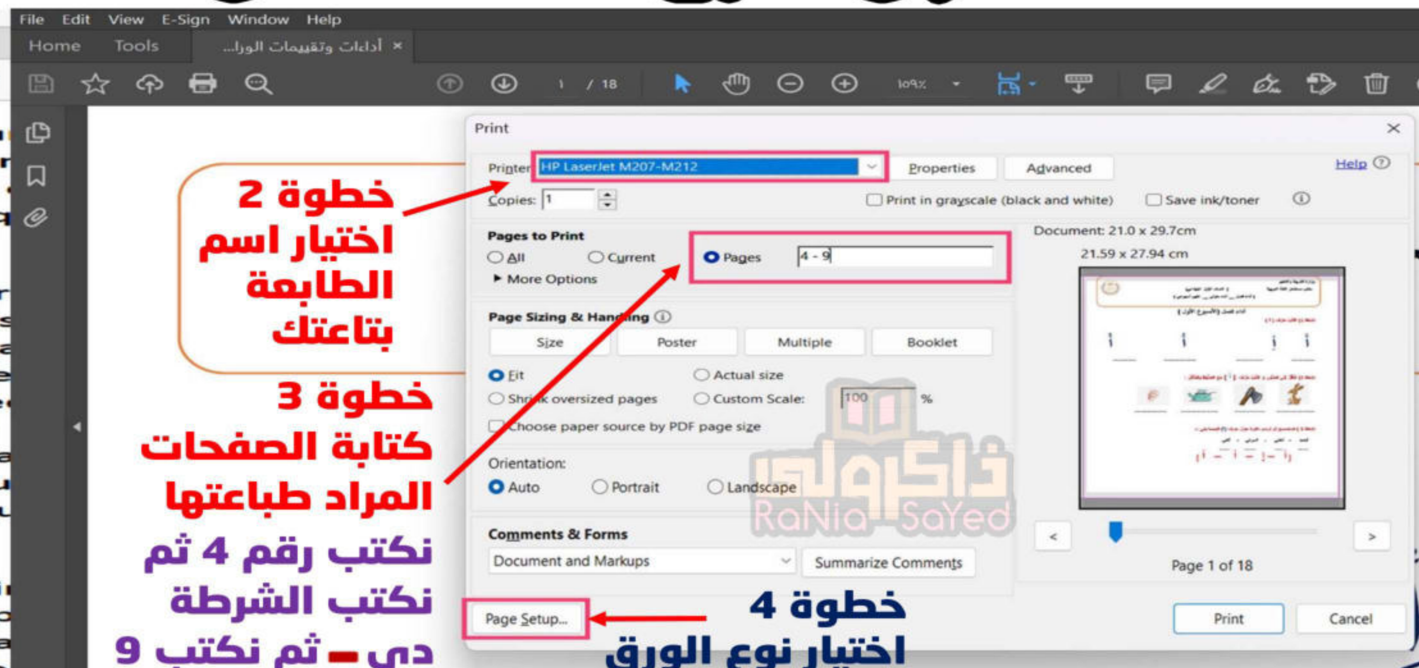
المصطلح	التعريف
تطبيقات النقل الذكية	تطبيقات توفر لك خيار الدفع الإلكتروني، وتحدِّد التكلفة قبل بدء الرحلة، مثل تطبيقات حجز سيارات الأجرة أو حجز تذاكر القطارات.
نظام التشغيل	• البرنامج الذي يجعل الحاسوب يعمل. • مسئول عن تشغيل البرامج المختلفة والتفاعل مع المستخدم. • يساعد على إدارة الملفات والمجلدات، والتحكم في مكونات الجهاز.
برنامج وورد (Word)	أشهر برامج معالجة النصوص، ويساعد على كتابة التقارير وتنسيقها وإضافة الصور والجداول والعناوين.
خدمات المراسلة	خدمات تساعد على تبادل الرسائل والصور والملفات، أشهر أمثلتها: واتساب (WhatsApp)، وماسنجر (Messenger)، وتليجرام (Telegram).
العرض التقديمي	مجموعة من الشرائح التي تقدم المعلومات والأفكار بطريقة مُمتعة ومُشوقة باستخدام النصوص، الصور، الأشكال، والحركات.
برنامج باوربوينت (PowerPoint)	• أشهر برامج إنشاء العروض التقديمة وأسهلها. • أحد برامج حزمة مايكروسوفت أوفيس. • يمتلك أدوات للرسم والكتابة، وخيارات للحركات التي تجعل الشرائح تنتقل بطريقة جذابة.
قاعدة البيانات	طريقة لتخزين وتنظيم كميات ضخمة من البيانات والمعلومات داخل جهاز الكمبيوتر، مما يسهل تحليلها والبحث عنها وتعديلها.
برنامج إكسل (Excel)	برنامج لإنشاء قواعد بيانات بسيطة، يعمل بجداول مكوَّنة من أعمدة وصفوف، ويُستخدم فيه الجمع والطرح والفرز والتصفية.
الحقل	هو العمود في قاعدة البيانات، ويمثل نوع المعلومات التي يتم تخزينها (مثل: اسم الطالب).
السجل	هو الصف في قاعدة البيانات، ويحتوي على مجموعة معلومات كاملة عن شيء واحد (مثل: بيانات طالب واحد).
المخططات الانسيابية (SmartArt)	رسومات وأشكال جاهزة في برنامج باوربوينت تساعدك على عرض المعلومات بشكل مرئي ومنظم على هيئة خطوات متسلسلة أو علاقات واضحة.

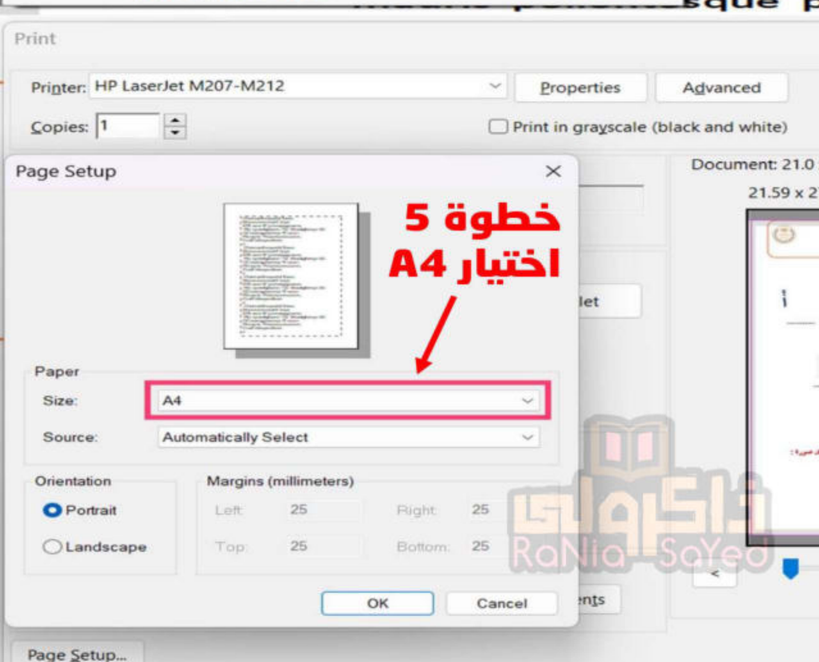
كيفية طباعة صفحات معينة من ملف معين

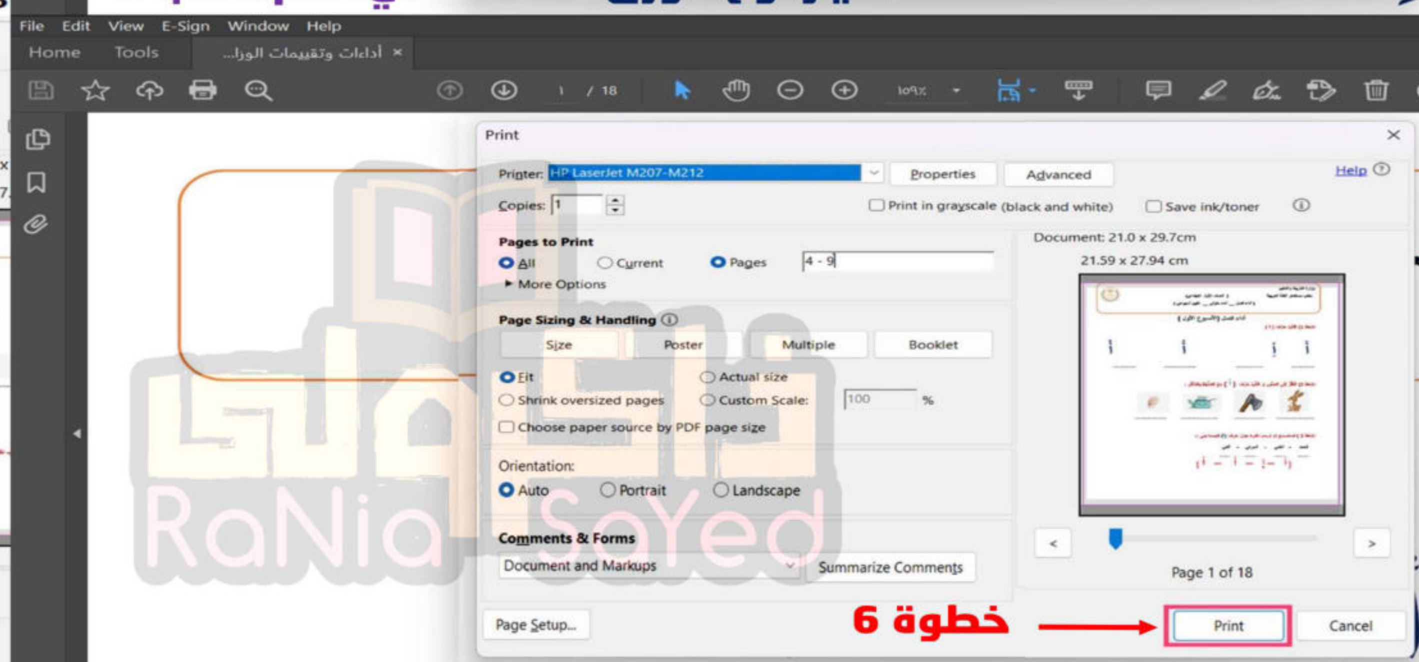
مثلا ازاى نطبع الصفحات من صفحة 4 الى صفحة 9

ذاكرولي RaNia SaYed









حمل الآن

مجانا وحصريا

المراجعة رقم (2)

الترم الثانى





مراجعة الوحدة ٣



ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (X) امام العبارة غير الصحيحة:

١. الذكاء الاصطناعي هو التكنولوجيا التي تمكن الآلات من استخدام سمات البشرية في حل المشكلات.( )
٢. يتطلب مبدأ الشفافية أن يكون مصمم الأداة مستعدا لشرح كيفية عملها.( )
٣. أدوات معالجة اللغة هي التي تساعد في صياغة الكتابة والرسائل الإلكترونية.( )
٤. من الأخلاقيات عند تصميم أدوات الذكاء الإصطناعي أن يتم إهمال بيانات مجموعة معينة من الناس عمدًا عند تدريب أدوات الذكاء الاصطناعي. ( )
٥. أداة الذكاء الاصطناعي التي تقترح عليك أشخاصا للتواصل معهم في مواقع التواصل الاجتماعي هي مواقع التواصل الاجتماعي التي تقدم اقتراحات.( )
٦. فتح الجهاز بالتعرف على الوجه يستخدم للتحقق من هويتك لفتح هاتفك.( )
٧. المساعدون الصوتيون هي روبوتات رقمية تجيب عن أسئلتك أو تنفذ طلباتك عبر الصوت.( )
٨. أليكسا من أمثلة الروبوتات الرقمية التي تجيب عن أسئلتك أو تنفذ طلباتك عبر الصوت.( )
٩. يجب أن تشمل أدوات الذكاء الاصطناعي جميع المستخدمين وليس مجموعة محددة فقط الجميع يجب أن يستفيد.( )
١٠. يعتمد الذكاء الإصطناعي على الخوارزميات في حل المشكلات و إتخاذ القرارات.( )
١١. يفضل أن تتحيز بيانات الذكاء الإصطناعي لمصمميها فقط.( )
١٢. يجب أن تتسرب المعلومات الشخصية عند تصميم أدوات الذكاء الإصطناعي و تكون متاحة للجميع.( )
١٣. يجب أن تعتمد أدوات الذكاء الإصطناعي على الآراء أو وجهات النظر الشخصية لمصمميها.( )
١٤. يجب إتباع القواعد الآخلاقية عند تصميم أدوات الذكاء الإصطناعي .( )
١٥. يجب الحذر من إمكانية إستخدام أدوات الذكاء الإصطناعي للتضليل و إنتحال الشخصيات.( )
١٦. التجارة الإلكترونية هي عملية بيع وشراء السلع والخدمات عبر الإنترنت.( )
١٧. عند شراء الأسهم في شركة ما تصبح شريكا بجزء صغير من هذه الشركة.( )
١٨. لايمكن إستخدام الاستثمار الإلكتروني لشراء الأسهم و السندات .( )
١٩. عندما تشتري السندات فأنت تقرض الشركة مبلغاً من المال لدعم مشروعاتها المستدامة.( )
٢٠. يمكن إدارة السندات بسهولة عبر المواقع الإلكترونية الموثوقة.( )
٢١. تساعد التقييمات في قياس جودة المنتج والخدمة قبل الشراء مما يساعد في إتخاذ القرار المناسب.( )
٢٢. يجب دعم الشركات التي تقدم شيئا جيدا للعالم، مثل الشركات التي تحافظ على البيئة.( )
٢٣. مواقع المقارنات الإلكترونية تقدم تقييم الجودة والسعر والميزات المختلفة لكل منتج لاختيار الأفضل.( )
٢٤. عند البحث عن منتج معين تستخدم محركات البحث الذكاء الاصطناعي لتحليل البيانات السابقة والتفضيلات.()
٢٥. تعتبر محركات البحث من أدوات البحث التكنولوجي التي يمكن إستخدامها عند التسوق الإلكتروني.( )
٢٦. يستحيل إستخدام التسوق عبر الإنترنت .( )
٢٧. محركات البحث تقدم اقتراحات مخصصة تناسب ذوق المستهلك.( )
٢٨. يمكن للمستهلكين إستخدام مواقع المقارنة الإلكترونية لتحديد القرار المناسب عند شراء منتج ما.( )
٢٩. يجب الإهتمام بالاستثمار الأخلاقي والمستدام لدعم الشركات .( )
٣٠. يجب أن تكون منتجات الشركات ذات جودة عالية و مواردها صديقة للبيئة.( )
٣١. أفضل وسيلة للتواصل إذا كنت بحاجة إلى شرح تفصيلي ومهني المشكلة ما هي البريد الإلكتروني.( )
٣٢. نوافذ الدردشة الآلية هي أفضل وسيلة دائما للتواصل مع المشكلات المعقدة. ( )
٣٣. تقييمات المستهلكين عبر الإنترنت تعتبر أداة مساعدة في تقييم جودة السلعة قبل الشراء.( )

٣٤. رسائل مواقع التواصل الاجتماعي هي الطريقة الأنسب دائما لتقديم معلومات دقيقة ومهنية. ( )
٣٥. العنصر الأكثر أهمية لتمكين المستلم من تحديد هدف الرسالة بسرعة في البريد الإلكتروني هو عنوان الرسالة (Subject).( )
٣٦. روبوتات المحادثة هي برامج تعمل بتقنيات الذكاء الاصطناعي ومصممة للرد على الأسئلة مباشرة عبر الإنترنت.( )
٣٧. مقدمو الخدمات التعليمية عبارة عن منظمات تقدم خدمات تعليمية متنوعة للطلاب والمعلمين.( )
٣٨. لا يمكن التواصل مع مقدمي الخدمات التعليمية عبر نوافذ الدردشة.( )
٣٩. يصعب على التلاميذ التعلم من خلال مقدمي الخدمات التعليمية.( )
٤٠. روبوتات المحادثة هم أشخاص حقيقيون يردون على الرسائل في نوافذ الدردشة.( )
٤١. إذا لم تكن أسئلتك واضحة عند إستخدام نوافذ الدردشة، فلن تحصل على إجابات دقيقة.( )
٤٢. يمكنك التواصل مع مقدمي الخدمات من خلال نوافذ التواصل الهاتفية التحدث مباشرة مع موظف الدعم.( )
٤٣. التواصل بالبريد الإلكتروني وسيلة رسمية ومهنية للتواصل مع مقدمي الخدمات التعليمية.( )
٤٤. ابدأ الرسالة بتحية رسمية ومحترمة (مثل: تحية طيبة وبعد)، واختمها بتوقيعك عند إستخدامك البريد الإلكتروني في التواصل.( )
٤٥. من أمثلة مقدمي الخدمات التعليمية بنك المعرفة المصري .( )
٤٦- لإنشاء اجتماع جديد عليك النقر على خيار اجتماع جديد (New Meeting).( )
٤٧- إذا كنت مشاركا، يجب إيقاف تشغيل الكاميرا والميكروفون عندما لا تكن بحاجة لاستخدامهما في الوقت الحالي.
٤٨- مؤتمرات الفيديو تسمح بالتواصل المكتوب المباشر بين الأشخاص.( )
٤٩- البريد الإلكتروني الذي يتم إرساله بعد المؤتمر يسمى بريد إلكتروني للمتابعة.( )
٥٠-السلوك غير المناسب أثناء مؤتمر الفيديو يعد غير لائق ويجب تجنبه.( )
٥١-احرص على أن يكون سلوكك لائقاً ومناسباً للاجتماع.( )
٥٢-تأكد من أن الإنترنت يعمل بشكل جيد قبل الإنضمام للإجتماع.( )
٥٣-يعتبر Microsoft Word من برامج محادثات الفيديو.( )
٥٤- لا تمتلك خدمات الحوسبة السحابية أدوات للتواصل المباشر في الوقت نفسه.( )
٥٥- يمكن عقد مؤتمرات الفيديو من خلال برنامج Google Meet .( )
٥٦- يمكنك نسخ رابط الاجتماع ومشاركته مع الأشخاص الذين تريدهم أن ينضمواإلى اجتماع الفيديو.( )
٥٧- يستحيل إيقاف الميكرفون أثناء إجتماع الفيديو في برنامج Zoom.( )
٥٨- بعد الأجتماع إذا سمحت إعدادات الاجتماع يمكنك أن تحصل على تسجيل للاجتماع.( )
٥٩- يمكنك إنشاء اجتماع فوري أو إنشاء اجتماع لوقت لاحق عند إنشاء إجتماع جديد في برنامج Google Meet .( )
٦٠-عند وصولك رابط الإجتماع في برنامج Google Meet يمكنك إرساله لأي شخص دون إستئذان صاحب رابط الإجتماع.( )
٦١- تستخدم منظمات كثيرة مؤتمرات الفيديو لأغراض مختلفة (مثل الدراسة أو العمل). ( )
٦٢- يعتبر Microsoft Teams من البرامج الخاصة بعقد مؤتمرات الفيديو في الوقت المباشر.( )
٦٣- إذا ظهر رسالة الملف تالف، يجب محاولة فتحه باستخدام برنامج آخر .( )
٦٤- لغة JavaScript تستخدم لإنشاء صفحات ويب ثابتة فقط.( )
٦٥- أفضل طريقة لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم هي حفظها على التخزين السحابي.( )
٦٦- عند نسيان كلمة المرور، يجب تخمينها حتى تعمل .( )
٦٧- عند محاولة حذف ملف لا يحذف، يجب التحقق مما إذا كان يحتوي على رموز مميزة .( )

٦٨-تستخدم لغة HTML لبناء هيكل صفحات الويب.( )
٦٩- تستخدم لغة JavaScript لإنشاء الصفحات الويب الديناميكية (تفاعلية).( )
٧٠- محتوى الويب الديناميكي يمكن تغييره بناء على تفاعلات المستخدم مع التطبيق أو موقع الويب.( )
٧١- محتوى الويب الثابت يظل على حاله لكل مستخدم يزور موقع الويب.( )
٧٢- نستخدم لغات البرمجة لكتابة برامج الكمبيوتر .( )
٧٣- تأكد من أنك لا تستخدم اسم ملف آخر عند ظهور رسالة خطأ عند محاولة حفظ الملف.( )
٧٤- يمكنك حفظ الملفات على قرص خارجي لحفظها من الفقد.( )
٧٥- يجب إنشاء كلمات مرور قوية و مختلفة لكل حساب .( )
٧٦- يصعب إستخدام برامج إدارة كلمات المرور لإنشاء كلمات مرور قوية .( )
٧٧-قد تحتاج إلى استبدال البطارية في حال كانت المشكلة منها عند عدم قدرة الجهاز على الشحن .( )
٧٨- لغات البرمجة هي مجموعة من القواعد والرموز التي تستخدمها لإعطاء تعليمات واضحة لبرامج الحاسوب.
٧٩- إذا كان الجهاز لا يشحن يجب التأكد من أن كابل الشاحن يعمل بشكل سليم.( )
٨٠- يمكن إستعادة ملف تم حذفه مؤقتا من سلهة المهملات على جهاز الكمبيوتر.( )
٨١-لجعل صورة تبدو وكأنها تتحرك أو فيها ضبابية حركة نستخدم المؤثرات الخاصة (الفلاتر).( )
٨٢-يمكن دمج صورتين لتصبحا واحدة عن طريق تحرير الصور .( )
٨٣-دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور هو تنظيم وتخصيص الألوان .( )
٨٤-البرنامج الشهير الذي يستخدم كبديل لـ GIMP هو Microsoft Word.( )
٨٥-إذا كان في الصورة عيب أو شائبة بسبب ضوء الكاميرا، فإن تحرير الصور يساعد في تصحيحها وإعادتها لأصلها .( )
٨٦-من الصعب إستخدام برنامج GIMP في تحرير الصور القديمة .( )
٨٧-يتعلم الذكاء الاصطناعي كيفية ضبط الألوان الخاصة بالصورة بحيث تظهر فقط الألوان التي تحتاجها.( )
٨٨-لا يمكن إستخدام أدوات الذكاء افصطناعي في تحرير الصور.( )
٨٩-يتطلب برنامج GIMP مساحة كبيرة على القرص الصلب في جهاز الكمبيوتر.( )
٩٠-يستخدم مصممو الجرافيك برنامج Adobe Photoshop لتحرير الصور.( )
٩١-تحرير الصور يهدف إلى تغيير الصور و جعلها تبدو أكثر جاذبية.( )
٩٢-لا يمكن تحميل برنامج GIMP على جهاز الكمبيوتر.( )
٩٣-يمكن تغيير لون معطف شخص في الصورة بإستخدام أدوات برنامج GIMP .( )
٩٤-يمكن إستخدام برنامج GIMP على أنظمة التشغيل المختلفة.( )
٩٥-يمكن حفظ الصور في برنامج GIMP بصيغة pdf. ( )
٩٦-يمكن إستخدام المؤثرات الخاصة لجعل الصور تبدو قديمة.( )
٩٧-برنامج GIMP يعد برنامج مغلق المصدر.( )
٩٨-يسمح برنامج GIMP بإستخدام أدوات تشبه أدوات برنامج Adobe Photoshop مجانا .( )
٩٩-يمكن تخصيص واجهة برنامج GIMP بحيث تظهر الأدوات التي تحتاجها فقط .( )
١٠٠- برنامج GIMP فعال و خفيف و يمكن التعامل معه مباشرة على موقعه عبر الإنترنت .( )



اختر الاجابة الصحيحة من بين الاختيارات التالية:

١. الذكاء الاصطناعي يحاكي ....

أ. سرعة الصاروخ. ب. السمات البشرية في حل المشكلات والمنطق

ج. حركة السحب. د. الإشارات الكهربائية في الدوائر .

٢. تستخدم .... لحماية بريدك الإلكتروني من الرسائل الخطيرة.

أ.المساعدون الصوتيون. ب. أجهزة المنزل الذكية.

ج. فلاتر البريد الإلكتروني د. أنظمة الملاحة الذكية.

٣. مراعاة .... من الأخلاقيات التي يجب تطبيقها من قبل مصممي أدوات الذكاء الإصطناعي.

أ.التحيز ب. الشمولية ج. التنمر د. السرقة

٤. .... يمنع الذكاء الاصطناعي من اتخاذ القرارات بناء على الآراء الشخصية.

ا. الإفادة ب. المسؤولية ج. عدم التحيز د. الشفافية

٥. يتطلب مبدأ الشمولية في أخلاقيات الذكاء الاصطناعي.................................

ا. أن تستخدم الأدوات من قبل مجموعة محددة فقط. ب. أن تكون الأدوات جاهزة لشرح طريقة عملها

ج. أن تشمل الأدوات جميع المستخدمين وليس مجموعة محددة د. أن تكون الأدوات محمية من الاختراق فقط

٦. الذكاء الاصطناعي يجعل الآلات تستخدم المنطق و................................ في حل المشكلات.

أ. الكتابة اليدوية ب. اتخاذ القرارات ج. السفر السريع د. الطباعة التلقائية

٧. يعد.................................. من أدوات الذكاء الاصطناعي الشائعة.

أ. آلة الخياطة اليدوية ب. تطبيقات الملاحة لإرشادك إلى وجهة ما

ج. جهاز إرسال الفاكس د. الآلة الحاسبة التقليدية.

٨. يعتمد الذكاء الاصطناعي على .... للتعلم وحل المشكلات .

أ. السجلات ب. الخوارزميات ج. السحب د .البيانات الوصفية

٩. ....هو المبدأ الأخلاقي الذي يتعلق بضمان استفادة المجتمع من الذكاء الاصطناعي.

أ. الشفافية ب. الإفادة ج. المسؤولية . العدالة.

١٠. إذا كان الذكاء الاصطناعي يجمع معلوماتك الشخصية، فيجب أن يطبق مبدأ :

ا. الشمولية ب. التحفظ (الخصوصية) ج. الشفافية د. الدقة.

١١. مراعاة خصوصية المستخدم يعرف ب........................ عند تصميم أدوات الذكاء الإصطناعي.

ا. الإفادة ب. المسؤولية ج. التحفظ د. الشفافية.

١٢. تشير .... إلى إذا أخطأت أداة الذكاء الاصطناعي، يجب على مصممها أن يعترف بالخطأ ويصلحه.

ا. الإفادة ب. المسؤولية ج. التحفظ د. الشفافية.

١٣. تساعدك .... في صياغة كتاباتك أو إجاباتك.

أ. فلاتر البريد الإلكتروني ب. أدوات معالجة اللغة ج. التحفظ د. الشفافية.

١٤. .... هي روبوتات رقمية تجيب عن أسئلتك أو تنفذ طلباتك عبر الصوت.

أ. أليكسا ب. سيري ج. أ و ب معا د. الميكرفون.

١٥. .... يستخدم للتحقق من هويتك وفتح هاتفك.

أ. فلاتر البريد الإلكتروني ب. أدوات معالجة اللغة

ج. التحفظ د. فتح الجهاز بالتعرف على الوجه

١٦. .... يتم فيها بيع وشراء السلع والخدمات عبر الإنترنت.

ا. التجارة الإلكترونية ب. الاستثمار الرقمي ج. التسويق التقليدي د. المقارنة السحابية

١٧. ...... تستخدمه محركات البحث الذكية لتقديم اقتراحات مخصصة وتصنيف المنتجات حسب ملاءمتها للمستخدم.

ا. حجم خط الكتابة ب. الذكاء الاصطناعي ج. تصميم الصفحات د. الآلة الحاسبة

١٨. عند شراء سهم في شركة، فأنت تصبح...................... بالنسبة لهذه الشركة.

ا. مقرضا ب. مستهلكا ج. موظفا د. شريكا

١٩. أهمية مراجعة المواقع الإلكترونية الرسمية للشركات قبل الاستثمار فيها..............................

ا. للتأكد من لون شعار الشركة ب. متابعة المنتجات الجديدة

ج. معرفة عدد موظفي الشركة د. التأكد من القواعد الأخلاقية التي تتبعها الشركة .

٢٠. .... هي وظيفة مواقع المقارنة الإلكترونية.

أ. إخفاء أسعار المنتجات ب. مقارنة مواصفات المنتجات وأسعارها في مكان واحد

ج. حذف المنتجات غير المرغوب فيها د. تجميع تقييمات الأصدقاء والأقارب فقط

٢١. التجارة الإلكترونية هي شراء وبيع السلع والخدمات عبر:..........................

ا. الإنترنت ب .البريد العادي ج. السوق التقليدي د. المكتبات

٢٢. .... تسمى الأوراق المالية التي تمنحك حصة ملكية في الشركة.

أ. السندات ب. الصكوك ج. الأسهم د. القسائم

٢٣. أي أداة تكنولوجية تساعدك على مقارنة الأسعار والمواصفات عند شراء حاسوب محمول؟............

ا. محركات البحث التقليدية ب. مواقع التسوق

ج. مواقع المقارنة الإلكترونية د. التطبيقات القديمة

٢٤. يجب أن يراعي المستثمر................................. في الشركات التي يختارها لدعم البيئة.

أ. زيادة الأرباح فقط ب. أن تكون الشركة كبيرة جدا

ج. أن تكون الشركة صديقة للبيئة وتتبع قواعد أخلاقية د. عدد الموظفين

٢٥. تزايدت أهمية استخدام التكنولوجيا في اتخاذ قرارات الشراء عبر الإنترنت ل......................

ا. لتقليل عدد الخيارات المتاحة ب. لأن كمية الخيارات والمنتجات أصبحت كبيرة جدا

ج. لأن المتاجر أصبحت مغلقة د. لتسهيل السفر

٢٦ . ... يعد من أدوات الذكاء الاصطناعي التي تساعد المستهلك.

ا. استخدام الآلة الحاسبة ب. محركات البحث الذكية ج .الكتابة باليد

٢٧. الشخص الذي يشتري السلع والخدمات يسمى:......................

أ. المصمم ب. المبرمج ج. المستهلك د. البائع

٢٨ . الاستثمار في سندات شركة يعني أنك:.............................

ا. تحصل على سلع مجانية منها ب. تقرض الشركة مبلغا من المال ج. تمتلك كل أسهم الشركة

٢٨. الاستثمار في أسهم شركة يجب أن يكون بغرض................................

أ. إهدار الأموال ب. التسبب في الغش للآخرين ج. دعم الشركة وتحقيق المكاسب

٢٩. .... تستخدمه محركات البحث الذكية لتصنيف النتائج التي تناسبك .

أ. لون المنتجات ب. تفضيلاتك وسلوكك السابق في التصفح ج. أسماء المتاجر

٣٠- .... هي المنظمات التي تقدم الدعم للطلاب والمعلمين في مجال التعليم.

ا. مقدمو الخدمة التعليمية (ESP) ب .خدمات النقل العام

ج. شركات البيع بالتجزئة د. مراكز التدريب الرياضي

٣١. أهمية وجود عنوان واضح في رسالة البريد الإلكتروني ....

ا. لزيادة حجم الرسالة ب. لتغيير لون الخط

ج. ليعرف المستلم الهدف من الرسالة د. لإضافة صور

٣٢. .... هي برامج الدردشة التي تعمل بالذكاء الاصطناعي على مواقع الويب.

أ. المساعدون الصوتيون ب. تطبيقات الملاحة

ج. البريد الإلكتروني د. نوافذ الدردشة الآلية (Chatbots)

٣٣. يجب أن تكون أسئلتك دقيقة وواضحة عند استخدام نافذة الدردشة ل...........................

ا. لكي تستغرق وقتاً أطول ب. لكي تقلل استخدام الإنترنت

ج. لتسريع الجهاز د. لكي تحصل على إجابات دقيقة

٣٤. .... هي أول خطوة يجب أن تبدأ بها عند كتابة محتوى رسالة البريد الإلكتروني.

أ. البدء بتحية رسمية ومحترمة ب. كتابة المرفقات

ج. إنهاء الرسالة بتوقيعك د. إضافة صور

٣٥. يعد البريد الإلكتروني وسيلة.......................... للتواصل .

أ. غير رسمية ب. عشوائية ج. رسمية مهنية د. شخصية فقط

٣٦. إذا كانت مشكلتك تتطلب إجابة سريعة جدا، فيمكنك إستخدام ....

أ. إرسال فاكس ب. رسالة تقليدية عبر البريد الإلكتروني

ج. نافذة الدردشة (لأنها توفر ردا فوريا) د. الاتصال بالهاتف

٣٧. تستخدم نوافذ الدردشة.................................. لتفهم أسئلة المستخدمين.

أ. برامج مصممة بالذكاء الاصطناعي ب. الآلة الحاسبة

ج. محرك أقراص صلبة د. المتصفح

٣٨. .... هو الجزء الذي يجب أن تحدد فيه هدف رسالتك من البداية في البريد الإلكتروني.

أ. توقيع الرسالة ب. بداية التحية ج. محتوى الرسالة د. عنوان الرسالة (Subject)

٣٩. .... أحد مميزات نوافذ الدردشة مقارنة بالبريد الإلكتروني.

ا. وسيلة أكثر رسمية ب. الرد الفوري

ج. مناسبة لشرح المشكلات الطويلة د. صعبة الاستخدام

٤٠. .... هي الخدمات التي تقدمها الشركات لمساعدتك في حل المشكلات أو الإجابة على استفساراتك.

ا.خدمة الدعم الفني ب. السفر ج.اللعب د. المرح.

٤١. إذا لم تكن أسئلتك .... في التواصل عبر نوافذ الدردشة، فلن تحصل على إجابات دقيقة.

أ.صعبة ب. واضحة ج. معقدة د. غير مهمة.

٤٢. من وسائل التواصل مع مقدمي الخدمات التعليمية ....

أ.البريد الإلكتروني ب.نوافذ الدردشة ج.نوافذ التواصل الهاتفية د.جميع ما سبق.

٤٣. من الضروري أن تعبر عن طلبك بدقة ووضوح خلال التواصل مع .... لأنها ليست أشخاصا حقيقيين.

أ.روبوتات المحادثة ب. الاتصال الهاتفي ج. البريد الإلكتروني د.الموظف.

٤٤. .... من النصائح المهمة لكتابة بريد إلكتروني جيد.

أ.الإحترام ب. التعبير عن الغرض ج. الوضوح د. جميع ما سبق.

٤٥- تتيح مؤتمرات الفيديو التواصل بـ............................. بين الأشخاص .

ا. الرسائل النصية المكتوبة فقط		ب. الصور الثابتة فقط

ج .الصوت والصورة في الوقت ذاته		د. البريد الإلكتروني

٤٦. .... هي أول خطوة تقوم بها عند رغبتك في إنشاء اجتماع فيديو جديد.

أ. إرسال بريد إلكتروني		ب. النقر على خيار إنهاء المكالمة

ج. مشاركة الشاشة		د. النقر على إجتماع جديد New meeting

٤٧. .... من الأدوات الرقمية المستخدمة في مؤتمرات الفيديو.

أ. العروض التقديمية		ب. الدردشة الفورية		ج. Zoom		د. تسجيل الصوت

٤٨. مؤتمرات الفيديو تتيح لك التواصل في ....ذاته .

ا. الوقت		ب. اليوم التالي		ج. الأسبوع الماضي		د. الشهر القادم

٤٩. إذا أردت الانضمام إلى اجتماع حالي ولم يكن لديك الرابط، فماذا يمكنك أن تستخدم بدلاً منه؟

أ. بريدك الإلكتروني		ب. رمز الاجتماع		ج. اسم المتجر		د. رقم الهاتف

٥٠. .... هي العملية التي تمكنك من الحصول على نسخة من الاجتماع بعد انتهائه.

أ. الدردشة الفورية		ب. الدخول إلى الاجتماع		ج. مشاركة الشاشة		د. تسجيل المؤتمر

٥١. يستخدم زر "الانضمام" في برامج مؤتمرات الفيديو ل.........................

ا. الدخول إلى الاجتماع		ب. إنشاء رابط جديد		ج. إغلاق الكاميرا		د. مشاركة الشاشة

٥٢. .... هي البيئة التكنولوجية التي تتم فيها مؤتمرات الفيديو و تسمح بإستخدام التطبيقات عن بعد.

أ.بطاقة الذاكرة		ب. الحاسب الآلي		ج. الحوسبة السحابية		د. القرص الصلب

٥٣. .... هو الإجراء الضروري الذي يجب القيام به قبل الإنضمام إلى مؤتمر الفيديو لتجنب المشكلات التقنية.

أ.تناول الطعام		ب. تحديث نظام التشغيل		ج. كتابة رسالة طويلة

د. التحقق من الإتصال بالإنترنت و من عمل الكاميرا و الميكرفون.

٥٤. بعد الإجتماع يجب عليك ....

أ. المتابعة والتسجيل		ب. إدارة الصوت والصورة		ج. الكاميرا		د. الصوت

٥٥. أثناء الإجتماع يجب عليك ....

أ.يجب أن يكون سلوكك لائقاً ومناسباً للاجتماع		ب. تحدث في أي وقت

ج. تناول الطعام		د. لا تتابع المحاضر

٥٦. قم بنسخ .... وشاركه مع الأشخاص الذين تريدهم أن ينضموا.

أ.الصوت		ب. الكاميرا		ج. الميكرفون		د. رابط الإجتماع.

٥٧. يمكن إستخدام برنامج .... لعقد مؤتمر فيديو.

أ.word ب.Excel ج.powerpoint د.Teams

٥٨. .... هي أدوات تسمح للأشخاص في أماكن مختلفة بالتواصل مع بعضهم البعض باستخدام الصوت والصورة في الوقت الحقيقي.

أ.مؤتمرات الفيديو ب.Excel ج. powerpoint د. word

٥٩- ....هي لغة البرمجة التي تستخدم لإنشاء الهيكل الأساسي الصفحات الويب.

JavaScript Python CSS HTML

٦٠- إذا كان جهازك لا يشحن فيجب عليك التحقق من ....

أ. مستوى صوت الجهاز ب. تاريخ اليوم

ج. البطارية الداخلية د. كابل الشاحن أو مقبس الكهرباء

٦١- .... هي اللغة التي تضيف التفاعل والحركة الصفحات الويب.

JavaScript Python CSS HTML

٦٢- .... هو أفضل خيار لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم.

أ. حفظ الملف في سلة المهملات ب. حفظه على سطح المكتب

ج. حفظه على قرص USB د. حفظه على التخزين السحابي

٦٣- .... هو الإجراء الأخير الذي يجب القيام به إذا فشلت جميع المحاولات لإصلاح ملف تالف.

أ. محاولة فتحه ببرامج مختلفة ب. حذف الملف التالف

ج. إرسال الملف إلى صديق د. إعادة تشغيل الجهاز

٦٤- لغات البرمجة هي رموز وقواعد تعطي .... للحاسوب.

ا. تعليمات أو أوامر ب. صوراً ثابتة ج. أغانية د. ملفات نصية

٦٥- ....هي المشكلة التي يكون فيها الملف غير صالح للاستخدام.

أ.ملف عادي ب. ملف تالف ج. ملف محفوظ د. ملف مؤقت

٦٦- لغة البرمجة HTML تنشئ الهيكل، و تنشئ JavaScript......................... في الصفحة.

أ. الهيكل فقط ب. رموزاً مميزة ج. النصوص د. التفاعلية والحركة أو ديناميكية

٦٧- .... هو نوع التخزين الذي يتيح لك حفظ ملفاتك على الإنترنت.

أ. التخزين السحابي ب. سلة المهملات ج. قرص صلب داخلي د. قرص صلب خارجي

٦٨. يجب أن تكون كلمات المرور قوية وفريدة ل..............................

ا. لحماية الحساب من الاختراق ب. لجعلها سهلة التذكر

ج. لتكون قصيرة　　　　　　　　　　د. لتسهيل المشاركة مع الآخرين

٦٩- يجب .... إذا حاولت إصلاح ملف تالف.

أ. محاولة فتحه ببرامج مختلفة　　ب. حذف البرامج　　ج. غلق الجهاز　　د. إعادة تشغيل الجهاز.

٧٠- .... هي مجموعة من القواعد والرموز التي تستخدمها لإعطاء تعليمات واضحة لبرامج الحاسوب.

أ. التخزين السحابي　　ب. سلة المهملات　　ج. لغات البرمجة　　د. قرص صلب خارجي.

٧١- يجب أن تكون كلمات المرور.................................... لحساباتك .

أ.ضعيفة　　ب. قوية و مختلفة　　ج. يمكن تخمينها　　د. يسهل توقعها.

٧٢- يجب عمل .... لملفاتك لحمايتها من الفقد .

أ.نسخ إحتياطي　　ب. حذف　　ج. مسح　　د. غلق.

٧٣- يمكن إستخدام برامج .... لتساعدك في إنشاء كلمات مرور قوية.

أ.الفيروسات　　ب. إدارة كلمات المرور　　ج. بوربوينت　　د. الرسام.

٧٤-........................... هو الهدف الرئيسي من تحرير الصور .

ا. تغيير الصور وجعلها تبدو أكثر جاذبية　　ب. تقليل وضوح الصورة

ج. جعل الصور تبدو قديمة دائما　　د. زيادة حجم الملف

٧٥. .... تجعل صورتين مختلفتين تظهران كصورة واحدة في عرض تقديمي.

ا. تصحيح الألوان　　ب. تغيير الخلفية　　ج. دمج الصور　　د. قص الصورة

٧٦. يمكن .... بالذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور .

أ. حذف الملفات القديمة　　ب. طباعة الصورة

ج. تنظيم وتخصيص الألوان　　د. زيادة دقة الكاميرا

٧٧. يعد برنامج GIMP مفتوح المصدر ل ....

ا. لأنه مجاني تماما　　ب. لأنه يسمح للمستخدمين بتعديل وتطوير أدواته

ج. لأنه يستخدم على الإنترنت فقط　　د. لأنه لا يحتاج تثبيت

٧٨. .... عيبا قد يظهر في الصورة ويمكنك تصحيحه بالتحرير (غير اللون).

أ. الشوائب أو ضوء الكاميرا الزائد　　ب. بطء الإنترنت

ج. انخفاض صوت الفيديو　　د. صعوبة الكتابة

٧٩. تحسين الصور يعني تصحيح .... وإعادة الألوان إلى أصلها .

ا. الخلفية　　ب. الإضاءة　　ج. الشوائب　　د. الحجم

٨٠. إذا أردت جعل صورتك تبدو قديمة أو بها ضبابية حركة، فيمكنك أن تستخدم.................

أ. تعديل النصوص ب. تنظيم الألوان ج المؤثرات الخاصة (الفلاتر) د. تصحيح الخلفية

٨١. يمكنك أن .... الصور لتستخدمها في العروض.

ا. دمج الصور ب. زيادة سرعة الإنترنت ج. تغيير لون النص د. كتابة التعليقات

٨٢. يتطلب استخدام GIMP من المستخدم.................................

ا. أخذ الوقت الكافي للتعلم والممارسة

ب. شراء البرنامج ج. أن يكون رساما محترفا د. وجود إنترنت سريع

٨٣- يطلق على المؤثرات الخاصة في برامج تحرير الصور ....

ا. الفلاترFilters ب. الألوان ج. المرفقات د. الأشكال

٨٤- برنامج .... مفتوح المصدر و يستخدم لتحرير الصور مجانا.

أ.GIMP ب. Word ج. Teams د. HTML

٨٥- يتعلم .... كيفية ضبط الألوان الخاصة بالصورة بحيث تظهر فقط الألوان التي تحتاجها.

أ.الكتاب ب. الذكاء الإصطناعي ج. الواقع المعزز د. نظام التشغيل

٨٦- يمكن تغيير لون عيون الأشخاص بإستخدام ميزة .... الصور في GIMP

أ.دمج ب. تلوين ج. حذف د. تحسين

٨٧- برنامج GIMP ....

أ.مغلق المصدر ب. مفتوح المصدر ج. معقد د. صعب

٨٨- .... هو تغيير الصور وتعديلها لجعلها تبدو أكثر جاذبية وجمالاً. قد يكون الهدف هو تصحيحخطأ في الصورة أو جعلها تبدو احترافية للعروض.

أ.تحسين الصور ب. حذف الصور د. مسح الصور د. غلق الصور





مراجعة الوحدة ٣



ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (✗) امام العبارة غير الصحيحة:

١. الذكاء الاصطناعي هو التكنولوجيا التي تمكن الآلات من استخدام سمات البشرية في حل المشكلات.(✓)
٢. يتطلب مبدأ الشفافية أن يكون مصمم الأداة مستعدا لشرح كيفية عملها.(✓)
٣. أدوات معالجة اللغة هي التي تساعد في صياغة الكتابة والرسائل الإلكترونية.(✓)
٤. من الأخلاقيات عند تصميم أدوات الذكاء الإصطناعي أن يتم إهمال بيانات مجموعة معينة من الناس عمدًا عند تدريب أدوات الذكاء الاصطناعي. (✗)
٥. أداة الذكاء الاصطناعي التي تقترح عليك أشخاصا للتواصل معهم في مواقع التواصل الاجتماعي هي مواقع التواصل الاجتماعي التي تقدم اقتراحات.(✓)
٦. فتح الجهاز بالتعرف على الوجه يستخدم للتحقق من هويتك لفتح هاتفك.(✓)
٧. المساعدون الصوتيون هي روبوتات رقمية تجيب عن أسئلتك أو تنفذ طلباتك عبر الصوت.(✓)
٨. أليكسا من أمثلة الروبوتات الرقمية التي تجيب عن أسئلتك أو تنفذ طلباتك عبر الصوت.(✓)
٩. يجب أن تشمل أدوات الذكاء الاصطناعي جميع المستخدمين وليس مجموعة محددة فقط الجميع يجب أن يستفيد.(✓)
١٠. يعتمد الذكاء الإصطناعي على الخوارزميات في حل المشكلات و إتخاذ القرارات.(✓)
١١. يفضل أن تتحيز بيانات الذكاء الإصطناعي لمصمميها فقط.(✗)
١٢. يجب أن تتسرب المعلومات الشخصية عند تصميم أدوات الذكاء الإصطناعي و تكون متاحة للجميع.(✗)
١٣. يجب أن تعتمد أدوات الذكاء الإصطناعي على الآراء أو وجهات النظر الشخصية لمصمميها.(✗)
١٤. يجب إتباع القواعد الآخلاقية عند تصميم أدوات الذكاء الإصطناعي .(✓)
١٥. يجب الحذر من إمكانية إستخدام أدوات الذكاء الإصطناعي للتضليل و إنتحال الشخصيات.(✓)
١٦. التجارة الإلكترونية هي عملية بيع وشراء السلع والخدمات عبر الإنترنت.(✓)
١٧. عند شراء الأسهم في شركة ما تصبح شريكا بجزء صغير من هذه الشركة.(✓)
١٨. لايمكن إستخدام الاستثمار الإلكتروني لشراء الأسهم و السندات .(✗)
١٩. عندما تشتري السندات فأنت تقرض الشركة مبلغاً من المال لدعم مشروعاتها المستدامة.(✓)
٢٠. يمكن إدارة السندات بسهولة عبر المواقع الإلكترونية الموثوقة.(✓)
٢١. تساعد التقييمات في قياس جودة المنتج والخدمة قبل الشراء مما يساعد في إتخاذ القرار المناسب.(✓)
٢٢. يجب دعم الشركات التي تقدم شيئا جيدا للعالم، مثل الشركات التي تحافظ على البيئة.(✓)
٢٣. مواقع المقارنات الإلكترونية تقدم تقييم الجودة والسعر والميزات المختلفة لكل منتج لاختيار الأفضل.(✓)
٢٤. عند البحث عن منتج معين تستخدم محركات البحث الذكاء الاصطناعي لتحليل البيانات السابقة والتفضيلات.(✓)
٢٥. تعتبر محركات البحث من أدوات البحث التكنولوجي التي يمكن إستخدامها عند التسوق الإلكتروني.(✓)
٢٦. يستحيل إستخدام التسوق عبر الإنترنت .(✗)
٢٧. محركات البحث تقدم اقتراحات مخصصة تناسب ذوق المستهلك.(✓)
٢٨. يمكن للمستهلكين إستخدام مواقع المقارنة الإلكترونية لتحديد القرار المناسب عند شراء منتج ما.(✓)

٢٩. يجب الإهتمام بالاستثمار الأخلاقي والمستدام لدعم الشركات .(✓)
٣٠. يجب أن تكون منتجات الشركات ذات جودة عالية و مواردها صديقة للبيئة.(✓)
٣١. أفضل وسيلة للتواصل إذا كنت بحاجة إلى شرح تفصيلي ومهني المشكلة ما هي البريد الإلكتروني.(✓)
٣٢. نوافذ الدردشة الآلية هي أفضل وسيلة دائما للتواصل مع المشكلات المعقدة. (✗)
٣٣. تقييمات المستهلكين عبر الإنترنت تعتبر أداة مساعدة في تقييم جودة السلعة قبل الشراء.(✓)
٣٤. رسائل مواقع التواصل الاجتماعي هي الطريقة الأنسب دائما لتقديم معلومات دقيقة ومهنية. (✗)
٣٥. العنصر الأكثر أهمية لتمكين المستلم من تحديد هدف الرسالة بسرعة في البريد الإلكتروني هو عنوان الرسالة (Subject).(✓)
٣٦. روبوتات المحادثة هي برامج تعمل بتقنيات الذكاء الاصطناعي ومصممة للرد على الأسئلة مباشرة عبر الإنترنت.(✓)
٣٧. مقدمو الخدمات التعليمية عبارة عن منظمات تقدم خدمات تعليمية متنوعة للطلاب والمعلمين.(✓)
٣٨. لا يمكن التواصل مع مقدمي الخدمات التعليمية عبر نوافذ الدردشة.(✗)
٣٩. يصعب على التلاميذ التعلم من خلال مقدمي الخدمات التعليمية.(✗)
٤٠. روبوتات المحادثة هم أشخاص حقيقيون يردون على الرسائل في نوافذ الدردشة.(✗)
٤١. إذا لم تكن أسئلتك واضحة عند إستخدام نوافذ الدردشة، فلن تحصل على إجابات دقيقة.(✓)
٤٢. يمكنك التواصل مع مقدمي الخدمات من خلال نوافذ التواصل الهاتفية لتحدث مباشرة مع موظف الدعم.✓
٤٣. التواصل بالبريد الإلكتروني وسيلة رسمية ومهنية للتواصل مع مقدمي الخدمات التعليمية.(✓)
٤٤. ابدأ الرسالة بتحية رسمية ومحترمة (مثل: تحية طيبة وبعد)، واختمها بتوقيعك عند إستخدامك البريد الإلكتروني في التواصل.(✓)
٤٥. من أمثلة مقدمي الخدمات التعليمية بنك المعرفة المصري .(✓)
٤٦- لإنشاء اجتماع جديد عليك النقر على خيار اجتماع جديد (New Meeting).(✓)
٤٧- إذا كنت مشاركا، يجب إيقاف تشغيل الكاميرا والميكروفون عندما لا تكن بحاجة لاستخدامهما في الوقت الحالي. ✓
٤٨- مؤتمرات الفيديو تسمح بالتواصل المكتوب المباشر بين الأشخاص.(✓)
٤٩- البريد الإلكتروني الذي يتم إرساله بعد المؤتمر يسمى بريد إلكتروني للمتابعة.(✓)
٥٠-السلوك غير المناسب أثناء مؤتمر الفيديو يعد غير لائق ويجب تجنبه.(✓)
٥١-احرص على أن يكون سلوكك لائقاً ومناسباً للاجتماع.(✓)
٥٢-تأكد من أن الإنترنت يعمل بشكل جيد قبل الإنضمام للإجتماع.(✓)
٥٣-يعتبر Microsoft Word من برامج محادثات الفيديو.(✗)
٥٤- لا تمتلك خدمات الحوسبة السحابية أدوات للتواصل المباشر في الوقت نفسه.(✗)
٥٥- يمكن عقد مؤتمرات الفيديو من خلال برنامج Google Meet .(✓)
٥٦- يمكنك نسخ رابط الاجتماع ومشاركته مع الأشخاص الذين تريدهم أن ينضمواإلى اجتماع الفيديو.(✓)
٥٧- يستحيل إيقاف الميكرفون أثناء إجتماع الفيديو في برنامج Zoom.(✗)
٥٨- بعد الأجتماع إذا سمحت إعدادات الاجتماع يمكنك أن تحصل على تسجيل للاجتماع. (✓)
٥٩- يمكنك إنشاء اجتماع فوري أو إنشاء اجتماع لوقت لاحق عند إنشاء إجتماع جديد في برنامج Google Meet .(✓)

٦٠-عند وصولك رابط الإجتماع في برنامج Google Meet يمكنك إرساله لأي شخص دون إستئذان صاحب رابط الإجتماع.(✗)
٦١- تستخدم منظمات كثيرة مؤتمرات الفيديو لأغراض مختلفة (مثل الدراسة أو العمل). (✓)
٦٢- يعتبر Microsoft Teams من البرامج الخاصة بعقد مؤتمرات الفيديو في الوقت المباشر.(✓)
٦٣- إذا ظهر رسالة الملف تالف، يجب محاولة فتحه باستخدام برنامج آخر .(✓)
٦٤- لغة JavaScript تستخدم لإنشاء صفحات ويب ثابتة فقط.(✗)
٦٥- أفضل طريقة لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم هي حفظها على التخزين السحابي.(✓)
٦٦- عند نسيان كلمة المرور، يجب تخمينها حتى تعمل .(✗)
٦٧- عند محاولة حذف ملف لا يحذف، يجب التحقق مما إذا كان يحتوي على رموز مميزة .(✓)
٦٨-تستخدم لغة HTML لبناء هيكل صفحات الويب.(✓)
٦٩- تستخدم لغة JavaScript لإنشاء الصفحات الويب الديناميكية (تفاعلية).(✓)
٧٠- محتوى الويب الديناميكي يمكن تغييره بناء على تفاعلات المستخدم مع التطبيق أو موقع الويب.(✓)
٧١- محتوى الويب الثابت يظل على حاله لكل مستخدم يزور موقع الويب.(✓)
٧٢- نستخدم لغات البرمجة لكتابة برامج الكمبيوتر .(✓)
٧٣- تأكد من أنك لا تستخدم اسم ملف آخر عند ظهور رسالة خطأ عند محاولة حفظ الملف.(✓)
٧٤- يمكنك حفظ الملفات على قرص خارجي لحفظها من الفقد.(✓)
٧٥- يجب إنشاء كلمات مرور قوية و مختلفة لكل حساب .(✓)
٧٦- يصعب إستخدام برامج إدارة كلمات المرور لإنشاء كلمات مرور قوية .(✗)
٧٧-قد تحتاج إلى استبدال البطارية في حال كانت المشكلة منها عند عدم قدرة الجهاز على الشحن .(✓)
٧٨- لغات البرمجة هي مجموعة من القواعد والرموز التي تستخدمها لإعطاء تعليمات واضحة لبرامج الحاسوب✓
٧٩- إذا كان الجهاز لا يشحن يجب التأكد من أن كابل الشاحن يعمل بشكل سليم.(✓)
٨٠- يمكن إستعادة ملف تم حذفه مؤقتا من سلهة المهملات على جهاز الكمبيوتر.(✓)
٨١-لجعل صورة تبدو وكأنها تتحرك أو فيها ضبابية حركة نستخدم المؤثرات الخاصة (الفلاتر).(✓)
٨٢-يمكن دمج صورتين لتصبحا واحدة عن طريق تحرير الصور .(✓)
٨٣-دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور هو تنظيم وتخصيص الألوان .(✓)
٨٤-البرنامج الشهير الذي يستخدم كبديل لـ GIMP هو Microsoft Word.(✗)
٨٥-إذا كان في الصورة عيب أو شائبة بسبب ضوء الكاميرا، فإن تحرير الصور يساعد في تصحيحها وإعادتها لأصلها .(✓)
٨٦-من الصعب إستخدام برنامج GIMP في تحرير الصور القديمة .(✗)
٨٧-يتعلم الذكاء الاصطناعي كيفية ضبط الألوان الخاصة بالصورة بحيث تظهر فقط الألوان التي تحتاجها.(✓)
٨٨-لا يمكن إستخدام أدوات الذكاء افصطناعي في تحرير الصور.(✗)
٨٩-يتطلب برنامج GIMP مساحة كبيرة على القرص الصلب في جهاز الكمبيوتر.(✗)
٩٠-يستخدم مصممو الجرافيك برنامج Adobe Photoshop لتحرير الصور.(✓)
٩١-تحرير الصور يهدف إلى تغيير الصور و جعلها تبدو أكثر جاذبية.(✓)
٩٢-لا يمكن تحميل برنامج GIMP على جهاز الكمبيوتر.(✗)

٩٣-يمكن تغيير لون معطف شخص في الصورة بإستخدام أدوات برنامج GIMP . (✓)
٩٤-يمكن إستخدام برنامج GIMP على أنظمة التشغيل المختلفة.(✓)
٩٥-يمكن حفظ الصور في برنامج GIMP بصيغة pdf. (✓)
٩٦-يمكن إستخدام المؤثرات الخاصة لجعل الصور تبدو قديمة.(✓)
٩٧-برنامج GIMP يعد برنامج مغلق المصدر.(✗)
٩٨-يسمح برنامج GIMP بإستخدام أدوات تشبه أدوات برنامج Adobe Photoshop مجانا .(✓)
٩٩-يمكن تخصيص واجهة برنامج GIMP بحيث تظهر الأدوات التي تحتاجها فقط .(✓)
١٠٠- برنامج GIMP فعال و خفيف و يمكن التعامل معه مباشرة على موقعه عبر الإنترنت .(✓)

اختر الاجابة الصحيحة من بين الاختيارات التالية:

١. الذكاء الاصطناعي يحاكي ....

أ. سرعة الصاروخ. ب. السمات البشرية في حل المشكلات والمنطق

ج. حركة السحب. د. الإشارات الكهربائية في الدوائر .

٢. تستخدم .... لحماية بريدك الإلكتروني من الرسائل الخطيرة.

أ.المساعدون الصوتيون. ب. أجهزة المنزل الذكية.

ج. فلاتر البريد الإلكتروني د. أنظمة الملاحة الذكية.

٣. مراعاة .... من الأخلاقيات التي يجب تطبيقها من قبل مصممي أدوات الذكاء الإصطناعي.

أ.التحيز ب. الشمولية ج. التنمر د. السرقة

٤. .... يمنع الذكاء الاصطناعي من اتخاذ القرارات بناء على الآراء الشخصية.

ا. الإفادة ب. المسؤولية ج. عدم التحيز د. الشفافية

٥. يتطلب مبدأ الشمولية في أخلاقيات الذكاء الاصطناعي.................................

ا. أن تستخدم الأدوات من قبل مجموعة محددة فقط. ب. أن تكون الأدوات جاهزة لشرح طريقة عملها

ج. أن تشمل الأدوات جميع المستخدمين وليس مجموعة محددة د. أن تكون الأدوات محمية من الاختراق فقط

٦. الذكاء الاصطناعي يجعل الآلات تستخدم المنطق و................................ في حل المشكلات.

أ. الكتابة اليدوية ب. اتخاذ القرارات ج. السفر السريع د. الطباعة التلقائية

٧. يعد.................................. من أدوات الذكاء الاصطناعي الشائعة.

أ. آلة الخياطة اليدوية ب. تطبيقات الملاحة لإرشادك إلى وجهة ما

ج. جهاز إرسال الفاكس د. الآلة الحاسبة التقليدية.



٨. يعتمد الذكاء الاصطناعي على .... للتعلم وحل المشكلات .

أ. السجلات ب. الخوارزميات ج. السحب د .البيانات الوصفية

٩. ....هو المبدأ الأخلاقي الذي يتعلق بضمان استفادة المجتمع من الذكاء الاصطناعي.

أ. الشفافية ب. الإفادة ج. المسؤولية . العدالة.

١٠. إذا كان الذكاء الاصطناعي يجمع معلوماتك الشخصية، فيجب أن يطبق مبدأ : ....

ا. الشمولية ب. التحفظ (الخصوصية) ج. الشفافية د. الدقة.

١١. مراعاة خصوصية المستخدم يعرف ب.......................... عند تصميم أدوات الذكاء الإصطناعي.

ا. الإفادة ب. المسؤولية ج. التحفظ د. الشفافية.

١٢. تشير .... إلى إذا أخطأت أداة الذكاء الاصطناعي، يجب على مصممها أن يعترف بالخطأ ويصلحه.

ا. الإفادة ب. المسؤولية ج. التحفظ د. الشفافية.

١٣. تساعدك .... في صياغة كتاباتك أو إجاباتك.

أ. فلاتر البريد الإلكتروني ب. أدوات معالجة اللغة ج. التحفظ د. الشفافية.

١٤. .... هي روبوتات رقمية تجيب عن أسئلتك أو تنفذ طلباتك عبر الصوت.

أ. أليكسا ب. سيري ج. أو ب معا د. الميكرفون.

١٥. .... يستخدم للتحقق من هويتك وفتح هاتفك.

أ. فلاتر البريد الإلكتروني ب. أدوات معالجة اللغة

ج. التحفظ د. فتح الجهاز بالتعرف على الوجه

١٦. .... يتم فيها بيع وشراء السلع والخدمات عبر الإنترنت.

ا. التجارة الإلكترونية ب. الاستثمار الرقمي ج. التسويق التقليدي د. المقارنة السحابية

١٧. .... تستخدمه محركات البحث الذكية لتقديم اقتراحات مخصصة وتصنيف المنتجات حسب ملاءمتها للمستخدم.

ا. حجم خط الكتابة ب. الذكاء الاصطناعي ج. تصميم الصفحات د. الآلة الحاسبة

١٨. عند شراء سهم في شركة، فأنت تصبح....................... بالنسبة لهذه الشركة.

ا. مقرضا ب. مستهلكا ج. موظفا د. شريكا

١٩. أهمية مراجعة المواقع الإلكترونية الرسمية للشركات قبل الاستثمار فيها..............................

ا. للتأكد من لون شعار الشركة ب. متابعة المنتجات الجديدة

ج. معرفة عدد موظفي الشركة د. التأكد من القواعد الأخلاقية التي تتبعها الشركة .

٢٠. .... هي وظيفة مواقع المقارنة الإلكترونية.

أ. إخفاء أسعار المنتجات ب. مقارنة مواصفات المنتجات وأسعارها في مكان واحد

ج. حذف المنتجات غير المرغوب فيها د. تجميع تقييمات الأصدقاء والأقارب فقط

٢١. التجارة الإلكترونية هي شراء وبيع السلع والخدمات عبر:.........................

ا. الإنترنت ب .البريد العادي ج. السوق التقليدي د. المكتبات

٢٢. .... تسمى الأوراق المالية التي تمنحك حصة ملكية في الشركة.

أ. السندات ب. الصكوك ج. الأسهم د. القسائم

٢٣. أي أداة تكنولوجية تساعدك على مقارنة الأسعار والمواصفات عند شراء حاسوب محمول؟.............

ا. محركات البحث التقليدية ب. مواقع التسوق

ج. مواقع المقارنة الإلكترونية د. التطبيقات القديمة

٢٤. يجب أن يراعي المستثمر................................ في الشركات التي يختارها لدعم البيئة.

أ. زيادة الأرباح فقط ب. أن تكون الشركة كبيرة جدا

ج. أن تكون الشركة صديقة للبيئة وتتبع قواعد أخلاقية د. عدد الموظفين

٢٥. تزايدت أهمية استخدام التكنولوجيا في اتخاذ قرارات الشراء عبر الإنترنت ل......................

ا. لتقليل عدد الخيارات المتاحة ب. لأن كمية الخيارات والمنتجات أصبحت كبيرة جدا

ج. لأن المتاجر أصبحت مغلقة د. لتسهيل السفر

٢٦ . ... يعد من أدوات الذكاء الاصطناعي التي تساعد المستهلك.

ا. استخدام الآلة الحاسبة ب. محركات البحث الذكية ج .الكتابة باليد

٢٧. الشخص الذي يشتري السلع والخدمات يسمى:......................

أ. المصمم ب. المبرمج ج. المستهلك د. البائع

٢٨ . الاستثمار في سندات شركة يعني أنك:............................

ا. تحصل على سلع مجانية منها ب. تقرض الشركة مبلغا من المال ج. تمتلك كل أسهم الشركة

٢٨. الاستثمار في أسهم شركة يجب أن يكون بغرض..............................

أ. إهدار الأموال ب. التسبب في الغش للآخرين ج. دعم الشركة وتحقيق المكاسب

٢٩. .... تستخدمه محركات البحث الذكية لتصنيف النتائج التي تناسبك .

أ. لون المنتجات ب. تفضيلاتك وسلوكك السابق في التصفح ج. أسماء المتاجر

٣٠- .... هي المنظمات التي تقدم الدعم للطلاب والمعلمين في مجال التعليم.

ا. مقدمو الخدمة التعليمية (ESP) ب .خدمات النقل العام

ج. شركات البيع بالتجزئة   د. مراكز التدريب الرياضي

٣١. أهمية وجود عنوان واضح في رسالة البريد الإلكتروني ....

ا. لزيادة حجم الرسالة   ب. لتغيير لون الخط

ج. ليعرف المستلم الهدف من الرسالة   د. لإضافة صور

٣٢. .... هي برامج الدردشة التي تعمل بالذكاء الاصطناعي على مواقع الويب.

أ. المساعدون الصوتيون   ب. تطبيقات الملاحة

ج. البريد الإلكتروني   د. نوافذ الدردشة الآلية (Chatbots)

٣٣. يجب أن تكون أسئلتك دقيقة وواضحة عند استخدام نافذة الدردشة ل..................................

ا. لكي تستغرق وقتاً أطول   ب. لكي تقلل استخدام الإنترنت

ج. لتسريع الجهاز   د. لكي تحصل على إجابات دقيقة

٣٤. .... هي أول خطوة يجب أن تبدأ بها عند كتابة محتوى رسالة البريد الإلكتروني.

أ. البدء بتحية رسمية ومحترمة   ب. كتابة المرفقات

ج. إنهاء الرسالة بتوقيعك   د. إضافة صور

٣٥. يعد البريد الإلكتروني وسيلة.............................. للتواصل .

أ. غير رسمية   ب. عشوائية   ج. رسمية مهنية   د. شخصية فقط

٣٦. إذا كانت مشكلتك تتطلب إجابة سريعة جدا، فيمكنك إستخدام ....

أ. إرسال فاكس   ب. رسالة تقليدية عبر البريد الإلكتروني

ج. نافذة الدردشة (لأنها توفر ردا فوريا)   د. الاتصال بالهاتف

٣٧. تستخدم نوافذ الدردشة.................................... لتفهم أسئلة المستخدمين.

أ. برامج مصممة بالذكاء الاصطناعي   ب. الآلة الحاسبة

ج. محرك أقراص صلبة   د. المتصفح

٣٨. .... هو الجزء الذي يجب أن تحدد فيه هدف رسالتك من البداية في البريد الإلكتروني.

أ. توقيع الرسالة   ب. بداية التحية   ج. محتوى الرسالة   د. عنوان الرسالة (Subject)

٣٩. .... أحد مميزات نوافذ الدردشة مقارنة بالبريد الإلكتروني.

ا. وسيلة أكثر رسمية   ب. الرد الفوري

ج. مناسبة لشرح المشكلات الطويلة   د. صعبة الاستخدام

٤٠ . ... هي الخدمات التي تقدمها الشركات لمساعدتك في حل المشكلات أو الإجابة على استفساراتك.

ا.خدمة الدعم الفني ب. السفر ج.اللعب د. المرح.

٤١ . إذا لم تكن أسئلتك .... في التواصل عبر نوافذ الدردشة، فلن تحصل على إجابات دقيقة.

أ.صعبة ب. واضحة ج. معقدة د. غير مهمة.

٤٢ . من وسائل التواصل مع مقدمي الخدمات التعليمية ....

أ.البريد الإلكتروني ب.نوافذ الدردشة ج.نوافذ التواصل الهاتفية د.جميع ما سبق.

٤٣ . من الضروري أن تعبر عن طلبك بدقة ووضوح خلال التواصل مع .... لأنها ليست أشخاصا حقيقيين.

أ.روبوتات المحادثة ب. الاتصال الهاتفي ج. البريد الإلكتروني د.الموظف.

٤٤ . ... من النصائح المهمة لكتابة بريد إلكتروني جيد.

أ.الإحترام ب. التعبير عن الغرض ج. الوضوح د. جميع ما سبق.

٤٥- تتيح مؤتمرات الفيديو التواصل بـ............................ بين الأشخاص .

ا. الرسائل النصية المكتوبة فقط ب. الصور الثابتة فقط

ج .الصوت والصورة في الوقت ذاته د. البريد الإلكتروني

٤٦ . ... هي أول خطوة تقوم بها عند رغبتك في إنشاء اجتماع فيديو جديد.

أ. إرسال بريد إلكتروني ب. النقر على خيار إنهاء المكالمة

ج. مشاركة الشاشة د. النقر على إجتماع جديد New meeting

٤٧ . ... من الأدوات الرقمية المستخدمة في مؤتمرات الفيديو.

أ. العروض التقديمية ب. الدردشة الفورية ج. Zoom د. تسجيل الصوت

٤٨ . مؤتمرات الفيديو تتيح لك التواصل في ....ذاته .

ا. الوقت ب. اليوم التالي ج. الأسبوع الماضي د. الشهر القادم

٤٩ . إذا أردت الانضمام إلى اجتماع حالي ولم يكن لديك الرابط، فماذا يمكنك أن تستخدم بدلاً منه؟

أ. بريدك الإلكتروني ب. رمز الاجتماع ج. اسم المتجر د. رقم الهاتف

٥٠ . ... هي العملية التي تمكنك من الحصول على نسخة من الاجتماع بعد انتهائه.

أ. الدردشة الفورية ب. الدخول إلى الاجتماع ج. مشاركة الشاشة د. تسجيل المؤتمر

٥١ . يستخدم زر "الانضمام" في برامج مؤتمرات الفيديو ل.........................

ا. الدخول إلى الاجتماع ب. إنشاء رابط جديد ج. إغلاق الكاميرا د. مشاركة الشاشة

٥٢. .... هي البيئة التكنولوجية التي تتم فيها مؤتمرات الفيديو و تسمح بإستخدام التطبيقات عن بعد.

أ.بطاقة الذاكرة　　ب. الحاسب الآلي　　ج. الحوسبة السحابية　　د. القرص الصلب

٥٣. .... هو الإجراء الضروري الذي يجب القيام به قبل الإنضمام إلى مؤتمر الفيديو لتجنب المشكلات التقنية.

أ.تناول الطعام　　ب. تحديث نظام التشغيل　　ج. كتابة رسالة طويلة

د. التحقق من الإتصال بالإنترنت و من عمل الكاميرا و الميكرفون.

٥٤. بعد الإجتماع يجب عليك ....

أ. المتابعة والتسجيل　　ب. إدارة الصوت والصورة　　ج. الكاميرا　　د. الصوت

٥٥. أثناء الإجتماع يجب عليك ....

أ.يجب أن يكون سلوكك لائقاً ومناسباً للاجتماع　　ب. تحدث في أي وقت

ج. تناول الطعام　　د. لا تتابع المحاضر

٥٦. قم بنسخ .... وشاركه مع الأشخاص الذين تريدهم أن ينضموا.

أ.الصوت　　ب. الكاميرا　　ج. الميكرفون　　د. رابط الإجتماع.

٥٧. يمكن إستخدام برنامج .... لعقد مؤتمر فيديو.

أ.word　　ب.Excel　　ج.powerpoint　　د.Teams

٥٨. .... هي أدوات تسمح للأشخاص في أماكن مختلفة بالتواصل مع بعضهم البعض باستخدام الصوت والصورة في الوقت الحقيقي.

أ.مؤتمرات الفيديو　　ب.Excel　　ج. powerpoint　　د. word

٥٩- ....هي لغة البرمجة التي تستخدم لإنشاء الهيكل الأساسي الصفحات الويب.

JavaScript　　Python　　CSS　　HTML

٦٠- إذا كان جهازك لا يشحن فيجب عليك التحقق من ....

أ. مستوى صوت الجهاز　　ب. تاريخ اليوم

ج. البطارية الداخلية　　د. كابل الشاحن أو مقبس الكهرباء

٦١- .... هي اللغة التي تضيف التفاعل والحركة الصفحات الويب.

JavaScript　　Python　　CSS　　HTML

٦٢- .... هو أفضل خيار لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم.

أ. حفظ الملف في سلة المهملات　　ب. حفظه على سطح المكتب

ج. حفظه على قرص USB　　د. حفظه على التخزين السحابي

٦٣- .... هو الإجراء الأخير الذي يجب القيام به إذا فشلت جميع المحاولات لإصلاح ملف تالف.

أ. محاولة فتحه ببرامج مختلفة　　ب. حذف الملف التالف

ج. إرسال الملف إلى صديق　　د. إعادة تشغيل الجهاز

٦٤- لغات البرمجة هي رموز وقواعد تعطي .... للحاسوب.

أ. تعليمات أو أوامر　　ب. صوراً ثابتة　　ج. أغانية　　د. ملفات نصية

٦٥- ....هي المشكلة التي يكون فيها الملف غير صالح للاستخدام.

أ.ملف عادي　　ب. ملف تالف　　ج. ملف محفوظ　　د. ملف مؤقت

٦٦- لغة البرمجة HTML تنشئ الهيكل، و تنشئ JavaScript......................... في الصفحة.

أ. الهيكل فقط　　ب. رموزاً مميزة　　ج. النصوص　　د. التفاعلية والحركة أو ديناميكية

٦٧- .... هو نوع التخزين الذي يتيح لك حفظ ملفاتك على الإنترنت.

أ. التخزين السحابي　　ب. سلة المهملات　　ج. قرص صلب داخلي　　د. قرص صلب خارجي

٦٨. يجب أن تكون كلمات المرور قوية وفريدة ل.................................

أ. لحماية الحساب من الاختراق　　ب. لجعلها سهلة التذكر

ج. لتكون قصيرة　　د. لتسهيل المشاركة مع الآخرين

٦٩- يجب .... إذا حاولت إصلاح ملف تالف.

أ. محاولة فتحه ببرامج مختلفة　　ب. حذف البرامج　　ج. غلق الجهاز　　د. إعادة تشغيل الجهاز.

٧٠- .... هي مجموعة من القواعد والرموز التي تستخدمها لإعطاء تعليمات واضحة لبرامج الحاسوب.

أ. التخزين السحابي　　ب. سلة المهملات　　ج. لغات البرمجة　　د. قرص صلب خارجي.

٧١- يجب أن تكون كلمات المرور................................. لحساباتك .

أ.ضعيفة　　ب. قوية و مختلفة　　ج. يمكن تخمينها　　د. يسهل توقعها.

٧٢- يجب عمل .... لملفاتك لحمايتها من الفقد .

أ.نسخ إحتياطي　　ب. حذف　　ج. مسح　　د. غلق.

٧٣- يمكن إستخدام برامج .... لتساعدك في إنشاء كلمات مرور قوية.

أ.الفيروسات　　ب. إدارة كلمات المرور　　ج. بوربوينت　　د. الرسام.

٧٤-............................ هو الهدف الرئيسي من تحرير الصور .

أ. تغيير الصور وجعلها تبدو أكثر جاذبية　　ب. تقليل وضوح الصورة

ج. جعل الصور تبدو قديمة دائما　　د. زيادة حجم الملف

٧٥. .... تجعل صورتين مختلفتين تظهران كصورة واحدة في عرض تقديمي.

ا. تصحيح الألوان　　ب. تغيير الخلفية　　ج. دمج الصور　　د. قص الصورة

٧٦. يمكن .... بالذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور .

أ. حذف الملفات القديمة　　ب. طباعة الصورة

ج. تنظيم وتخصيص الألوان　　د. زيادة دقة الكاميرا

٧٧. يعد برنامج GIMP مفتوح المصدر ل ....

ا. لأنه مجاني تماما　　ب. لأنه يسمح للمستخدمين بتعديل وتطوير أدواته

ج. لأنه يستخدم على الإنترنت فقط　　د. لأنه لا يحتاج تثبيت

٧٨. .... عيبا قد يظهر في الصورة ويمكنك تصحيحه بالتحرير (غير اللون).

أ. الشوائب أو ضوء الكاميرا الزائد　　ب. بطء الإنترنت

ج. انخفاض صوت الفيديو　　د. صعوبة الكتابة

٧٩. تحسين الصور يعني تصحيح .... وإعادة الألوان إلى أصلها .

ا. الخلفية　　ب. الإضاءة　　ج. الشوائب　　د. الحجم

٨٠. إذا أردت جعل صورتك تبدو قديمة أو بها ضبابية حركة، فيمكنك أن تستخدم....................

أ. تعديل النصوص　　ب. تنظيم الألوان　　ج المؤثرات الخاصة (الفلاتر)　　د. تصحيح الخلفية

٨١. يمكنك أن .... الصور لتستخدمها في العروض.

ا. دمج الصور　　ب. زيادة سرعة الإنترنت　　ج. تغيير لون النص　　د. كتابة التعليقات

٨٢. يتطلب استخدام GIMP من المستخدم.................................

ا. أخذ الوقت الكافي للتعلم والممارسة

ب. شراء البرنامج　　ج. أن يكون رساما محترفا　　د. وجود إنترنت سريع

٨٣- يطلق على المؤثرات الخاصة في برامج تحرير الصور ....

ا. الفلاتر Filters　　ب. الألوان　　ج. المرفقات　　د. الأشكال

٨٤- برنامج .... مفتوح المصدر و يستخدم لتحرير الصور مجانا.

أ.GIMP　　ب. Word　　ج. Teams　　د. HTML

٨٥- يتعلم .... كيفية ضبط الألوان الخاصة بالصورة بحيث تظهر فقط الألوان التي تحتاجها.

أ.الكتاب　　ب. الذكاء الإصطناعي　　ج. الواقع المعزز　　د. نظام التشغيل

٨٦- يمكن تغيير لون عيون الأشخاص بإستخدام ميزة .... الصور في GIMP

أ.دمج　　ب. تلوين　　ج. حذف　　د. تحسين

٨٧- برنامج GIMP ....

أ.مغلق المصدر　　ب. مفتوح المصدر　　ج. معقد　　د. صعب

٨٨- .... هو تغيير الصور وتعديلها لجعلها تبدو أكثر جاذبية وجمالاً. قد يكون الهدف هو تصحيحخطأ في الصورة أو جعلها تبدو احترافية للعروض.

أ.تحسين الصور　　ب. حذف الصور　　د. مسح الصور　　د. غلق الصور







مراجعة الوحدة ٤

ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (✗) امام العبارة غير الصحيحة:

١. يمكن حجز موعد الزيارة الطبيب عبر الإنترنت دون الحاجة للذهاب إلى العيادة.( )

٢. تساهم التكنولوجيا في زيادة انبعاثات الكربون في البيئة .( )

٣. يساعد تطبيق تتبع حافلة المدرسة الطالب على تنظيم وقته والوصول في الموعد المحدد.( )

٤. اقتراح فكرة جديدة لتصميم تطبيق يعد نوعا من الابتكار.( )

٥. لا يوجد أي فرق في الوقت أو الجهد بين الحجز التقليدي والحجز عبر الإنترنت.( )

٦. الهاتف الذكي لا يستخدم فقط للتواصل بل هو أداة قوية لحل مشكلات العالم الحقيقي.( )

٧. الحجز عبر الإنترنت يوفر الجهد ويساعد على تنظيم وقت.( )

٨. الإشعارات والتذكيرات ترسل لك رسالة تنبيه بموعد وصول وسيلة النقل أو تذكير بموعد الحجز لتجنب الانتظار.( )

٩. نظام التشغيل في أجهزة أبل المحمولة هو ios.( )

١٠. لتغيير لغة الجهاز نذهب إلى متجر التطبيقات .( )

١١. نظام التشغيل في الحاسوب مسؤول عن تشغيل البرامج وتنظيم الجهاز .( )

١٢. متجر تطبيقات أجهزة الأيفون يسمى (Play Store).( )

١٣. عند تثبيت برنامج جديد على الكمبيوتر يجب اتباع خطوات التثبيت .( )

١٤. بعد تثبيت البرنامج على الهاتف، يظهر رمز التطبيق على الشاشة ويمكن فتحه بالنقر عليه.( )

١٥. نظام التشغيل هو البرنامج المسؤول عن تشغيل البرامج المختلفة و المكونات المادية لجهاز الكمبيوتر.( )

١٦. لا يمكن تثبيت البرامج على الأجهزة التي تعمل بنظام التشغيل Windows .( )

١٧. يمكن تعديل جميع الإعدادات الخاصة بالبرامج من سلة المهملات.( )

١٨. تستخدم الهواتف و الأجهزة اللوحية أنظمة تشغيل مثل Android .( )

١٩. لا يمكن إجراء تعديلات في نظام التشغيل Windows لتغيير اللغة والتاريخ والوقت.( )

٢٠. نظام التشغيل macOS يستخدم على جميع الأجهزة و هو الأكثر شيوعا حول العالم.( )

٢١. بدون نظام التشغيل لا يمكن للحاسوب أن يعمل أو يتفاعل مع المستخدم.( )

٢٢. لا يمكن تعديل الإعدادات (Settings) في الهواتف التي تعمل بنظام Android .( )

٢٣. تسمى الإعدادات في نظام التشغيل Windows ب Control Panel .( )

٢٤. لا يمكن استخدام لوحة التحكم Control Panel في نظام التشغيل Windows .( )

٢٥. عند تثبيت البرامج يمكن تنزيلها من الإنترنت أوبإستخدام قرص مدمج (CD) .( )

٢٦. الاتصال بشبكة الإنترنت. (Wi-Fi) من الإعدادات التي يمكن التحكم فيها من خلال نظام Windows.( )

٢٧. شركة Apple أنتجت نظام التشغيل IOS لتشغيل أجهزة الهواتف المحمولة الخاصة بها.( )

٢٨. في أجهزة الأندرويد يمكن إستخدام Google Play Store لتثبيت البرامج.( )

٢٩. في أجهزة الآيفون App Store يمكن إستخدامه لتثبيت البرامج على جهاز الهاتف الذكي ( )

٣٠. لا تؤثر تغييرات النظام على عمل جهازالكمبيوتر .( )

٣١. من مميزات أنظمة التشغيل إدارة الملفات والمجلدات.( )

٣٢- يستخدم برنامج Microsoft Word في معالجة النصوص وكتابة التقارير.( )

٣٣- لحفظ المستند في برنامج Word نستخدم قائمة "إدراج".( )

٣٤- يمكن إدراج الصور في المستند من خلال قائمة "إدراج".( )

٣٥- من أمثلة خدمات المراسلة تطبيق Excel .( )

٣٦- من قواعد الأمان في المراسلة عدم فتح الروابط المشبوهة.( )

٣٧- يعد تطبيق WhatsApp مثالا على خدمات المراسلة.( )

٣٨- لا يمكن إستخدام خدمات المراسلة على أنظمة التشغيل المختلفة.( )

٣٩- تساعد خدمات المراسلة على تبادل الرسائل والصور والملفات بسرعة وسهولة عبر الإنترنت .( )

٤٠- يمكن استخدم خدمات المراسلة في أشياء مفيدة مثل الدراسة أو التواصل مع الأصدقاء والمعلمين.( )

٤١- يمكن مشاركة معلوماتك الشخصية كعنوان بريدك الإلكتروني و كلمة المرور مع الغرباء عند إستخدام خدمات المراسلة.( )

٤٢- يساعد برنامج معالجة النصوص Word على كتابة التقارير، وتنسيقها بسهولة .( )

٤٣- يصعب حفظ الملفات في برنامج Word لصعولة إستخدامه.( )

٤٤- من خدمات المراسلة واتساب (WhatsApp) وماسنجر (Messenger) وتليجرام (Telegram).( )

٤٥- يوجد العديد من الخيارات التي يمكن الإستعانة بها عند الكتابة ببرنامج Word .( )

٤٦- يمكن إستخدام تبويب ملف file المتوفر ببرنامج Word لحفظ الملفات من خلال اختيار حفظ save.( )

٤٧- يمكنك إستخدام خدمات المراسلة للتعاون مع زملائك على مشروع جماعي للمدرسة.( )

٤٨- لا تفتح الروابط الغريبة أو غير المعروفة عند إستخدامك لتطبيقات المراسلة.( )

٤٩- يمكن نتسيق النص المكتوب في برنامج Word باستخدام الأدوات الموجودة في الشريط العلوي لنافذة البرنامج.( )

٥٠. تستخدم الرسوم البيانية في باوربوينت لتوضيح البيانات والأرقام المعقدة بطريقة بسيطة.( )

٥١. النمط (Theme) في باوربوينت يعني إدراج صورة داخل الشريحة .( )

٥٢. تستخدم علامة التبويب "حركات" لإضافة المؤثرات البصرية للعناصر في الشريحة.( )

٥٣. الشرائح في باوربوينت هي المساحات التي تكتب عليها النصوص ونضيف الصور.( )

٥٤. من أهم مهارات استخدام باوربوينت هي القدرة على إيصال الفكرة وإبهار المشاهدين.( )

٥٥. يمكنك تحويل أفكارك إلى عرض تقديمي بصري جذاب و مقنع عن طريق إستخدام الأدوات المتنوعة في برنامج PowerPoint. ( )

٥٦. تصميم Design من علامات التبويب الرئيسية لتحديد حجم الشريحة المستخدمة في PowerPoint ( )

٥٧. تستخدم قائمة Insert لإضافة عناصر جديدة إلى الشريحة مثل الصور والأشكال الهندسية الرسوم البيانية.( )

٥٨. شريط المهام في الجزء العلوي يحتوي على أوامر مهمة للتنسيق.( )

٥٩. يمكن تغيير حجم الشريحة حسب الرغبة من تبويب تصميم .( )

٦٠. علامة التبويب مراجعة Review مهمة لأنها تقوم تتأكد من خلو النص من الأخطاء الإملائية .( )

٦١. الشريط الرئيسي Home يمكن استخدامها لتغيير نوع و حجم و لون الخط .( )

٦٢. لتغيير الخلفية و الألوان في بوربوينت يمكن استخدام نسق themes .( )

٦٣. يمكنك إضافة مؤثرات حركة و تنقل و صوت لعرضك التقديمي ليصبح جذابا.( )

٦٤. يوجد العديد من الخيارات المتنوعة في قائمة ملف Fileمثل فتح و طباعة و حفظ العرض التقديمي.( )

٦٥. PowerPoint جزء من حزمة برامج مايكروسوفت أوفيس و الذي ينشئ فيلما قصيرا لأفكارك.( )

٦٦- عندما تستخدم صيغة مثل A2-A3 = فأنت تقوم بعملية الطرح .( )

٦٧- الهدف الأساسي من تحليل البيانات وتغييرها هو تدمير البيانات .( )

٦٨- عند فرز البيانات بناء على أعمار الطلاب من الأصغر إلى الأكبر، تستخدم أداة الفرز .( )

٦٩- يمكن ترتيب البيانات أبجديا و تنسيق الأرقام تلقائيا في برنامج Excel .( )

٧٠- البرنامج الذي يستخدم جداول مكونة من أعمدة وصفوف لإنشاء قواعد البيانات هو مايكروسوفت وورد .( )

٧١- أول خطوة في إنشاء قاعدة بيانات بسيطة في إكسل هي تحديد وكتابة أسماء الأعمدة (الحقول) في الصف الأول.( )

٧٢- يمكن إنشاء قاعدة بيانات بإستخدام برنامج Excel .( )

٧٣- قد تستخدم الشركات قواعد البيانات لتسجيل بيانات الموظفين.( )

٧٤- لإضافة أعمدة إلى قاعدة البيانات في Excel يتم إختيار Delete Column .( )

٧٥- لا يمكن إنشاء الصيغ الحسابية في برنامج Excel.( )

٧٦- لإضافة أعمدة إلى قاعدة البيانات في Excel يتم النقر على الزر الأيمن للفأرة و اختيار Insert Column.

٧٧- قاعدة البيانات هي طريقة لتخزين و تنظيم كميات كبيرة من البيانات داخل الكمبيوتر.( )

٧٨- عند إنشاء صيغة معاجلة في برنامج Excel يجب أولا كتابة علامة = في بداية الخلية.( )

٧٩- يمكن ترتيب البيانات في Excel من خلال الإنتقال لشريط الأدوات Tool bar و إختيار فرز Sort.( )

٨٠- يمكن إجراء عمليات الجمع و الطرح و القسمة و الضرب و حساب المتوسط الحسابي في Excel.( )

٨١- قد يستخدم المعلم قاعدة بيانات آمنة تتضمن معلومات عن التلاميذ.( )

٨٢- في الصف الأول يمكنك كتابة عناوين الأعمدة التي تحتاجها لإنشاء قاعدة بيانات بسيطة في Excel.( )

٨٣- يمكن إضافة نص مثل الأسماء في قاعدة البيانات .( )

٨٤- يمكن إنشاء قاعدة بيانات و تحليلها و تخزينها في برنامج Excel.( )

٨٥- في قاعدة البيانات العمود يسمى "الحقل"، أما الصف فيسمى "السجل".( )

٨٦. تستخدم المخططات الانسيابية (SmartArt) في باوربوينت لعرض المعلومات بشكل مرئي ومنظم .( )

٨٧. لا يمكن إدراج SmartArt من خلال قائمة "إدراج" في برنامج باوربوينت .( )

٨٨. فئة عملية (Process) في SmartArt تستخدم لعرض خطوات متسلسلة .( )

٨٩. بعد إدراج SmartArt لا يمكن تغيير ألوانه أو تصميمه .( )

٩٠. من فوائد SmartArt أنها تساعد الجمهور على فهم المعلومات المعقدة بطريقة أسهل وأسرع.( )

٩١. يستخدم برنامج PowerPoint لإنشاء مخططات إنسابية.( )

٩٢. لإضافة المعلومات في المخطط الإنسيابي يتم النقر على نص Text داخل المخطط الإنسيابي.( )

٩٣. يمكن استخدام SmartArt لتوضيح مراحل تنظيم فريق العمل في مشروع ما.( )

٩٤. تستخدم الرسوم البيانية (Charts) في باوربوينت تمثيل البيانات والأرقام بشكل مرئي.( )

٩٥. عند استخدام SmartArt لن تحتاج لكتابة نصوص كثيرة، بل ستشارك المعلومة بصريا مما يؤدي لصعوبة فهم المحتوى.( )

٩٦. اختر النوع المناسب لتمثيل معلوماتك عند إنشاء مخططك من فئة قائمة List . ( )

٩٧. يمكن اختيار نمط جديد من مجموعة أنماط Smart Art لتغيير شكل المربعات و الأشكال.( )

٩٨. يصعب عمل مخططات متسلسلة داخل المخطط الإنسيابي لتوضيح مشروعك.( )

٩٩. يمكن إضافة SmartArt من خلال قائمة "إدراج" في برنامج باوربوينت .( )

١٠٠. توجد علامة التبويب "إدراج" (Insert) في أسفل شاشة برنامج PowerPoint .( )

اختر الاجابة الصحيحة من بين الاختيارات التالية:

١- .... هو المكون الأساسي الذي يستخدم في تطبيقات الحجز عبر الإنترنت لتحديد المواقع.

أ. نظام التبريد ب. نظام الدفع النقدي ج. نظام تحديد المواقع (GPS) د. نظام الطاقة الشمسية

٢- تساهم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في البيئة الأفضل عن طريق...........................

أ. زيادة عدد السيارات التي تعمل بالبنزين ب. إهمال وسائل النقل العامة

ج. تقليل عدد الحواسيب د. دعم استخدام المركبات التي لا تطلق عوادم ضارة

٣- ....من فوائد الحجز عبر الإنترنت في الخدمات اليومية.

ا. توفير الوقت والجهد ب. زيادة وقت الانتظار ج. استخدام الأوراق بكثرة د. تعقيد الإجراءات

٤- إذا أرسل لك تطبيق حجز الطائرة رسالة لتذكيرك بموعد إقلاعها، فهذه الخدمة تسمى..................

ا. الإشعارات التلقائية ب. التدفئة المركزية ج. التصوير الفوتوغرافي د. الإضاءة الذكية

٥- .... مصطلح يرمز إلى تكنولوجيا المعلومات والاتصالات .

GBT ICT ABC CPU

٦- .... يعتبر مشكلة تقليدية يحلها نظام الحجز عبر الإنترنت.

أ. الجلوس في المنزل ب. استخدام الهاتف ج. الوقوف في طابور طويل د. تصفح الإنترنت

٧- عندما تستخدم تطبيقاً لمعرفة موقع حافلة المدرسة، فأنت تستكشف أنواع أدوات الـ ICT المستخدمة في.........

أ. بناء المنازل ب. التعليم الإلكتروني ج. الزراعة الحديثة د. نظام النقل الذكي

٨- إذا اعتمدت شركة نقل على الدفع الإلكتروني بدلاً من النقود، فإن هذا يزيد من............................

أ. الأمان ب. التلوث ج. استهلاك الوقود د. الأعطال

٩- الأداة التي تساعد السائق في معرفة أفضل طريق لتجنب الزحام هي جزء من نظام......................

ا. التبريد المركزي ب. التوجيه والملاحة ج. اللعب والتسلية د. الإضاءة الذكية

١٠- الهدف من اقتراح تصميم أداة تكنولوجية جديدة هو ....

ا. تجاهل المشكلات ب. جعل العمل اليدوي أكثر صعوبة

ج. ابتكار حلول ذكية للمشكلات د. زيادة التعقيد

١١- من الطرق .... الانتظار في محطة الأتوبيس دون معرفة موعد وصوله.

أ.التقليدية ب. الحديثة ج. المتطورة د. الذكية.

١٢- من الطرق .... استخدام تطبيق تتبع (GPS) لمعرفة مكانه على الخريطة.

أ.التقليدية ب. التكنولوجية ج. الصعبة د. القديمة.

١٣- تساعدنا التكنولوجيا في إدارة استهلاك الطاقة في المنازل والمصانع بذكاء و يسمى هذا ب ....

أ.توفير الطاقة ب. هدر الطاقة ج. فقد الطاقة د. صعوبة الإستخدام

١٤- ساعدت تطبيقات الـ .... ونظم الدفع في انتشار المركبات الكهربائية.

SSD ICT CSS USB

١٥-...................... لا يستخدم فقط للتواصل بل هو أداة قوية لحل مشكلات العالم الحقيقي.

أ.الهاتف الذكي ب. الطرق التقليدية ج. الطرق القديمة د. الطرق الصعبة.

١٦- .... هو البرنامج الذي يجعل الحاسوب يعمل .

أ. برنامج الرسم ب. نظام التشغيل ج. برنامج الكتابة د. لعبة الكترونية

١٧- .... من أمثلة أنظمة التشغيل الخاصة بالهواتف.

ا. ويندوز فقط ب. لينكس ج. اندرويد و iOS د. ماك

١٨- لتغيير خلفية الشاشة في نظام تشغيل windows نستخدم...

أ. لوحة المفاتيح ب. لوحة التحكم ج. سلة المهملات د. المتصفح

١٩- متجر التطبيقات في أجهزة أندرويد يسمى.................................

App Storel Play Store Windows Store Apple Store

٢٠- تغيير اللغة والتاريخ من إعدادات النظام يساعد في...

ا. تحسين الصوت ب. تنظيم استخدام الجهاز ج. حذف الملفات د. تثبيت البرامج

٢١- .... الشركة التي طورت نظام التشغيل ويندوز .

أ. جوجل ب. أبل ج. مايكروسوفت د. لينكس

٢٢- .... ليس نظام تشغيل.

ا. أندرويد ب. فيسبوك ج. ويندوز د. مالك

٢٣- .... هي وظيفة نظام التشغيل.

ا. تشغيل الألعاب فقط ب. تشغيل الجهاز وإدارة البرامج

ج. عرض الصور فقط د. زيادة سرعة الإنترنت

٢٤- .... هي المكان الذي يمكن منه تنزيل التطبيقات على الهاتف.

ا. سلة المهملات ب. متجر التطبيقات ج. مدير الملفات د. الإعدادات

٢٥- عند ضبط الصوت في الجهاز، نستخدم.................................

ا. الطابعة ب. الميكروفون ج. الإعدادات د. سلة المهملات.

٢٦- يعد نظام التشغيل .... من أنظمة تشغيل الهواتف.

ا. أندرويد ب. فيسبوك ج. ويندوز د. مالك

٢٧- يعد .... نظام التشغيل المسؤول عن إدارة الحاسوب.

ا. أندرويد ب. فيسبوك ج. ويندوز د. IOS

٢٨- بعد التثبيت، يظهر .... التطبيق على الشاشة ويمكن فتحه بالنقر عليه.

أ. رمز ب. لون ج. صوت د. غلق

٢٩- يمكن تنزيله من .... أو .... ثم اتباع خطوات التثبيت.

أ.الإنترنت ب. قرص مدمج (CD) ج. أو ب معا د. الصورة

٣٠- يمكن تعديل إعدادات جهاز الكمبيوتر من خلال ....

أ.Control Panel ب. لوحة المفاتيح ج. الميكرفون د. السماعة.

٣١. .... هو البرنامج المستخدم في كتابة التقارير .

Excel Paint Word PowerPoint

٣٢- الأمر الذي يستخدم لإدراج صورة في المستند هو ....

ا. ملف (File) ب. إدراج (Insert) ج. تخطيط Layout د. عرض View

٣٣- منطقة الكتابة في Word هي المكان الذي..................................

ا. تغير فيه اللغة ب. نكتب فيه النصوص

ج. تحفظ فيه الملفات د. تعرض فيه الصور فقط

٣٤- .... من أمثلة تطبيقات المراسلة.

Word WhatsApp Excel Paint

٣٥-لحماية نفسك عند استخدام المراسلة يجب..............................

ا. مشاركة الرقم مع الجميع ب. فتح كل الروابط

ج. عدم مشاركة المعلومات الشخصية د. تجاهل إعدادات الخصوصية

٣٦- يمكن إدراج جدول في Word من قائمة...............................

ا. إدراج ب. عرض ج. أدوات د. ملف

٣٧- .... من الأدوات التي تساعد في تنسيق النص.

ا. تغيير اللون ب. حذف البرنامج ج. تعديل الساعة د. تشغيل الصوت

٣٨- لحفظ الملف تختار الأمر.................................

ا. فتح ب. طباعة ج. حفظ د. خروج

٣٩- من خدمات المراسلة التي تسمح بإرسال الصور ....

Paint Excel WhatsApp Word

٤٠ . ... من أساليب استخدام المراسلة الآمنة.

ا. مشاركة كلمة السر ب. عدم احترام الآخرين

ج. استخدام التطبيق في أشياء مفيدة د. فتح الروابط المجهولة

٤١- تساعد .... على تبادل الرسائل والصور والملفات بسرعة وسهولة عبر الإنترنت.

أ.خدمات المراسلة ب. خدمات الدفع ج.التجارة د. التصيد الإحتيالي

٤٢- تتكون مكونات واجهة برنامجWord من ....

أ.شريط القوائم ب. منطقة كتابة النص ج. شريط الأدوات د.جميع ما سبق

٤٣- يجب حفظ الملف باسم مناسب من خلال قائمة ....

أ.ملف File ب. عرض View ج. تخطيط Layout د. إدراج Insert

٤٤- يمكن إضافة صورة لملف برنامج Microsoft Word من خلال قائمة ....

أ.ملف File ب. عرض View ج. تخطيط Layout د. إدراج Insert

٤٥- يضم.............................. أزرارا لتنسيق النصوص مثل تغيير اللون أو حجم الخط.

أ.شريط القوائم ب. منطقة كتابة النص ج. شريط الأدوات د.جميع ما سبق.

٤٦- يمكن نتسيق النص المكتوب في برنامج Word باستخدام الأدوات الموجودة في..................

أ. الشريط العلوي ب. الشريط السفلي ج. وسط الشاشة د. صندوق البحث

٤٧ .... هو البرنامج الأكثر شهرة والمستخدم لإنشاء العروض التقديمية.

أ. مايكروسوفت وورد ب. مايكروسوفت إكسل ج. مايكروسوفت باوربوينت د. الرسام.

٤٨- يستخدم العرض التقديمي لـ.......................................

ا. كتابة رسائل طويلة ب. عمل حسابات رياضية

ج. تقديم الأفكار والمعلومات بطريقة شيقة د. تصفح الإنترنت

٤٩- لإضافة صورة جديدة إلى الشريحة، تستخدم علامة التبويب..................................

أ. حركات ب. تصميم ج. إدراج د. عرض

٥٠- إذا أردت تغيير شكل ولون خلفية الشريحة بالكامل، فإنك ستستخدم علامة التبويب............................

أ. ملف ب. إدراج ج. مراجعة د. تصميم

٥١- الوظيفة الرئيسية لعلامة التبويب مراجعة هي...

ا. التدقيق الإملائي والتأكد من دقة الكلمات ب. إضافة الرسوم البيانية

ج. تنسيق الخطوط والألوان د. عمل الحركات الانتقائية

٥٢- الأدوات التي يمكنك استخدامها لإنشاء عرض مرئي جذاب وملفت للانتباه هي ....

ا. أدوات الطبخ　　　　ب. أدوات سهلة مثل الحركات والأشكال والصور

ج. أدوات الحياكة　　　　د. أدوات النحت

٥٣- في برنامج باوربوينت الشريط الذي يحتوي على أوامر مثل تغيير حجم الخط هو ....

ا. شريط الملف　　ب. شريط المهام (الشريط الرئيسي)　　ج. شريط الحالة　　د. شريط الحركات

٥٤- قبل أن تبدأ في تصميم الشرائح، يمكنك تحديد مقاس الشريحة من خلال خيار .... من قائمة تصميم.

أ. حجم الشريحة　　ب. لون الخلفية　　ج. الخط　　د. إدراج جدول

٥٥- تساعدك خيارات الحركات الانتقالية بين الشرائح في...................................

أ. طباعة المستند　　　　ب. حفظ الملف

ج. جعل عرضك التقديمي أكثر إثارة وحيوية　　　　د. إرسال بريد إلكتروني

٥٦- .... هو العنصر الذي يجب عليك أن تحافظ عليه لكي ينجح عرضك التقديمي.

ا. كثرة النصوص فقط　　　　ب. إهمال الصور

ج. توصيل فكرتك بفعالية وإبهار للمشاهدين　　　　د. استخدام خط واحد طوال العرض.

٥٧- .... مسؤولة عن تدقيق الكلمات و التأكد من عدم وجود أخطاء إملائية.

أ. ملف　　ب. إدراج　　ج. مراجعة　　د. تصميم.

٥٨- يمكن حفظ العرض من خلال إختيار حفظ بإسم من قائمة ....

أ. ملف　　ب. إدراج　　ج. مراجعة　　د. تصميم

٥٩- .... من علامات التبويب الرئيسية لتحديد حجم الشريحة المستخدمة في PowerPoint

أ. ملف　　ب. إدراج　　ج. مراجعة　　د. تصميم.

٦٠- .... هو التعريف الأنسب القاعدة البيانات.

أ. مجموعة من القصص　　　　ب. طريقة لتخزين وتنظيم كميات كبيرة من المعلومات

ج. برنامج لعمل العروض التقديمية　　　　د. ملف لكتابة الرسائل

٦١- في برنامج إكسل الصف الذي يحتوي على معلومات كاملة عن شخص واحد يسمى...................

أ.الحقل　　ب. السجل　　ج. العمود　　د. المصنف

٦٢- لإضافة عمود جديد في إكسل، نستخدم خيار...........................

ا. حذف صف　　ب. إدراج عمود　　ج. فرز البيانات　　د. تصفية البيانات

٦٣- تستخدم برامج مثل مايكروسوفت إكسل لإنشاء وإدارة.........................

ا. الملاحظات اليومية ب. الألعاب الإلكترونية ج. قواعد البيانات د. الرسوم المتحركة

٦٤- .... هو الرمز الذي يجب أن تبدأ به أي عملية حسابية (صيغة) في برنامج إكسل.

أ.+ ب.* * ج./ د.=

٦٥- .... هو الاسم الذي يطلق على عنوان العمود في قاعدة البيانات (مثل اسم الطالب).

أ. الصف ب. السجل ج. الحقل د. المصنف

٦٦- عندما تضع عناوين الأعمدة مثل "رقم التعريف و اسم الفصل "، فأنت تكتب في............................

أ. الصف الثاني ب. الصف الأول ج. العمود الأخير د. أي مكان فارغ

٦٧- أحد الأدوات الشائعة التي تعلمتها وتساعدك على ترتيب البيانات في إكسل هي ....

ا. إدراج صورة ب. الفرز ج. إضافة وورد أرت د. رسم دائرة

٦٨- إذا كنت تريد أن تحسب مجموع الأرقام في الخلايا C2 و C3 و C4 ، ما هي الصيغة الصحيحة.............

C2+C2+C4 = C2+C3+C4 = C33-C4 C3*2

٦٩- تخزين قواعد البيانات لكميات كبيرة من المعلومات يتم في.................................

أ. المذياع ب. نظام الكمبيوتر ج. الهاتف القديم د. آلة التصوير

٧٠- لطرح الخلايا الموجودة في العمود A, B وC في الصف 8 تكتب الصيغة ....

=C6*B9 =A8-B8-C8 =A8+B8 A5+C5

٧١- لضرب الخلايا في العمود E,F في الصف 6 تكتب الصيغة ....

=C6*B9 =A8-B8- =A8+B8 =E6*F6

٧٢- لقسمة الخلايا الموجودة في العمود A, B وC في الصف 8 تكتب الصيغة ....

=C6*B9 =A8-B8-C8 =A8/B8/C8 A5+C5

٧٣. تستخدم المخططات الانسيابية SmartArt بشكل أساسي لـ............................

ا. كتابة رسائل طويلة ب. تبسيط وعرض سلسلة من الخطوات أو المعلومات

ج. تشغيل مقاطع الفيديو فقط د. عمل حسابات رياضية

٧٤- لإضافة مخطط SmartArt إلى الشريحة نبدأ بالضغط على علامة التبويب..........................

ا. تصميم ب. إدراج ج. مراجعة د. حركات

٧٥- لتمثيل الخطوات المتتالية لإنجاز مشروع، يفضل أن تختار من فئة................ المخططات الانسيابية.

ا.هرمي ب. علاقة ج. مصفوفة د. عملية Process

٧٦- إذا أردت تغيير ألوان المخطط الانسيابي، تذهب إلى علامة التبويب..............

ا. تصميم SmartArt ب. تنسيق الخط ج. مراجعة إملائية د. عرض الشرائح

٧٧- يوفر برنامج PowerPoint إمكانية إدراج.................................

أ. الرسوم البيانية ومقاطع الفيديو ب. الآلات الحاسبة ج. أدوات النجارة د. أجهزة القياس

٧٨- تساعدك المخططات الانسيابية في فهم المادة المعروضة أفضل من...............................

أ. الصور المتحركة ب. مقاطع الفيديو ج. النصوص المكتوبة د. الرسوم البيانية

٧٩- عندما تختار خيار تغيير الألوان للمخطط، فإن الهدف هو ....

أ. جعل المخطط الانسيابي جميلاً وملونا ب. زيادة حجم الخط

ج. حذف المخطط د. تغيير النصوص المكتوبة

٨٠- بعد إدراج المخطط الانسيابي، فإنك تنقر على المخطط الانسيابي لـ.............................

أ. حذفه ب. إضافة النص والمعلومات التي تريد عرضها

ج. طباعة الشريحة د. إغلاق البرنامج

٨١- تستخدم الرسوم البيانية (Charts) في باوربوينت ل.................................

أ. كتابة الشعر ب. عمل حركات انتقالية

ج. تمثيل البيانات والأرقام بشكل مرئي د. البحث عن معلومات

٨٢- .... هي الأداة التي يمكنك استخدامها لتمثيل مراحل دورة حياة شيء ما .

ا. قائمة List ب. علاقة Relation ج. دورةCycle د. مصفوفة Matrix

٨٣- .... هو عرض المعلومات بشكل مرئي ومنظم على هيئة خطوات متسلسلة أو علاقات واضحة.

أ. المخططات الانسيابية ب. الخاتمة ج. المقدمة د. الفقرات

٨٤- لإضافة المعلومات في المخطط الإنسيابي يتم النقر على ....

أ.صورة ب. نص ج. فيديو د. ارتباط تشعبي

٨٥- يستخدم برنامج .... لإنشاء مخططات إنسابية.

WhatsApp Zoom PowerPoint Meet



مراجعة الوحدة ٤

ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (✗) امام العبارة غير الصحيحة:

١. يمكن حجز موعد الزيارة الطبيب عبر الإنترنت دون الحاجة للذهاب إلى العيادة.(✓)

٢. تساهم التكنولوجيا في زيادة انبعاثات الكربون في البيئة .(✗)

٣. يساعد تطبيق تتبع حافلة المدرسة الطالب على تنظيم وقته والوصول في الموعد المحدد.(✓)

٤. اقتراح فكرة جديدة لتصميم تطبيق يعد نوعا من الابتكار.(✓)

٥. لا يوجد أي فرق في الوقت أو الجهد بين الحجز التقليدي والحجز عبر الإنترنت.(✗)

٦. الهاتف الذكي لا يستخدم فقط للتواصل بل هو أداة قوية لحل مشكلات العالم الحقيقي.(✓)

٧. الحجز عبر الإنترنت يوفر الجهد ويساعد على تنظيم وقت.(✓)

٨. الإشعارات والتذكيرات ترسل لك رسالة تنبيه بموعد وصول وسيلة النقل أو تذكير بموعد الحجز لتجنب الانتظار.(✓)

٩. نظام التشغيل في أجهزة أبل المحمولة هو ios.(✓)

١٠. لتغيير لغة الجهاز نذهب إلى متجر التطبيقات .(✗)

١١. نظام التشغيل في الحاسوب مسؤول عن تشغيل البرامج وتنظيم الجهاز .(✓)

١٢. متجر تطبيقات أجهزة الأيفون يسمى (Play Store).(✗)

١٣. عند تثبيت برنامج جديد على الكمبيوتر يجب اتباع خطوات التثبيت .(✓)

١٤. بعد تثبيت البرنامج على الهاتف، يظهر رمز التطبيق على الشاشة ويمكن فتحه بالنقر عليه.(✓)

١٥. نظام التشغيل هو البرنامج المسؤول عن تشغيل البرامج المختلفة و المكونات المادية لجهاز الكمبيوتر.✓

١٦. لا يمكن تثبيت البرامج على الأجهزة التي تعمل بنظام التشغيل Windows .(✗)

١٧. يمكن تعديل جميع الإعدادات الخاصة بالبرامج من سلة المهملات.(✗)

١٨. تستخدم الهواتف و الأجهزة اللوحية أنظمة تشغيل مثل Android .(✓)

١٩. لا يمكن إجراء تعديلات في نظام التشغيل Windows لتغيير اللغة والتاريخ والوقت.(✗)

٢٠. نظام التشغيل macOS يستخدم على جميع الأجهزة و هو الأكثر شيوعا حول العالم.(✗)

٢١. بدون نظام التشغيل لا يمكن للحاسوب أن يعمل أو يتفاعل مع المستخدم.(✓)

٢٢. لا يمكن تعديل الإعدادات (Settings) في الهواتف التي تعمل بنظام Android .(✗)

٢٣. تسمى الإعدادات في نظام التشغيل Windows ب Control Panel .(✓)

٢٤. لا يمكن استخدام لوحة التحكم Control Panel في نظام التشغيل Windows. (✗)

٢٥. عند تثبيت البرامج يمكن تنزيلها من الإنترنت أوبإستخدام قرص مدمج (CD) . (✓)

٢٦. الاتصال بشبكة الإنترنت (Wi-Fi) من الإعدادات التي يمكن التحكم فيها من خلال نظام Windows. (✓)

٢٧. شركة Apple أنتجت نظام التشغيل IOS لتشغيل أجهزة الهواتف المحمولة الخاصة بها. (✓)

٢٨. في أجهزة الأندرويد يمكن إستخدام Google Play Store لتثبيت البرامج. (✓)

٢٩. في أجهزة الآيفون App Store يمكن إستخدامه لتثبيت البرامج على جهاز الهاتف الذكي (✓)

٣٠. لا تؤثر تغييرات النظام على عمل جهازالكمبيوتر . (✗)

٣١. من مميزات أنظمة التشغيل إدارة الملفات والمجلدات. (✓)

٣٢- يستخدم برنامج Microsoft Word في معالجة النصوص وكتابة التقارير. (✓)

٣٣- لحفظ المستند في برنامج Word نستخدم قائمة "إدراج". (✗)

٣٤- يمكن إدراج الصور في المستند من خلال قائمة "إدراج". (✓)

٣٥- من أمثلة خدمات المراسلة تطبيق Excel . (✗)

٣٦- من قواعد الأمان في المراسلة عدم فتح الروابط المشبوهة. (✓)

٣٧- يعد تطبيق WhatsApp مثالا على خدمات المراسلة. (✓)

٣٨- لا يمكن إستخدام خدمات المراسلة على أنظمة التشغيل المختلفة. (✗)

٣٩- تساعد خدمات المراسلة على تبادل الرسائل والصور والملفات بسرعة وسهولة عبر الإنترنت . (✓)

٤٠- يمكن استخدم خدمات المراسلة في أشياء مفيدة مثل الدراسة أو التواصل مع الأصدقاء والمعلمين. (✓)

٤١- يمكن مشاركة معلوماتك الشخصية كعنوان بريدك الإلكتروني و كلمة المرور مع الغرباء عند إستخدام خدمات المراسلة. (✗)

٤٢- يساعد برنامج معالجة النصوص Word على كتابة التقارير، وتنسيقها بسهولة . (✓)

٤٣- يصعب حفظ الملفات في برنامج Word لصعولة إستخدامه. (✗)

٤٤- من خدمات المراسلة واتساب (WhatsApp) وماسنجر (Messenger) وتليجرام (Telegram). (✓)

٤٥- يوجد العديد من الخيارات التي يمكن الإستعانة بها عند الكتابة ببرنامج Word . (✓)

٤٦- يمكن إستخدام تبويب ملف file المتوفر ببرنامج Word لحفظ الملفات من خلال اختيار حفظ save. ✓

٤٧- يمكنك إستخدام خدمات المراسلة للتعاون مع زملائك على مشروع جماعي للمدرسة. (✓)

٤٨- لا تفتح الروابط الغريبة أو غير المعروفة عند إستخدامك لتطبيقات المراسلة. (✓)

٤٩- يمكن نتسيق النص المكتوب في برنامج Word باستخدام الأدوات الموجودة في الشريط العلوي لنافذة البرنامج.(✔)

٥٠. تستخدم الرسوم البيانية في باوربوينت لتوضيح البيانات والأرقام المعقدة بطريقة بسيطة.(✔)

٥١. النمط (Theme) في باوربوينت يعني إدراج صورة داخل الشريحة .(✗)

٥٢. تستخدم علامة التبويب "حركات" لإضافة المؤثرات البصرية للعناصر في الشريحة.(✔)

٥٣. الشرائح في باوربوينت هي المساحات التي تكتب عليها النصوص ونضيف الصور.(✔)

٥٤. من أهم مهارات استخدام باوربوينت هي القدرة على إيصال الفكرة وإبهار المشاهدين.(✔)

٥٥. يمكنك تحويل أفكارك إلى عرض تقديمي بصري جذاب و مقنع عن طريق إستخدام الأدوات المتنوعة في برنامج PowerPoint. (✔)

٥٦. تصميم Design من علامات التبويب الرئيسية لتحديد حجم الشريحة المستخدمة في PowerPoint (✔

٥٧. تستخدم قائمة Insert لإضافة عناصر جديدة إلى الشريحة مثل الصور والأشكال الهندسية الرسوم البيانية.(✔)

٥٨. شريط المهام في الجزء العلوي يحتوي على أوامر مهمة للتنسيق.(✔)

٥٩. يمكن تغيير حجم الشريحة حسب الرغبة من تبويب تصميم .(✔)

٦٠. علامة التبويب مراجعة Review مهمة لأنها تقوم تتأكد من خلو النص من الأخطاء الإملائية .(✔)

٦١. الشريط الرئيسي Home يمكن استخدامها لتغيير نوع و حجم و لون الخط .(✔)

٦٢. لتغيير الخلفية و الألوان في بوربوينت يمكن استخدام نسق themes .(✔)

٦٣. يمكنك إضافة مؤثرات حركة و تنقل و صوت لعرضك التقديمي ليصبح جذابا.(✔)

٦٤. يوجد العديد من الخيارات المتنوعة في قائمة ملف File مثل فتح و طباعة و حفظ العرض التقديمي.(✔)

٦٥. PowerPoint جزء من حزمة برامج مايكروسوفت أوفيس و الذي ينشئ فيلما قصيرا لأفكارك.(✔)

٦٦- عندما تستخدم صيغة مثل A2-A3 = فأنت تقوم بعملية الطرح .(✔)

٦٧- الهدف الأساسي من تحليل البيانات وتغييرها هو تدمير البيانات .(✗)

٦٨- عند فرز البيانات بناء على أعمار الطلاب من الأصغر إلى الأكبر، تستخدم أداة الفرز .(✔)

٦٩- يمكن ترتيب البيانات أبجديا و تنسيق الأرقام تلقائيا في برنامج Excel .(✔)

٧٠- البرنامج الذي يستخدم جداول مكونة من أعمدة وصفوف لإنشاء قواعد البيانات هو مايكروسوفت وورد . ✗

٧١- أول خطوة في إنشاء قاعدة بيانات بسيطة في إكسل هي تحديد وكتابة أسماء الأعمدة (الحقول) في الصف الأول.(✔)

٧٢- يمكن إنشاء قاعدة بيانات بإستخدام برنامج Excel . (✓)

٧٣- قد تستخدم الشركات قواعد البيانات لتسجيل بيانات الموظفين.(✓)

٧٤- لإضافة أعمدة إلى قاعدة البيانات في Excel يتم إختيار Delete Column .(✗)

٧٥- لا يمكن إنشاء الصيغ الحسابية في برنامج Excel.(✗)

٧٦- لإضافة أعمدة إلى قاعدة البيانات في Excel يتم النقرعلى الزرالأيمن للفأرة واختيار Insert Column ✓

٧٧- قاعدة البيانات هي طريقة لتخزين و تنظيم كميات كبيرة من البيانات داخل الكمبيوتر.(✓)

٧٨- عند إنشاء صيغة حسابية في برنامج Excel يجب أولا كتابة علامة = في بداية الخلية.(✓)

٧٩- يمكن ترتيب البيانات في Excel من خلال الإنتقال لشريط الأدوات Tool bar و إختيار فرز Sort.(✓)

٨٠- يمكن إجراء عمليات الجمع و الطرح و القسمة و الضرب و حساب المتوسط الحسابي في Excel (✓)

٨١- قد يستخدم المعلم قاعدة بيانات آمنة تتضمن معلومات عن التلاميذ.(✓)

٨٢- في الصف الأول يمكنك كتابة عناوين الأعمدة التي تحتاجها لإنشاء قاعدة بيانات بسيطة في Excel.(✓)

٨٣- يمكن إضافة نص مثل الأسماء في قاعدة البيانات .(✓)

٨٤- يمكن إنشاء قاعدة بيانات و تحليلها و تخزينها في برنامج Excel.(✓)

٨٥- في قاعدة البيانات العمود يسمى "الحقل"، أما الصف فيسمى "السجل".(✓)

٨٦. تستخدم المخططات الانسيابية (SmartArt) في باوربوينت لعرض المعلومات بشكل مرئي ومنظم .(✓)

٨٧. لا يمكن إدراج SmartArt من خلال قائمة "إدراج" في برنامج باوربوينت .(✗)

٨٨. فئة عملية (Process) في SmartArt تستخدم لعرض خطوات متسلسلة .(✓)

٨٩. بعد إدراج SmartArt لا يمكن تغيير ألوانه أو تصميمه .(✗)

٩٠. من فوائد SmartArt أنها تساعد الجمهور على فهم المعلومات المعقدة بطريقة أسهل وأسرع.(✓)

٩١. يستخدم برنامج PowerPoint لإنشاء مخططات إنسابية.(✓)

٩٢. لإضافة المعلومات في المخطط الإنسيابي يتم النقر على نص Text داخل المخطط الإنسيابي.(✓)

٩٣. يمكن استخدام SmartArt لتوضيح مراحل تنظيم فريق العمل في مشروع ما.(✓)

٩٤. تستخدم الرسوم البيانية (Charts) في باوربوينت تمثيل البيانات والأرقام بشكل مرئي.(✓)

٩٥. عند استخدام SmartArt لن تحتاج لكتابة نصوص كثيرة، بل ستشارك المعلومة بصريا مما يؤدي لصعوبة فهم المحتوى.(✗)

٩٦. اختر النوع المناسب لتمثيل معلوماتك عند إنشاء مخططك من فئة قائمة List. (✓)

٩٧. يمكن اختيار نمط جديد من مجموعة أنماط Smart Art لتغيير شكل المربعات و الأشكال.(✓)

٩٨. يصعب عمل مخططات متسلسلة داخل المخطط الإنسيابي لتوضيح مشروعك.(✗)

٩٩. يمكن إضافة SmartArt من خلال قائمة "إدراج" في برنامج باوربوينت .(✓)

١٠٠. توجد علامة التبويب "إدراج" (Insert) في أسفل شاشة برنامج PowerPoint. (✗)

اختر الاجابة الصحيحة من بين الاختيارات التالية:

١- .... هو المكون الأساسي الذي يستخدم في تطبيقات الحجز عبر الإنترنت لتحديد المواقع.

أ. نظام التبريد ب. نظام الدفع النقدي ج. نظام تحديد المواقع (GPS) د. نظام الطاقة الشمسية

٢- تساهم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في البيئة الأفضل عن طريق..........................

أ. زيادة عدد السيارات التي تعمل بالبنزين ب. إهمال وسائل النقل العامة

ج. تقليل عدد الحواسيب د. دعم استخدام المركبات التي لا تطلق عوادم ضارة

٣- ....من فوائد الحجز عبر الإنترنت في الخدمات اليومية.

أ. توفير الوقت والجهد ب. زيادة وقت الانتظار ج. استخدام الأوراق بكثرة د. تعقيد الإجراءات

٤- إذا أرسل لك تطبيق حجز الطائرة رسالة لتذكيرك بموعد إقلاعها، فهذه الخدمة تسمى.................

أ. الإشعارات التلقائية ب. التدفئة المركزية ج. التصوير الفوتوغرافي د. الإضاءة الذكية

٥- .... مصطلح يرمز إلى تكنولوجيا المعلومات والاتصالات .

GBT ICT ABC CPU

٦- .... يعتبر مشكلة تقليدية يحلها نظام الحجز عبر الإنترنت.

أ. الجلوس في المنزل ب. استخدام الهاتف ج. الوقوف في طابور طويل د. تصفح الإنترنت

٧- عندما تستخدم تطبيقاً لمعرفة موقع حافلة المدرسة، فأنت تستكشف أنواع أدوات الـ ICT المستخدمة في........

أ. بناء المنازل ب. التعليم الإلكتروني ج. الزراعة الحديثة د. نظام النقل الذكي

٨- إذا اعتمدت شركة نقل على الدفع الإلكتروني بدلاً من النقود، فإن هذا يزيد من............................

أ. الأمان ب. التلوث ج. استهلاك الوقود د. الأعطال

٩- الأداة التي تساعد السائق في معرفة أفضل طريق لتجنب الزحام هي جزء من نظام.....................

ا. التبريد المركزي ب. التوجيه والملاحة ج. اللعب والتسلية د. الإضاءة الذكية

١٠- الهدف من اقتراح تصميم أداة تكنولوجية جديدة هو ....

ا. تجاهل المشكلات ب. جعل العمل اليدوي أكثر صعوبة

ج. ابتكار حلول ذكية للمشكلات د. زيادة التعقيد

١١- من الطرق .... الانتظار في محطة الأتوبيس دون معرفة موعد وصوله.

أ.التقليدية ب. الحديثة ج. المتطورة د. الذكية.

١٢- من الطرق .... استخدام تطبيق تتبع (GPS) لمعرفة مكانه على الخريطة.

أ.التقليدية ب. التكنولوجية ج. الصعبة د. القديمة.

١٣- تساعدنا التكنولوجيا في إدارة استهلاك الطاقة في المنازل والمصانع بذكاء و يسمى هذا ب ....

أ.توفير الطاقة ب. هدر الطاقة ج. فقد الطاقة د. صعوبة الإستخدام

١٤- ساعدت تطبيقات الـ .... ونظم الدفع في انتشار المركبات الكهربائية.

SSD ICT CSS USB

١٥-........................ لا يستخدم فقط للتواصل بل هو أداة قوية لحل مشكلات العالم الحقيقي.

أ.الهاتف الذكي ب. الطرق التقليدية ج. الطرق القديمة د. الطرق الصعبة.

١٦- .... هو البرنامج الذي يجعل الحاسوب يعمل .

أ. برنامج الرسم ب. نظام التشغيل ج. برنامج الكتابة د. لعبة الكترونية

١٧- .... من أمثلة أنظمة التشغيل الخاصة بالهواتف.

ا. ويندوز فقط ب. لينكس ج. اندرويد و iOS د. ماك

١٨- لتغيير خلفية الشاشة في نظام التشغيل Windows نستخدم.......................................

أ. لوحة المفاتيح ب. لوحة التحكم ج. سلة المهملات د. المتصفح

١٩- متجر التطبيقات في أجهزة أندرويد يسمى.................................

App Storel Play Store Windows Store Apple Store

٢٠- تغيير اللغة والتاريخ من إعدادات النظام يساعد في.......................................

ا. تحسين الصوت ب. تنظيم استخدام الجهاز ج. حذف الملفات د. تثبيت البرامج

٢١- .... الشركة التي طورت نظام التشغيل ويندوز .

أ. جوجل ب. أبل ج. مايكروسوفت د. لينكس

٢٢- .... ليس نظام تشغيل.

ا. أندرويد ب. فيسبوك ج. ويندوز د. مالك

٢٣- .... هي وظيفة نظام التشغيل.

ا. تشغيل الألعاب فقط ب. تشغيل الجهاز وإدارة البرامج

ج. عرض الصور فقط د. زيادة سرعة الإنترنت

٢٤- .... هي المكان الذي يمكن منه تنزيل التطبيقات على الهاتف.

ا. سلة المهملات   ب. متجر التطبيقات   ج. مدير الملفات   د. الإعدادات

٢٥- عند ضبط الصوت في الجهاز، نستخدم...............................

ا. الطابعة   ب. الميكروفون   ج. الإعدادات   د. سلة المهملات.

٢٦- يعد نظام التشغيل .... من أنظمة تشغيل الهواتف.

ا. أندرويد   ب. فيسبوك   ج. ويندوز   د. مالك

٢٧- يعد .... نظام التشغيل المسؤول عن إدارة الحاسوب.

ا. أندرويد   ب. فيسبوك   ج. ويندوز   د. IOS

٢٨- بعد التثبيت، يظهر .... التطبيق على الشاشة ويمكن فتحه بالنقر عليه.

أ. رمز   ب. لون   ج. صوت   د. غلق

٢٩- يمكن تنزيله من .... أو .... ثم اتباع خطوات التثبيت.

أ.الإنترنت   ب. قرص مدمج (CD)   ج. أ و ب معا   د. الصورة

٣٠- يمكن تعديل إعدادات جهاز الكمبيوتر من خلال ....

أ.Control Panel   ب. لوحة المفاتيح   ج. الميكرفون   د. السماعة.

٣١.................... هو البرنامج المستخدم في كتابة التقارير .

Excel   Paint   Word   PowerPoint

٣٢- الأمر الذي يستخدم لإدراج صورة في المستند هو ....

ا. ملف (File)   ب. إدراج (Insert)   ج. تخطيط Layout   د. عرض View

٣٣- منطقة الكتابة في Word هي المكان الذي.................................

ا. تغير فيه اللغة   ب. نكتب فيه النصوص

ج. تحفظ فيه الملفات   د. تعرض فيه الصور فقط

٣٤- .... من أمثلة تطبيقات المراسلة.

Word   WhatsApp   Excel   Paint

٣٥-لحماية نفسك عند استخدام المراسلة يجب.................................

ا. مشاركة الرقم مع الجميع   ب. فتح كل الروابط

ج. عدم مشاركة المعلومات الشخصية   د. تجاهل إعدادات الخصوصية

٣٦- يمكن إدراج جدول في Word من قائمة.............................

ا. إدراج   ب. عرض   ج. أدوات   د. ملف

٣٧- .... من الأدوات التي تساعد في تنسيق النص.

ا. تغيير اللون ب. حذف البرنامج ج. تعديل الساعة د. تشغيل الصوت

٣٨- لحفظ الملف تختار الأمر.................................

ا. فتح ب. طباعة ج. حفظ د. خروج

٣٩- من خدمات المراسلة التي تسمح بإرسال الصور ....

Paint Excel WhatsApp Word

٤٠. .... من أساليب استخدام المراسلة الآمنة.

ا. مشاركة كلمة السر ب. عدم احترام الآخرين

ج. استخدام التطبيق في أشياء مفيدة د. فتح الروابط المجهولة

٤١- تساعد .... على تبادل الرسائل والصور والملفات بسرعة وسهولة عبر الإنترنت.

أ.خدمات المراسلة ب. خدمات الدفع ج.التجارة د. التصيد الإحتيالي

٤٢- تتكون مكونات واجهة برنامجWord من ....

أ.شريط القوائم ب. منطقة كتابة النص ج. شريط الأدوات د.جميع ما سبق

٤٣- يجب حفظ الملف باسم مناسب من خلال قائمة ....

أ.ملف File ب. عرض View ج. تخطيط Layout د. إدراج Insert

٤٤- يمكن إضافة صورة لملف برنامج Microsoft Word من خلال قائمة ....

أ.ملف File ب. عرض View ج. تخطيط Layout د. إدراج Insert

٤٥- يضم................................ أزرارا لتنسيق النصوص مثل تغيير اللون أو حجم الخط.

أ.شريط القوائم ب. منطقة كتابة النص ج. شريط الأدوات د.جميع ما سبق.

٤٦- يمكن تنسيق النص المكتوب في برنامج Word باستخدام الأدوات الموجودة في..................

أ. الشريط العلوي ب. الشريط السفلي ج. وسط الشاشة د. صندوق البحث

٤٧............................. هو البرنامج الأكثر شهرة والمستخدم لإنشاء العروض التقديمية.

أ. مايكروسوفت وورد ب. مايكروسوفت إكسل ج. مايكروسوفت باوربوينت د. الرسام.

٤٨- يستخدم العرض التقديمي لـ.......................................

ا. كتابة رسائل طويلة ب. عمل حسابات رياضية

ج. تقديم الأفكار والمعلومات بطريقة شيقة د. تصفح الإنترنت

٤٩- لإضافة صورة جديدة إلى الشريحة، تستخدم علامة التبويب...............................

أ. حركات ب. تصميم ج. إدراج د. عرض

٥٠- إذا أردت تغيير شكل ولون خلفية الشريحة بالكامل، فإنك ستستخدم علامة التبويب..............................

أ. ملف ب. إدراج ج. مراجعة د. تصميم

٥١- الوظيفة الرئيسية لعلامة التبويب مراجعة هي..

ا. التدقيق الإملائي والتأكد من دقة الكلمات ب. إضافة الرسوم البيانية

ج. تنسيق الخطوط والألوان د. عمل الحركات الانتقائية

٥٢- الأدوات التي يمكنك استخدامها لإنشاء عرض مرئي جذاب وملفت للانتباه هي ....

ا. أدوات الطبخ ب. أدوات سهلة مثل الحركات والأشكال والصور

ج. أدوات الحياكة د. أدوات النحت

٥٣- في برنامج باوربوينت الشريط الذي يحتوي على أوامر مثل تغيير حجم الخط هو ....

ا. شريط الملف ب. شريط المهام (الشريط الرئيسي) ج. شريط الحالة د. شريط الحركات

٥٤- قبل أن تبدأ في تصميم الشرائح، يمكنك تحديد مقاس الشريحة من خلال خيار .... من قائمة تصميم.

أ. حجم الشريحة ب. لون الخلفية ج. الخط د. إدراج جدول

٥٥- تساعدك خيارات الحركات الانتقالية بين الشرائح في....................................

أ. طباعة المستند ب. حفظ الملف

ج. جعل عرضك التقديمي أكثر إثارة وحيوية د. إرسال بريد إلكتروني

٥٦- .... هو العنصر الذي يجب عليك أن تحافظ عليه لكي ينجح عرضك التقديمي.

ا. كثرة النصوص فقط ب. إهمال الصور

ج. توصيل فكرتك بفعالية وإبهار للمشاهدين د. استخدام خط واحد طوال العرض.

٥٧- .... مسؤولة عن تدقيق الكلمات و التأكد من عدم وجود أخطاء إملائية.

أ. ملف ب. إدراج ج. مراجعة د. تصميم.

٥٨- يمكن حفظ العرض من خلال إختيار حفظ بإسم من قائمة ....

أ. ملف ب. إدراج ج. مراجعة د. تصميم

٥٩- .... من علامات التبويب الرئيسية لتحديد حجم الشريحة المستخدمة في PowerPoint

أ. ملف ب. إدراج ج. مراجعة د. تصميم.

٦٠- .... هو التعريف الأنسب القاعدة البيانات.

أ. مجموعة من القصص ب. طريقة لتخزين وتنظيم كميات كبيرة من المعلومات

ج. برنامج لعمل العروض التقديمية د. ملف لكتابة الرسائل

٦١- في برنامج إكسل الصف الذي يحتوي على معلومات كاملة عن شخص واحد يسمى..................

أ.الحقل ب. السجل ج. العمود د. المصنف

٦٢- لإضافة عمود جديد في إكسل، نستخدم خيار.........................

ا. حذف صف ب. إدراج عمود ج. فرز البيانات د. تصفية البيانات

٦٣- تستخدم برامج مثل مايكروسوفت إكسل لإنشاء وإدارة.........................

ا. الملاحظات اليومية ب. الألعاب الإلكترونية ج. قواعد البيانات د. الرسوم المتحركة

٦٤- .... هو الرمز الذي يجب أن تبدأ به أي عملية حسابية (صيغة) في برنامج إكسل.

أ.+ ب.* * ج./ د.=

٦٥- .... هو الاسم الذي يطلق على عنوان العمود في قاعدة البيانات (مثل اسم الطالب).

أ. الصف ب. السجل ج. الحقل د. المصنف

٦٦- عندما تضع عناوين الأعمدة مثل "رقم التعريف و اسم الفصل "، فأنت تكتب في..........................

أ. الصف الثاني ب. الصف الأول ج. العمود الأخير د. أي مكان فارغ

٦٧- أحد الأدوات الشائعة التي تعلمتها وتساعدك على ترتيب البيانات في إكسل هي ....

ا. إدراج صورة ب. الفرز ج. إضافة وورد أرت د. رسم دائرة

٦٨- إذا كنت تريد أن تحسب مجموع الأرقام في الخلايا C2 و C3 و C4 ، ما هي الصيغة الصحيحة.............

C2+C2+C4 = C2+C3+C4 = C33-C4 C3*2

٦٩- تخزين قواعد البيانات لكميات كبيرة من المعلومات يتم في...............................

أ. المذياع ب. نظام الكمبيوتر ج. الهاتف القديم د. آلة التصوير

٧٠- لطرح الخلايا الموجودة في العمود A, BوC في الصف 8 تكتب الصيغة ....

=C6*B9 =A8-B8-C8 =A8+B8 A5+C5

٧١- لضرب الخلايا في العمود E,F في الصف 6 تكتب الصيغة ....

=C6*B9 =A8-B8- =A8+B8 =E6*F6

٧٢- لقسمة الخلايا الموجودة في العمود A, BوC في الصف 8 تكتب الصيغة ....

=C6*B9 =A8-B8-C8 =A8/B8/C8 A5+C5

٧٣. تستخدم المخططات الانسيابية SmartArt بشكل أساسي لـ.........................

ا. كتابة رسائل طويلة ب. تبسيط وعرض سلسلة من الخطوات أو المعلومات

ج. تشغيل مقاطع الفيديو فقط د. عمل حسابات رياضية

٧٤- لإضافة مخطط SmartArt إلى الشريحة نبدأ بالضغط على علامة التبويب..........................

ا. تصميم ب. إدراج ج. مراجعة د. حركات

٧٥- لتمثيل الخطوات المتتالية لإنجاز مشروع، يفضل أن تختار من فئة................. المخططات الانسيابية.

ا.هرمي ب. علاقة ج. مصفوفة د. عملية Process

٧٦- إذا أردت تغيير ألوان المخطط الانسيابي، تذهب إلى علامة التبويب..............

ا. تصميم SmartArt ب. تنسيق الخط ج. مراجعة إملائية د. عرض الشرائح

٧٧- يوفر برنامج PowerPoint إمكانية إدراج..................................

أ. الرسوم البيانية ومقاطع الفيديو ب. الآلات الحاسبة ج. أدوات النجارة د. أجهزة القياس

٧٨- تساعدك المخططات الانسيابية في فهم المادة المعروضة أفضل من...............................

أ. الصور المتحركة ب. مقاطع الفيديو ج. النصوص المكتوبة د. الرسوم البيانية

٧٩- عندما تختار خيار تغيير الألوان للمخطط، فإن الهدف هو ....

أ. جعل المخطط الانسيابي جميلاً وملونا ب. زيادة حجم الخط

ج. حذف المخطط د. تغيير النصوص المكتوبة

٨٠- بعد إدراج المخطط الانسيابي، فإنك تنقر على المخطط الانسيابي لـ.............................

أ. حذفه ب. إضافة النص والمعلومات التي تريد عرضها

ج. طباعة الشريحة د. إغلاق البرنامج

٨١- تستخدم الرسوم البيانية (Charts) في باوربوينت ل.................................

أ. كتابة الشعر ب. عمل حركات انتقالية

ج. تمثيل البيانات والأرقام بشكل مرئي د. البحث عن معلومات

٨٢- .... هي الأداة التي يمكنك استخدامها لتمثيل مراحل دورة حياة شيء ما .

ا. قائمة List ب. علاقة Relation ج. دورةCycle د. مصفوفة Matrix

٨٣- .... هو عرض المعلومات بشكل مرئي ومنظم على هيئة خطوات متسلسلة أو علاقات واضحة.

أ. المخططات الانسيابية ب. الخاتمة ج. المقدمة د. الفقرات

٨٤- لإضافة المعلومات في المخطط الإنسيابي يتم النقر على ....

أ.صورة ب. نص ج. فيديو د. ارتباط تشعبي

٨٥- يستخدم برنامج .... لإنشاء مخططات إنسابية.

WhatsApp Zoom PowerPoint Meet

المراجعة رقم (3)

الترم الثانى







ضع علامة (√) أو (X) أمام العبارات التالية:-

١. الذكاء الاصطناعي هو التكنولوجيا التي تمكن الآلات من استخدام سمات البشرية في حل المشكلات ( )
٢. المسؤولية هو المبدأ الأخلاقي الذي يتعلق بضمان استفادة المجتمع من الذكاء الاصطناعي. ( )
٣. يمكن لأدوات الذكاء الاصطناعي في مواقع التواصل الاجتماعي اقتراح أشخاص للتواصل معهم. ( )
٤. يتطلب مبدأ الشفافية أن يكون مصمم الأدلة مستعداً لشرح كيفية عملها. ( )
٥. أدوات معالجة اللغة هي التي تساعد في صياغة الكتابة والرسائل الإلكترونية. ( )
٦. من الأخلاقي أن يتم إهمال بيانات مجموعة معينة من الناس عمداً عند تدريب أدوات الذكاء الاصطناعي. ( )
٧. التجارة الإلكترونية هي العملية التي يتم فيها بيع وشراء السلع والخدمات عبر الإنترنت. ( )
٨. تسمى الأوراق المالية التي تمنحك حصة ملكية في الشركة الصكوك. ( )
٩. عند شراء سهم في شركة، تصبح مقرضا بالنسبة لهذه الشركة. ( )
١٠. الذي يجب أن يراعيه المستثمر في الشركات التي يختارها لدعم البيئة أن تكون الشركة صديقة للبيئة وتتبع قواعد أخلاقية. ( )
١١. وظيفة مواقع المقارنة الإلكترونية حذف المنتجات غير المرغوب فيها. ( )
١٢. محركات البحث الذكية تعتمد من أهم أدوات الذكاء الاصطناعي التي تساعد المستخدم User على شبكة الإنترنت. ( )
١٣. أفضل وسيلة للتواصل إذا كنت بحاجة إلى شرح تفصيلي ومهني لمشكلة ما هي البريد الإلكتروني. ( )
١٤. رسائل مواقع التواصل الاجتماعي هي الطريقة الأنسب دائماً لتقديم معلومات دقيقة ومهنية. ( )
١٥. نوافذ الدردشة الآلية هي أفضل وسيلة دائماً للتواصل مع المشكلات المعقدة. ( )
١٦. العنصر الأكثر أهمية لتمكين المستلم من تحديد هدف الرسالة بسرعة في البريد الإلكتروني هو عنوان الرسالة (Subject). ( )
١٧. تقييمات المستهلكين عبر الإنترنت تعتبر أداة مساعدة في تقييم جودة السلعة قبل الشراء. ( )
١٨. يُعد البريد الإلكتروني وسيلة عشوائية للتواصل. ( )
١٩. لإنشاء اجتماع جديد، عليك النقر على خيار «اجتماع جديد» (New Meeting). ( )
٢٠. الدردشة الفورية هي العملية التي تمكنك من الحصول على نسخة من الاجتماع بعد انتهائه. ( )
٢١. إذا كنت مشاركاً، يجب إيقاف تشغيل الكاميرا والميكروفون عندما لم تكن بحاجة لاستخدامها في الوقت الحالي. ( )
٢٢. البريد الإلكتروني الذي يتم إرساله بعد المؤتمر يسمى بريد إلكتروني للمتابعة. ( )



٢٣. مؤتمرات الفيديو تسمح بالتواصل المكتوب المباشر. ( )

٢٤. السلوك غير المناسب أثناء مؤتمر الفيديو يُعد غير لائق ويجب تجنبه.. ( )

٢٥. إذا ظهر رسالة «الملف تالف»، فهذا يعني أن لوحة المفاتيح لا تعمل. ( )

٢٦. عند نسيان كلمة المرور، يجب تخمينها حتى تعمل. ( )

٢٧. لغة (JavaScript) تستخدم لإنشاء صفحات ويب ثابتة فقط. ( )

٢٨. عند محاولة حذف ملف لا يحذف، يجب التحقق مما إذا كان يحتوي على رموز مميزة. ( )

٢٩. أفضل طريقة لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم هي حفظها على التخزين السحابي. ( )

٣٠. لغة البرمجة HTML تُنشئ هيكل الصفحة، وتضيف JavaScript إليها التفاعلية والحركة.. ( )

٣١. لجعل صورة تبدو وكأنها تتحرك أو فيها ضبابية حركة، نستخدم المؤثرات الخاصة (الفلاتر). ( )

٣٢. البرنامج الشهير الذي يُستخدم كبديل لـ GIMP هو Microsoft Word. ( )

٣٣. يمكن دمج صورتين لتصبح واحدة عن طريق تحرير الصور. ( )

٣٤. إذا كان في الصورة عيب أو شائبة بسبب ضوء الكاميرا، فإن تحرير الصور يساعد في تصحيحها وإعادتها لأصلها. ( )

٣٥. دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور هو تنظيم وتخصيص الألوان. ( )

٣٦. يمكنك أن تقوم بدمج الصور لتستخدمها في العرض التقديمي الخاص بك. ( )

٣٧. الهدف الرئيسي من تحرير الصور هو تغيير الصور وجعلها تبدو أكثر جاذبية. ( )

٣٨. يمكنك أن تستخدم تنظيم الألوان إذا أردت جعل صورتك تبدو قديمة أو بها ضبابية حركة. ( ) ( )

٣٩. تصحيح الألوان هي العملية التي تجعل صورتين مختلفتين تظهران كصورة واحدة في عرض تقديمي. ( )

٤٠. شراء البرنامج هو الشيء الذي يتطلبه استخدام GIMP من المستخدم Use. ( )

٤١. يُعد برنامج «GIMP» مفتوح المصدر لأنه غير مجاني. ( )



٤٢. الفلاتر (Filters) هو الاسم الآخر الذي يُطلق على المؤثرات الخاصة في برامج تحرير الصور. (   )

٤٣. يمكن حجز موعد لزيارة الطبيب عبر الإنترنت دون الحاجة للذهاب إلى العيادة. (   )

٤٤. اقتراح فكرة جديدة لتصميم تطبيق يعد نوعاً من الابتكار. (   )

٤٥. لا يوجد أي فرق في الوقت أو الجهد بين الحجز التقليدي والحجز عبر الإنترنت. (   )

٤٦. تساهم التكنولوجيا في زيادة انبعاثات الكربون في البيئة. (   )

٤٧. يساعد تطبيق تتبع حافلة المدرسة الطالب على تنظيم وقته والوصول في الموعد المحدد. (   )

٤٨. إذا اعتمدت شركة نقل على الدفع الإلكتروني بدلاً من النقود، فإن هذا يزيد من استهلاك الوقود. (   )

(   )

٤٩. نظام التشغيل في أجهزة آبل المحمولة هو iOS. (   )

٥٠. متجر تطبيقات أجهزة الأيفون يسمى Play Store. (   )

٥١. لتغيير لغة الجهاز نذهب إلى متجر التطبيقات. (   )

٥٢. عند تثبيت برنامج جديد على الكمبيوتر يجب اتباع خطوات التثبيت. (   )

٥٣. نظام التشغيل في الحاسوب مسؤول عن تشغيل البرامج وتنظيم الجهاز. (   )

٥٤. المكان الذي يمكن منه تنزيل التطبيقات على الهاتف هو مدير الملفات. (   )





❐ أختر الإجابـــة الصحيحـــة:

١ - أي أداة ذكاء اصطناعي تُستخدم لحماية بريدك الإلكتروني من الرسائل الخطيرة؟

أ- المساعدون الصوتيون. ب- أجهزة المنزل الذكية.

ج- أنظمة الملاحة الذكية. د- فلاتر البريد الإلكترونى

٢ - إذا كان الذكاء الاصطناعي يجمع معلوماتك الشخصية، فيجب أن يطبق مبدأ:

أ- الشفافية. ب- الشمولية.

ج- التحفظ (الخصوصية). د- الدقة.

٣- ما هي أهمية مراجعة المواقع الإلكترونية الرسمية للشركات قبل الاستثمار فيها؟

أ- للتأكد من لون شعار الشركة. ب- متابعة المنتجات الجديدة.

جـ معرفة عدد موظفي الشركة. د- التأكد من القواعد الأخلاقية التي تتبعها الشركة

٤- ما الذي تستخدمه محركات البحث الذكية لتصنيف النتائج التي تناسبك؟

أ- لون المنتجات. ب- أسماء المتاجر.

جـ- تفضيلاتك وسلوكك السابق في التصفح. د- صور الإعلانات

٥- ماذا تسمى برامج الدردشة التي تعمل بالذكاء الاصطناعي على مواقع الويب؟..............

المساعدون الصوتيون. ب- تطبيقات الملاحة.

جـ- البريد الإلكتروني. د نوافذ الدردشة الآلية Chatbots

٦- ما الجزء الذي يجب أن تحدد فيه هدف رسالتك من البداية في البريد الإلكتروني؟......................

أ- توقيع الرسالة. ب- بداية التحية.

جـ- محتوى الرسالة. د- عنوان الرسالةSubject

٧- مـا هـو الإجـراء الضـروري الـذي يجـب القيـام بـه قبـل الانضمـام إلى المؤتمـر لتجنـب المشـاكل التقنيـة؟

أ -تناول وجبة الإفطار. ب التحقق من الاتصال بالإنترنت ومن عمل الكاميرا والميكروفون.

جـ- كتابة رسالة طويلة. د - تحديث نظام التشغيل

٨ - اذكر نوعا من الأدوات الرقمية المستخدمة في مؤتمرات الفيديو......

أ- Google Meet ب Word. ج- Excel د- Paint

٩- ما هو أفضل خيار لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم؟.....

أ - حفظ الملف في سلة المهملات. ب حفظه على سطح المكتب.

جـ حفظه على قرص USB. د حفظه على التخزين السحابي.



١٠- في رأيك، لماذا يجب أن تكون كلمات المرور قوية وفريدة:

أ- لحماية الحساب من الاختراق. ب- لجعلها سهلة التذكر.

ج- لتكون قصيرة. د- لتسهيل المشاركة مع الآخرين

١١- ما اسم العملية التي تجعل صورتين مختلفتين تظهران كصورة واحدة في عرض تقديمي؟

أ- تصحيح الألوان. ب- تغيير الخلفية.

ج- دمج الصور. د- قص الصورة

١٢- تحسين الصور يعني تصحيح ________ وإعادة الألوان إلى أصلها»:

أ- الخلفية. ب- الإضاءة.

جـ- الشوائب. د- الحجم.

١٣- ما هو دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور؟ ....

أ- حذف الملفات القديمة. ب- طباعة الصورة.

ج- تنظيم وتخصيص الألوان. د- زيادة دقة الكاميرا فقط.

١٤- اذكر عيبًا قد يظهر في الصورة ويمكنك تصحيحه بالتحرير (غير اللون)

أ- الشوائب أو ضوء الكاميرا الزائد. ب- بطء الإنترنت.

ج- انخفاض صوت الفيديو. د- صعوبة الكتابة.

١٥- من فوائد الحجز عبر الإنترنت في الخدمات اليومية:

أ- توفير الوقت والجهد. ب- زيادة وقت الانتظار.

ج- استخدام الأوراق بكثرة. د- تعقيد الإجراءات.

١٦- الأداة التي تساعد السائق في معرفة أفضل طريق لتجنب الزحام هي جزء من نظام

أ- التبريد المركزي. ب- التوجيه والملاحة.

ج- اللعب والتسلية. د- الإضاءة الذكية.

١٧- لتغيير خلفية الشاشة نستخدم:

أ- لوحة المفاتيح. ب- لوحة التحكم.

ج- سلة المهملات. د- المتصفح.

١٨- أي مما يلي ليس نظام تشغيل؟

أ- أندرويد. ب- فيسبوك.



ضع علامة (√) أو (X) أمام العبارات التالية:-

١. الذكاء الاصطناعي هو التكنولوجيا التي تمكن الآلات من استخدام سمات البشرية في حل المشكلات (√)
٢. المسؤولية هو المبدأ الأخلاقي الذي يتعلق بضمان استفادة المجتمع من الذكاء الاصطناعي. (X)
٣. يمكن لأدوات الذكاء الاصطناعي في مواقع التواصل الاجتماعي اقتراح أشخاص للتواصل معهم. (√)
٤. يتطلب مبدأ الشفافية أن يكون مصمم الأدلة مستعداً لشرح كيفية عملها. (√)
٥. أدوات معالجة اللغة هي التي تساعد في صياغة الكتابة والرسائل الإلكترونية. (√)
٦. من الأخلاقي أن يتم إهمال بيانات مجموعة معينة من الناس عمداً عند تدريب أدوات الذكاء الاصطناعي. (X)
٧. التجارة الإلكترونية هي العملية التي يتم فيها بيع وشراء السلع والخدمات عبر الإنترنت. (√)
٨. تسمى الأوراق المالية التي تمنحك حصة ملكية في الشركة الصكوك. (X)
٩. عند شراء سهم في شركة، تصبح مقرضا بالنسبة لهذه الشركة. (X)
١٠. الذي يجب أن يراعيه المستثمر في الشركات التي يختارها لدعم البيئة أن تكون الشركة صديقة للبيئة وتتبع قواعد أخلاقية. (√)
١١. وظيفة مواقع المقارنة الإلكترونية حذف المنتجات غير المرغوب فيها. (X)
١٢. محركات البحث الذكية تعتمد من أهم أدوات الذكاء الاصطناعي التي تساعد المستخدم User على شبكة الإنترنت. (√)
١٣. أفضل وسيلة للتواصل إذا كنت بحاجة إلى شرح تفصيلي ومهني لمشكلة ما هي البريد الإلكتروني. (√)
١٤. رسائل مواقع التواصل الاجتماعي هي الطريقة الأنسب دائماً لتقديم معلومات دقيقة ومهنية. (X)
١٥. نوافذ الدردشة الآلية هي أفضل وسيلة دائماً للتواصل مع المشكلات المعقدة. (X)
١٦. العنصر الأكثر أهمية لتمكين المستلم من تحديد هدف الرسالة بسرعة في البريد الإلكتروني هو عنوان الرسالة (Subject). (√)
١٧. تقييمات المستهلكين عبر الإنترنت تعتبر أداة مساعدة في تقييم جودة السلعة قبل الشراء. (√)
١٨. يُعد البريد الإلكتروني وسيلة عشوائية للتواصل. (X)
١٩. لإنشاء اجتماع جديد، عليك النقر على خيار «اجتماع جديد» (New Meeting). (√)
٢٠. الدردشة الفورية هي العملية التي تمكنك من الحصول على نسخة من الاجتماع بعد انتهائه. (X)
٢١. إذا كنت مشاركاً، يجب إيقاف تشغيل الكاميرا والميكروفون عندما لم تكن بحاجة لاستخدامها في الوقت الحالي. (√)
٢٢. البريد الإلكتروني الذي يتم إرساله بعد المؤتمر يسمى بريد إلكتروني للمتابعة. (√)



٢٣. مؤتمرات الفيديو تسمح بالتواصل المكتوب المباشر. (√)

٢٤. السلوك غير المناسب أثناء مؤتمر الفيديو يُعد غير لائق ويجب تجنبه.. (√)

٢٥. إذا ظهر رسالة «الملف تالف»، فهذا يعني أن لوحة المفاتيح لا تعمل. (X)

٢٦. عند نسيان كلمة المرور، يجب تخمينها حتى تعمل. (X)

٢٧. لغة (JavaScript) تستخدم لإنشاء صفحات ويب ثابتة فقط. (X)

٢٨. عند محاولة حذف ملف لا يحذف، يجب التحقق مما إذا كان يحتوي على رموز مميزة. (√)

٢٩. أفضل طريقة لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم هي حفظها على التخزين السحابي. (√)

٣٠. لغة البرمجة HTML تُنشئ هيكل الصفحة، وتضيف JavaScript إليها التفاعلية والحركة.. (√)

٣١. لجعل صورة تبدو وكأنها تتحرك أو فيها ضبابية حركة، نستخدم المؤثرات الخاصة (الفلاتر). (√)

٣٢. البرنامج الشهير الذي يُستخدم كبديل لـ GIMP هو Microsoft Word. (X)

٣٣. يمكن دمج صورتين لتصبح واحدة عن طريق تحرير الصور. (√)

٣٤. إذا كان في الصورة عيب أو شائبة بسبب ضوء الكاميرا، فإن تحرير الصور يساعد في تصحيحها وإعادتها لأصلها. (√)

٣٥. دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور هو تنظيم وتخصيص الألوان. (√)

٣٦. يمكنك أن تقوم بدمج الصور لتستخدمها في العرض التقديمي الخاص بك. (√)

٣٧. الهدف الرئيسي من تحرير الصور هو تغيير الصور وجعلها تبدو أكثر جاذبية. (√)

٣٨. يمكنك أن تستخدم تنظيم الألوان إذا أردت جعل صورتك تبدو قديمة أو بها ضبابية حركة. (√)

٣٩. تصحيح الألوان هي العملية التي تجعل صورتين مختلفتين تظهران كصورة واحدة في عرض تقديمي. (X)

٤٠. شراء البرنامج هو الشيء الذي يتطلبه استخدام GIMP من المستخدم Use. (X)

٤١. يُعد برنامج «GIMP» مفتوح المصدر لأنه غير مجاني. (X)

اعداد جروب فريق اصدقاء الكمبيوتر ا فاتن أحمد



٤٢. الفلاتر (Filters) هو الاسم الآخر الذي يُطلق على المؤثرات الخاصة في برامج تحرير الصور. (√)

٤٣. يمكن حجز موعد لزيارة الطبيب عبر الإنترنت دون الحاجة للذهاب إلى العيادة. (√)

٤٤. اقتراح فكرة جديدة لتصميم تطبيق يعد نوعاً من الابتكار. (√)

٤٥. لا يوجد أي فرق في الوقت أو الجهد بين الحجز التقليدي والحجز عبر الإنترنت. (X)

٤٦. تساهم التكنولوجيا في زيادة انبعاثات الكربون في البيئة. (X)

٤٧. يساعد تطبيق تتبع حافلة المدرسة الطالب على تنظيم وقته والوصول في الموعد المحدد. (√)

٤٨. إذا اعتمدت شركة نقل على الدفع الإلكتروني بدلاً من النقود، فإن هذا يزيد من استهلاك الوقود. (X)

٤٩. نظام التشغيل في أجهزة آبل المحمولة هو iOS. (√)

٥٠. متجر تطبيقات أجهزة الأيفون يسمى Play Store. (X)

٥١. لتغيير لغة الجهاز نذهب إلى متجر التطبيقات. (X)

٥٢. عند تثبيت برنامج جديد على الكمبيوتر يجب اتباع خطوات التثبيت. (√)

٥٣. نظام التشغيل في الحاسوب مسؤول عن تشغيل البرامج وتنظيم الجهاز. (√)

٥٤. المكان الذي يمكن منه تنزيل التطبيقات على الهاتف هو مدير الملفات. (X)





أختر الإجابــة الصحيحــة:

١- أي أداة ذكاء اصطناعي تُستخدم لحماية بريدك الإلكتروني من الرسائل الخطيرة؟

أ- المساعدون الصوتيون. ب- أجهزة المنزل الذكية.

ج- أنظمة الملاحة الذكية. د- فلاتر البريد الإلكترونى

٢- إذا كان الذكاء الاصطناعي يجمع معلوماتك الشخصية، فيجب أن يطبق مبدأ:

أ- الشفافية. ب- الشمولية.

ج- التحفظ (الخصوصية). د- الدقة.

٣- ما هي أهمية مراجعة المواقع الإلكترونية الرسمية للشركات قبل الاستثمار فيها؟

أ- للتأكد من لون شعار الشركة. ب- متابعة المنتجات الجديدة.

جـ معرفة عدد موظفي الشركة. د- التأكد من القواعد الأخلاقية التي تتبعها الشركة

٤- ما الذي تستخدمه محركات البحث الذكية لتصنيف النتائج التي تناسبك؟

أ- لون المنتجات. ب- أسماء المتاجر.

جـ- تفضيلاتك وسلوكك السابق في التصفح. د- صور الإعلانات

٥- ماذا تسمى برامج الدردشة التي تعمل بالذكاء الاصطناعي على مواقع الويب؟..............

أ- المساعدون الصوتيون. ب- تطبيقات الملاحة.

جـ- البريد الإلكتروني. د نوافذ الدردشة الآلية Chatbots

٦- ما الجزء الذي يجب أن تحدد فيه هدف رسالتك من البداية في البريد الإلكتروني؟......................

أ- توقيع الرسالة. ب- بداية التحية.

جـ- محتوى الرسالة. د- عنوان الرسالةSubject

٧- مـا هـو الإجـراء الضـروري الـذي يجـب القيـام بـه قبـل الانضمـام إلى المؤتمـر لتجنـب المشـاكل التقنيـة؟

أ -تناول وجبة الإفطار. ب التحقق من الاتصال بالإنترنت ومن عمل الكاميرا والميكروفون.

جـ- كتابة رسالة طويلة. د - تحديث نظام التشغيل

٨- اذكر نوعا من الأدوات الرقمية المستخدمة في مؤتمرات الفيديو......

أ- Google Meet ب Word. ج- Excel د- Paint

٩- ما هو أفضل خيار لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم؟.....

أ - حفظ الملف في سلة المهملات. ب حفظه على سطح المكتب.

جـ حفظه على قرص USB. د حفظه على التخزين السحابى.



١٠- في رأيك، لماذا يجب أن تكون كلمات المرور قوية وفريدة:

أ- لحماية الحساب من الاختراق. ب- لجعلها سهلة التذكر.

ج- لتكون قصيرة. د- لتسهيل المشاركة مع الآخرين

١١- مـا اسـم العمليـة التي تجعـل صورتيـن مختلفتيـن تظهـران كصـورة واحـدة فـي عـرض تقديمي؟

أ- تصحيح الألوان. ب- تغيير الخلفية.

ج- دمج الصور. د- قص الصورة

١٢- تحسين الصور يعني تصحيح ________ وإعادة الألوان إلى أصلها»:

أ- الخلفية. ب- الإضاءة.

جـ- الشوائب. د- الحجم.

١٣- ما هو دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور؟.................

أ- حذف الملفات القديمة. ب- طباعة الصورة.

ج- تنظيم وتخصيص الألوان. د- زيادة دقة الكاميرا فقط.

١٤- اذكر عيبًا قد يظهر في الصورة ويمكنك تصحيحه بالتحرير (غير اللون)

أ- الشوائب أو ضوء الكاميرا الزائد. ب- بطء الإنترنت.

ج- انخفاض صوت الفيديو. د- صعوبة الكتابة.

١٥- من فوائد الحجز عبر الإنترنت في الخدمات اليومية:

أ- توفير الوقت والجهد. ب- زيادة وقت الانتظار.

ج- استخدام الأوراق بكثرة. د- تعقيد الإجراءات.

١٦- الأداة التي تساعد السائق في معرفة أفضل طريق لتجنب الزحام هي جزء من نظام

أ- التبرير المركزي. ب- التوجيه والملاحة.

ج- اللعب والتسلية. د- الإضاءة الذكية.

١٧- لتغيير خلفية الشاشة نستخدم:

أ- لوحة المفاتيح. ب- لوحة التحكم.

ج- سلة المهملات. د- المتصفح.

١٨- أي مما يلي ليس نظام تشغيل؟

أ- أندرويد. ب- فيسبوك.

ج- ويندوز. د- ماك.

حمل الآن

مجانا وحصريا

المراجعة رقم (4)

الترم الثانى





المحور الأول الدرس الأول: الذكاء الاصطناعي وأخلاقيات استخدامه

أهداف الدرس: في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادراً على أن:

- يوضح مفهوم الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته الشائعة.
- يشرح دور الخوارزميات في تعلم الذكاء الاصطناعي.
- يستنتج القواعد الأخلاقية لتوظيف الذكاء الاصطناعي في خدمة المجتمع.

❖ تخيل أن الآلة تستطيع أن تفكر، تحل المشكلات، وتتخذ القرارات مثلك تماماً! هذا هو الذكاء الاصطناعي: الآلات التي تفكر.

الذكاء الاصطناعي:(Artificial Intelligence: AI)

تكنولوجيا تُمكِّن الآلات من استخدام السمات البشرية، مثل المنطق؛ لحل المشكلات.

يعتمد على الخوارزميات؛ للتعلم.

الخوارزميات:

تعتبر "وصفات" أو "خطوات" مفصلة، تتبعها الآلة لتتعلم وتحل المشكلات.

➢ **أدوات الذكاء الاصطناعي في حياتنا اليومية:**

- الذكاء الاصطناعي موجود حولنا، وربما استخدمت بعض أدواته بالفعل.



1. فتح الجهاز بالتعرف على الوجه:

- يُستخدم للتحقق من هويتك وفتح هاتفك.

مثال: الهاتف الذكي.



2. **المساعدون الصوتيّون:**

- روبوتات رقمية:
  - تجيب عن أسئلتك.
  - تنفذ طلباتك عبر الصوت.

مثال: سيري - أليكسا .



3. فلاتر البريد الإلكتروني:

- أدوات تمنع الرسائل الخطيرة أو غير المرغوب فيها (البريد الوارد الخبيث) من الوصول إلى بريدك.

مثال: صندوق البريد الإلكتروني.(Inbox)



4. أدوات معالجة اللغة:

- تساعدك على صياغة كتاباتك أو إجاباتك.
- ترسل رسائل إلكترونية ورسائل بسيطة.

مثال: بعض أدوات البحث أو الكتابة الإلكترونية



5. نوافذ الدردشة الآلية:

- نوافذ في مواقع الويب ترد عليك آلياً بـ "روبوتات المحادثة."

مثال: خدمة العملاء في بعض المواقع.

أخلاقيات استخدام الذكاء الاصطناعي

- الذكاء الاصطناعي يمتلك قوة كبيرة؛ لذلك يجب استخدامه بمسؤولية، وبناؤه وفق قواعد أخلاقية، وهي:

الشمولية: يجب أن تشمل أدوات الذكاء الاصطناعي جميع المستخدمين، وليس مجموعة محددة فقط. (الجميع يجب أن يستفيد).

عدم التحيز: يجب أن تستند قرارات الذكاء الاصطناعي إلى الحقائق والبيانات، وألا تنحاز إلى:

- الآراء
- وجهات النظر الشخصية

التحفظ (الخصوصية): يجب مراعاة خصوصية بيانات المستخدمين وأمانها عند تصميم هذه الأدوات. (لا يجب أن تتسرب معلوماتك الشخصية).

الإفادة: يجب أن تُستخدم أدوات الذكاء الاصطناعي لمساعدة المجتمع وجعله أفضل، وليس فقط لتحقيق مكاسب شخصية ضارة أو التسبب في الغش.

المسؤولية: إذا أخطأت أداة الذكاء الاصطناعي يجب على مصممها أن يعترف بالخطأ، ويصلحه.

تطبيق عملي :

- باستخدام برنامج Microsoft Word أو أي برنامج كتابة آخر، اكتب موضوعاً قصيراً حول الذكاء الاصطناعي في حياتنا اليومية.

الدرس الثاني: التسوق والاستثمار عبر الإنترنت.. كيف نختار الأفضل؟

أهداف الدرس: في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادراً على أن:

- يوضح مفهوم التجارة الإلكترونية، وأهمية الذكاء الاصطناعي في قرارات الشراء عبر الإنترنت.
- يشرح مفهوم الأسهم والسندات، وأهمية الاستثمار لدعم الشركات.
- يحدد مصادر المعلومات الموثوقة، ويستنتج أهمية الالتزام الأخلاقي في الاستثمار والشراء.
- ❖ هل سبق لك أن اشتريت لعبة.. أو طلبت وجبة عبر الإنترنت؟ هذا ما يُسمى التجارة الإلكترونية.

التجارة الإلكترونية:

عملية بيع وشراء السلع والخدمات عبر الإنترنت.

تُعتبر عالماً واسعاً من الخيارات.



➢ **المتاجر الإلكترونية:**

- مع زيادة المتاجر الإلكترونية وتنوع الخيارات،

أصبح من الضروري استخدام التكنولوجيا

والذكاء الاصطناعي لمساعدتنا على اتخاذ

قرارات الشراء الصحيحة.

معلومة: الشخص الذي يشتري السلع أو الخدمات يُسمى "المستهلك."

➢ الأدوات الرقمية الذكية للمقارنة والبحث:

- محركات البحث الذكية.
- مواقع المقارنة الإلكترونية.
- تقييمات وآراء المستخدمين.

1. محركات البحث الذكية



- عند البحث عن منتج معين، مثل "حقيبة مدرسية جديدة"،

تستخدم محركات البحث الذكاء الاصطناعي لتحليل بياناتك السابقة وتفضيلاتك، فتقدم لك:

- اقتراحات مخصصة تناسب ذوقك.
- النتائج مرتبة وفقاً للأكثر ملاءمة، أو الأسرع في التوصيل.

2. مواقع المقارنة الإلكترونية



تساعدك هذه المواقع عند شراء منتجات مثل الأجهزة الإلكترونية على:

- مقارنة عدة منتجات في مكان واحد.
- تقييم الجودة والسعر والميزات المختلفة لكل منتج؛ لاختيار الأفضل.

3. تقييمات وآراء المستخدمين



- قبل إتمام عملية الشراء، من المهم معرفة آراء الآخرين حول المنتج أو الخدمة.
- تساعد التقييمات على قياس جودة المنتج والخدمة قبل الشراء.
- تقييمات المستهلكين: هي آراء المستخدمين، الأصدقاء، أو العائلة عبر الإنترنت.

الاستثمار الإلكتروني.. كيف ندعم الشركات؟

- الاستثمار الإلكتروني: هو طريقة لدعم الشركات عبر الإنترنت، من خلال شراء حصص ملكية أو إقراضها مبلغاً من المال.

الأسهم والسندات

- عندما تشتري أسهماً في شركة، فأنت تصبح شريكاً بجزء صغير من هذه الشركة.
- عندما تشتري سندات، فأنت تُقرض الشركة مبلغاً من المال.

معلومة: الأسهم تُسمى أيضاً بالأوراق المالية، وتمنحك حصة ملكية في الشركة.

أسباب شراء الأسهم والسندات:

1- المساعدة: لدعم الشركات التي تعتقد أنها تُقدم شيئاً جيداً للعالم، مثل الشركات التي تحافظ على البيئة.

2- تحقيق مكسب: الأرباح أو الفوائد التي تجنيها الشركة تعود على المستثمرين (حاملي الأسهم والسندات).

الاستثمار الأخلاقي والمستدام

من المهم أن نختار شركات تتبع قواعد أخلاقية للاستثمار فيها، مثل:

- أن تهتم بالبيئة.
- أن تكون إدارتها شفافة وموثوقة.
- أن تكون منتجاتها ذات جودة عالية.

تنبيه: يجب علينا مراجعة المواقع الإلكترونية الرسمية للشركات، وتقييم مصادر المعلومات الموثوقة.

الدرس الثالث: التواصل الرقمي

أهداف الدرس: في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادرًا على أن:

- يتعرف على مقدمي الخدمة التعليمية وخدمات الدعم.
- يوضح دور البريد الإلكتروني والدردشة الآلية في التواصل بدقة واحترام.
- يذكر وسائل أخرى للتواصل عبر شبكة الإنترنت.

مقدمو الخدمات التعليمية(Educational Service Providers "ESP")

- تقدم هذه المنظمات خدمات تعليمية متنوعة للطلاب والمعلمين.
- توفر كتبًا أو مواد تدريبية عبر الإنترنت.

مثال: مكتبة الإسكندرية.

- ➢ من يقدم لنا خدمات الدعم؟
- عندما تحتاج لمساعدة أو تواجه مشكلة تقنية أو تحتاج إجابة عن سؤال دراسي، سنجد دائماً أشخاصاً ومنظمات تقدم المساعدة والدعم.

خدمات دعم العملاء



- هي الخدمات التي تقدمها الشركات لمساعدتك على حل المشكلات أو الإجابة عن استفساراتك.
- **للوصول لخدمات الدعم يمكن استخدام:**
  - البريد الإلكتروني.
  - نوافذ الدردشة الآلية.

أولاً: التواصل بالبريد الإلكتروني



- يُعد البريد الإلكتروني وسيلة رسمية ومهنية للتواصل.
- البريد الإلكتروني هو الخيار الأفضل للتواصل في الحالات التالية:

1- إذا كانت مشكلتك تحتاج إلى شرح طويل.
2- إذا كنت تريد وثيقة رسمية.

➢ نصائح كتابة بريد إلكتروني جيد

عنوان واضح:(Subject)

- اكتب عنواناً واضحاً وموجزاً لرسالتك؛ حتى يعرف المستلم هدف الرسالة.

مثال: (استفسار عن محتوى درس الذكاء الاصطناعي).

التواصل بلغة تتسم بالاحترام:

- ابدأ الرسالة بتحية رسمية ومحترمة، (مثل: تحية طيبة وبعد).

التعبير عن الغرض:

- اذكر بوضوح سبب تواصلك وما تحتاجه من معلومات.

ثانياً: نوافذ الدردشة الآلية(Chatbots)

- برامج تعمل بتقنيات الذكاء الاصطناعي، ومصممة للرد على الأسئلة مباشرة عبر الإنترنت.
- مثال: في بعض الأحيان، قد تدخل إلى موقع ويب وتجد نافذة صغيرة تظهر لك تسألك: "مرحباً، كيف يمكنني مساعدتك اليوم؟."

➢ مميزات نوافذ الدردشة الآلية

السرعة:

توفر لك إجابات سريعة، وغالباً ما يتمكن مقدمو الخدمة من الرد عليك خلال 24 ساعة إذا احتاج الأمر لتواصل بشري.

الدقة:

نظراً لأنها روبوتات وليست أشخاصاً حقيقيين، فمن الضروري أن تعبر عن طلبك بدقة ووضوح. إذا لم تكن أسئلتك واضحة، فلن تحصل على إجابات دقيقة.

ثالثاً: التواصل بوسائل أخرى

بالإضافة إلى البريد الإلكتروني والدردشة، يمكنك التواصل مع مقدمي الخدمات من خلال:



1- نوافذ التواصل الهاتفية:

التحدث مباشرة مع موظف الدعم.



2- زيارة مكاتب الدعم:

الذهاب إلى مقر المؤسسة لتقديم طلبك.

الدرس الرابع: مؤتمرات الفيديو

أهداف الدرس: في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادراً على أن:

- **يوضح مفهوم مؤتمرات الفيديو وأشهر برامجها.**
- **يشرح خطوات إنشاء مؤتمر الفيديو والانضمام إليه، مع التحقق من الأجهزة والاتصال.**
- **يذكر ما يُتبع بعد انتهاء المؤتمر مثل المتابعة أو التسجيل.**
- **تخيل أنك تتحدث مع صديقك أو معلمك وتراه وتسمعه، ولكن كل واحد منكما في مكان مختلف، هذه هي مؤتمرات الفيديو.**

مؤتمرات الفيديو



- **أدوات تسمح للأشخاص في أماكن مختلفة بالتواصل مع بعضهم البعض باستخدام الصوت والصورة في الوقت الحقيقي.**
- **تشبه التفاعل المباشر وجهًا لوجه، ولكن عبر الإنترنت.**
- **تتم عبر الحوسبة السحابية.**
- **تستخدمها منظمات كثيرة لأغراض مختلفة، مثل:**

-الدراسة. -العمل.

➢ أشهر أدوات مؤتمرات الفيديو

توجد عدة برامج مشهورة تُستخدم لهذا الغرض، منها:



مايكروسوفت تيمز(Microsoft Teams)



جوجل ميت(Google Meet)



زووم (Zoom)

خطوات استخدام مؤتمرات الفيديو

عندما تريد بدء اجتماع أو الانضمام إليه، يمكن استخدام "جوجل ميت (Google Meet) "ببعض الخطوات البسيطة:

إنشاء اجتماع جديد



1- اضغط على خيار "اجتماع جديد.(New Meeting) "
2- اضغط على الخيار الذي يناسبك:

"بدء اجتماع فوري" أو "إنشاء اجتماع لوقت لاحق."

3- بعد إنشاء الاجتماع، انسخ رابط الاجتماع.
4- شارك الرابط مع الأشخاص الذين تريدهم أن ينضموا.

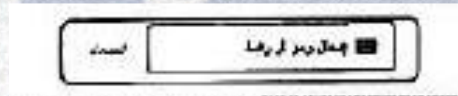


الانضمام إلى اجتماع

هناك طريقتان للانضمام إلى الاجتماع:

الأولى: الضغط على الرابط الذي أرسل إليك مباشرة.

الثانية: نسخ رمز أو رابط الاجتماع، ولصقه في الخانة المخصصة، ثم النقر على زر "انضمام".



قواعد مهمة قبل وأثناء وبعد مؤتمر الفيديو

لكي يكون اجتماعك ناجحاً وفعالاً، اتبع هذه الإرشادات:

1. قبل مؤتمر فيديو:
- التأكد من التقنية: تأكد من أن الإنترنت، والكاميرا، والميكروفون جميعها تعمل بشكل جيد؛ لتجنب المشكلات التقنية التي قد تعطل الاجتماع.

➢ أثناء مؤتمر الفيديو
- إدارة الصوت والصورة: بمجرد انضمامك، يمكنك النقر على:
  - رمز الميكروفون؛ لتشغيله أو إيقافه.
  - رمز الكاميرا؛ لتشغيل الفيديو أو إيقافه.

- **الهدوء والاحترام:**
- احرص على أن يكون سلوكك لائقاً ومناسباً للاجتماع.
- راقب ملاحظاتك على الشاشة.
- لا تستخدم الكاميرا أو الميكروفون إلا عند الحاجة.

➢ **بعد مؤتمر الفيديو**

- **المتابعة والتسجيل:**
- يمكن إرسال بريد إلكتروني للمتابعة.
- يمكن الحصول على تسجيل للاجتماع، (إذا سمحت إعدادات الاجتماع).

الدرس الخامس: لغات البرمجة وحل المشكلات الرقمية

أهداف الدرس : في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادرا على ان:

- يتعرف لغات البرمجة وأهميتها في إنشاء صفحات الويب.
- يحدد خطوات حل المشكلات التقنية، مثل تلف الملفات أو تعطل الشحن.
- يوضح طرق حماية ملفاته من الضياع والتخزين الآمن.

▪ هل تعرف أن الحاسوب لديه لغات خاصة به، هذه اللغات تسمى لغات البرمجة.

لغات البرمجة



هي مجموعة من القواعد والرموز التي نستخدمها لإعطاء تعليمات واضحة لبرامج الحاسوب.



أشهر لغات برمجة صفحات الويب:

1. **لغة HTML (لغة ترميز النص التشعبي)**

▪ تُستخدم لبناء هيكل صفحات الويب.
▪ يمكن تشبيهها بـ "العظام"؛ لأنها تبني جسم الصفحة.

2. **لغة JavaScript:**



- تُستخدم لإنشاء صفحات ويب تفاعلية وديناميكية (متحركة)، مثل:
- الأزرار التي تتحرك.
- النوافذ التي تظهر.
- تضيف "الحياة" إلى الصفحة.

المشكلات الرقمية الشائعة وطرق حلها

- **في عالم التكنولوجيا، قد تواجه بعض المشكلات، وإليك أشهرها مع طرق حلها:**

المشكلة: ملف تالف



الحلول المقترحة:

1- **تأكد من أن الملف يمثل ما تتوقعه.**
2- **حاول فتحه ببرنامج آخر غير الذي تستخدمه.**
3- **إذا تأكدت من تلفه احذفه لتجنب المشاكل.**

المشكلة: جهاز لا يشحن



الحلول المقترحة:

1- **تأكد من أن كابل الشحن يعمل بشكل سليم.**
2- **تحقق من عمل مقبس الكهرباء أو منظم التيار.**
3- **قد تحتاج إلى استبدال البطارية إذا كانت هي السبب.**

المشكلة: نسيان كلمة المرور



الحلول المقترحة:

انقر على رابط "نسيت كلمة المرور."

اتبع الخطوات لإنشاء كلمة مرور جديدة وقوية؛ لحماية الحساب من الاختراق.

المشكلة: طرق حفظ الملفات



الحلول المقترحة:

1- **يفضل دائماً أخذ نسخة احتياطية.**
2- **يمكنك حفظ الملف على قرص خارجي، أو على خدمة تخزين سحابية مثل:(Google Drive) أو(OneDrive)**

المشكلة: ملف لا يُحذف



الحل المقترح:

تحقق من أن الملف يحتوي على "رموز مميزة" تمنع حذفه.

الدرس السادس: تحرير الصور

أهداف الدرس : في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادراً على أن:
- يتعرف برنامج GIMP وأهداف تحسين الصور.
- يعدد إمكانيات تحرير الصور ودمجها في العروض.
- يوضح دور الذكاء الاصطناعي في تحسين الصور وتنظيم الألوان.

❖ إذا كانت لديك صورة التقطتها، وظهر فيها ضوء قوي أو لون غير طبيعي، فيمكنك إصلاحها عبر تحرير الصور.

تحرير الصور
- هو تغيير الصور وتعديلها؛ لجعلها تبدو أكثر جاذبية وجمالاً.
- قد يكون الهدف هو تصحيح خطأ في الصورة، أو جعلها تبدو احترافية للعروض.

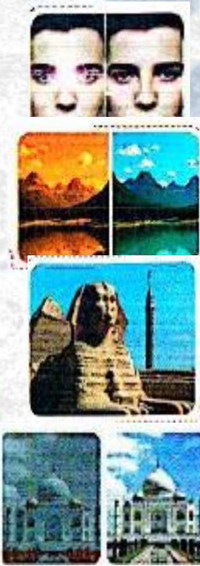
برنامج تحرير الصور(GIMP)
- أحد البرامج القوية التي تُستخدم لتحرير الصور.
- GIMPهي اختصار لـ.GNU Image Manipulation Program

✓ مميزاته :
- برنامج فعال.
- مفتوح المصدر: (يمكن استخدامه مجاناً وتعديل أدواته).

✓ استخدام الذكاء الاصطناعي فيGIMP
- يستخدم GIMP الذكاء الاصطناعي لضبط وتنظيم وتخصيص ألوان الصورة، بحيث تظهر فقط الألوان التي تحتاجها.

✓ استخدامه
- يمكنك تنزيله مباشرة من الإنترنت.

ما الذي يمكننا القيام به في تحرير الصور؟



1- تصحيح الشوائب:
- يمكن إعادة الألوان إلى أصلها، أو إزالة ضوء الكاميرا الزائد.

2- تغيير الألوان:
- يمكن تغيير لون خلفية صورة أو الفيديو.

مثال: يمكنك تغيير لون لحظة في الفيديو؛ لتصبح أكثر سلاسة.

3- دمج الصور:
- جمع صورتين مختلفتين؛ لتصبحا صورة واحدة.
- مفيد عند إنشاء عروض تقديمية.

4- المؤثرات الخاصة (الفلاتر):
- تُستخدم الفلاتر لجعل الصورة تبدو قديمة،

أو لإضافة ضبابية حركة.(Motion Blur)

معلومة:
تُعد ضبابية الحركة تأثيراً بصرياً يظهر على الأجسام المتحركة في الصورة أو الفيديو؛ مما يجعلها تبدو غير واضحة أو مخططة في اتجاه الحركة.

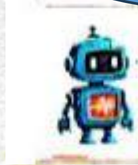
تطبيق عملي
ابحث عن برامج تحرير الصور المجانية والمفتوحة المصدر من خلال شبكة الإنترنت، ثم قارن بين ميزات كل برنامج.

الدرس الأول دور تكنولوجيا المعلومات في تحسين حياتنا

أهداف الدرس :في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادرًا على أن:

- يحلل دور تكنولوجيا المعلومات في حماية البيئة، وتحسين الخدمات اليومية.
- يستكشف أدوات النقل الذكي، ويقارنها بالطرق التقليدية.
- يصمم نموذجًا لأداة تكنولوجية لحل مشكلة نقل محلية.

* هل تعلم أن الهاتف الذكي الذي تحمله ليس فقط للتواصل، بل هو أداة قوية لحل مشكلات العالم الحقيقي؟



تكنولوجيا المعلومات والاتصالات(ICT)

- هي اختصار لكل الأدوات التكنولوجية التي تساعدنا على معالجة المعلومات.
- تعتبر قوة للتغيير.

أولا	ICT: وبيئة أفضل

- تساعدنا التكنولوجيا على بناء بيئة أفضل من خلال:

1- المركبات النظيفة

- ساعدت تطبيقات الـ ICT ونظم الدفع على انتشار المركبات الكهربائية التي:
  - لا تطلق عوادم ضارة.
  - تقلل التلوث، وتحمي صحتنا.



2- توفير الطاقة

- تساعدنا التكنولوجيا على إدارة استهلاك الطاقة في المنازل والمصانع بذكاء؛ مما يقلل من هدر الموارد.



ثالثاً | تصميم أداة ICT لحل بعض مشكلات النقل

- قد تواجه مشكلات في التنقل داخل منطقتك، إليك بعض المشكلات وحلولها التكنولوجية:

المشكلة الأولى



- الانتظار في محطة الأتوبيس دون معرفة موعد وصوله.

الحل:

- استخدام تطبيق تتبع (GPS) لمعرفة مكانه على الخريطة.

المشكلة الثانية



- الدفع النقدي (الكاش) للسائق؛ مما قد يعرضك لضياع النقود.

الحل:

- استخدام الدفع الإلكتروني عبر الهاتف، وهو أكثر أماناً.
- **تتسبب مشكلات النقل في:**
  - تضييع الوقت
  - التعرض للزحام
  - التلوث



- **النتائج المترتبة على استخدام الأدوات التكنولوجية في النقل**
  - توفير الوقت
  - تقليل التلوث
  - زيادة الأمان

3- زيادة فرص العمل



- فتحت التكنولوجيا أبوابًا جديدة لكثير من الناس للعمل في مجال النقل النظيف، أو الخدمات الذكية.

ثانيًا | ICT: والخدمات الأسرع

الحجز عبر الإنترنت

- استخدام المواقع أو التطبيقات لطلب خدمة أو حجز موعد دون الذهاب إلى مكانها.
- **أهميته:**
  - يوفر الجهد.
  - يساعد على تنظيم الوقت.

كيفية عمل تطبيقات الحجز عبر الإنترنت



- **نظام تحديد المواقع:(GPS)**
  - أساس أي نظام نقل ذكي.
  - يحدد موقعك بدقة وموقع السيارة.
  - يقترح عليك أفضل وأسرع طريق.



- **التطبيقات الذكية:**
  - تطبيقات توفر لك خيار الدفع الإلكتروني، وتحدد لك التكلفة قبل البدء.
  - مثل: تطبيقات حجز سيارات الأجرة أو حجز تذاكر القطارات.



- **الإشعارات والتذكيرات:**
  - ترسل لك رسالة تنبيه بموعد وصول وسيلة النقل أو تذكرك بموعد حجزك؛ لتجنب الانتظار.

الدرس الثاني

التعامل مع أنمة التشغيل وتطبيقات الكمبيوتر

أهداف الدرس :في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادرًا على أن:

- يوضح مفهوم نظام التشغيل، ويذكر أمثلة على أنواعه المختلفة في الحواسيب والهواتف الذكية.
- يشرح كيفية تغيير إعدادات النظام بما يناسب احتياجات المستخدم.
- يتعرف خطوات تثبيت البرامج والتطبيقات ضمن نظام التشغيل.

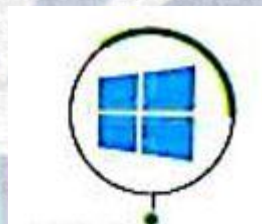
نظام التشغيل(os)

- هو البرنامج الذي يجعل الحاسوب يعمل.
- يساعد على إدارة الملفات والمجلدات.
- يتحكم في مكونات الجهاز مثل الشاشة والفأرة ولوحة المفاتيح.
- لا يمكن للحاسوب أن يعمل أو يتفاعل مع المستخدم بدونه.
- المسئول عن تشغيل البرامج المختلفة مثل: الألعاب وبرامج الكتابة والتصميم.

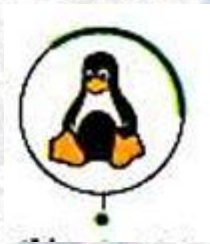
أمثلة أنظمة التشغيل



ماك أواس (macOS): من شركة.Apple



ويندوز (Windows): من شركة.Microsoft



لينكس.(Linux)



أنظمة تُستخدم مع الهواتف الذكية والأجهزة اللوحية.



تغيير إعدادات النظام

- يمكنك تعديل إعدادات الجهاز من خلال:
  - لوحة التحكم (Control Panel) في نظام Windows.
  - الإعدادات (Settings) في الهواتف.

بعض الإعدادات التي يمكن تغييرها:

- تغيير خلفية الشاشة.
- ضبط مستوى الصوت.
- تغيير اللغة.
- ضبط التاريخ والوقت.
- الاتصال بشبكة الإنترنت (Wi-Fi).

تنبيه: يجب الانتباه عند تغيير الإعدادات حتى لا تؤثر على عمل الجهاز.

البرامج والتطبيقات

- أدوات تساعدنا على أداء مهام محددة، مثل الكتابة أو الرسم أو التعلم.

طريقة تثبيت البرامج والتطبيقات:

- **على الحاسوب:**
  - يمكن تنزيله من الإنترنت أو قرص مدمج (CD)، ثم اتباع خطوات التثبيت.
- **على الهواتف الذكية:**

1. يتم تنزيل التطبيقات من المتجر، مثل:
   - Google Play Store في أجهزة الأندرويد.
   - App Store في أجهزة الآيفون.
2. بعد التثبيت، يظهر رمز التطبيق على الشاشة، ويمكن فتحه بالنقر عليه.

الدرس الثالث

إعداد التقارير ومشاركتها

أهداف الدرس :في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادرًا على أن:

- يتعرف أهمية وأدوات برنامج.Word
- يدرج صورًا وجداول داخل المستند.
- يستخدم تطبيقات المراسلة بأمان ومسئولية.

برنامج Microsoft Word



- يعد برنامج مايكروسوفت وورد (Microsoft Word) من أشهر برامج معالجة النصوص في العالم.
- يساعدك البرنامج على كتابة التقارير وتنسيقها؛ مما يجعلها مرتبة وسهلة القراءة.
- يمكنك من إضافة الصور والجداول والعناوين داخل التقارير.

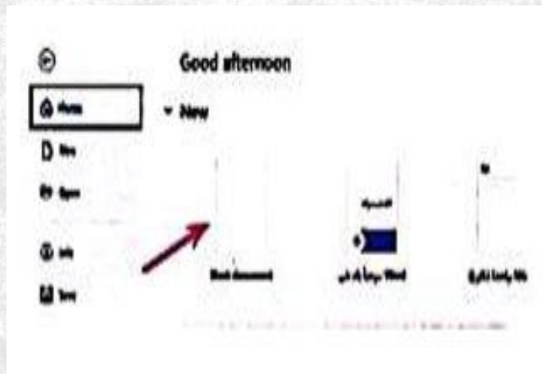
مكونات واجهة البرنامج

- عند فتح Word يظهر لك:



1. **شريط القوائم :**يحتوي على أوامر، مثل:
   1. "ملف(File) "
   2. "إدراج(Insert) "
   3. "تخطيط(Layout) "
2. **شريط الأدوات :**يضم أزرارًا لتنسيق النصوص، مثل تغيير اللون أو حجم الخط.
3. **منطقة الكتابة :**المكان الذي تكتب فيه التقرير.

خطوات كتابة تقرير بسيط



1. افتح برنامج **Microsoft Word**.
2. اختر **"مستند جديد"** (**Blank document**).
3. اكتب عنوان التقرير، مثل: **"الذكاء الاصطناعي في حياتنا"**.



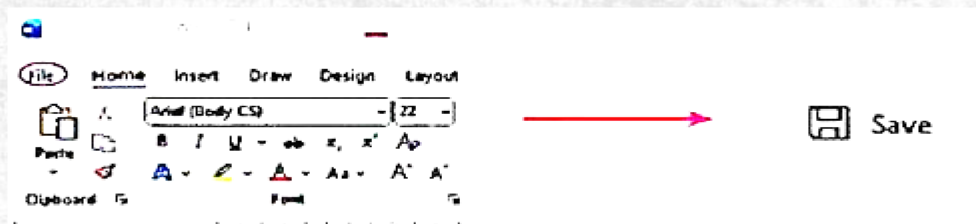
4. أضف نصوصًا وصورًا وجداول من خلال قائمة **"إدراج" (Insert)**.



5. نسق النص باستخدام الادوات الموجودة في **الشريط العلوي**.



6. احفظ الملف باسم مناسب من خلال قائمة ملف**(File)** ، ثم حفظ.**(Save)**



خدمات المراسلة

- تساعدنا على تبادل الرسائل والصور والملفات بسرعة وسهولة عبر الإنترنت.
- **أمثلة:**



نصائح لاستخدام خدمات المراسلة بأمان:

1. لا تشارك الغرباء معلوماتك الشخصية.
2. لا تفتح الروابط الغريبة أو غير المعروفة.
3. استخدم المراسلة في أشياء مفيدة، مثل الدراسة أو التواصل مع الأصدقاء والمعلمين.
4. احترم الآخرين في رسائلك، وتجنَّب نشر الشائعات

الدرس الرابع إنشاء عروض تقديمية

أهداف الدرس : في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادرًا على أن:

- يوضح أهمية العروض التقديمية وبرنامج .PowerPoint
- يتعرف الأدوات الأساسية في واجهة برنامج .PowerPoint
- يصمم عرضاً جذاباً باستخدام الحركات والرسوم والأشكال.

هل فكرت يوماً كيف يمكنك أن تعرض أفكارك أو نتائج بحثك على زملائك ومعلمك بطريقة ممتعة ومشوقة؟
هذا ما يسمى بـ **العرض التقديمي**.



العرض التقديمي

- هو مجموعة من الشرائح التي تستخدمها لتقديم المعلومات والأفكار.
- يساعدك على توصيل رسالتك بوضوح وجمال، باستخدام النصوص، والصور، والأشكال، والحركات.
- يمكن استخدامه لعرض قصة باستخدام الصور المتحركة والموسيقى وهذا أحد أسباب نجاح العروض التقديمية.



مايكروسوفت باوربوينت(Microsoft PowerPoint)



- يُعتبر البرنامج الأشهر والأسهل لعمل العروض التقديمية.
- هذا البرنامج جزء من حزمة برامج مايكروسوفت أوفيس التي غالباً ما تستخدمها في المدرسة والمنزل.
- يوفر أدوات سهلة، مثل:
  - أدوات الرسم والكتابة.
  - خيارات كثيرة للحركات التي تجعل شرائحك تنتقل، وتظهر بطريقة جذابة ومبهجة.

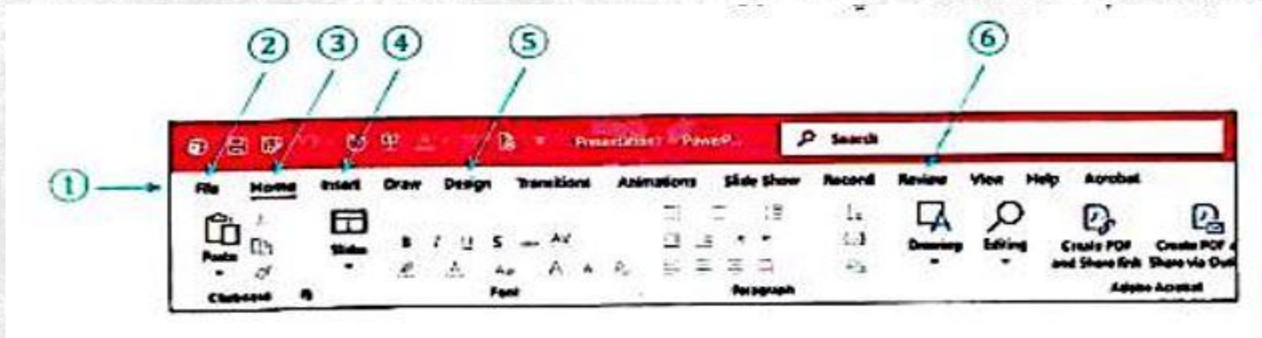
استخدام برنامج باوربوينت يجعلك مثل المخرج المبدع الذي يُنشئ فيلماً قصيراً لأفكاره!

معلومة

الشرائح في برنامج باوربوينت هي مساحات نكتب عليها النصوص، ونضيف إليها الصور.

أدوات باوربوينت الأساسية

- عندما تفتح برنامج باوربوينت ستجد واجهة مرتبة تسهل عليك العمل.
- إليك أهم الأماكن والأدوات التي ستحتاجها:



1. **علامات التبويب(Tabs)**
   - **المكان :**أعلى الشاشة (مثل "تصميم" و"إدراج" و"حركات").
   - **الاستخدام :**كل تبويب يحتوي على مجموعة من الأدوات المتخصصة.
2. **شريط الملف / "ملف"File**
   - **المكان :**أعلى اليسار أو أعلى اليمين (حسب لغة البرنامج).
   - **الاستخدام :**حفظ العرض (Save) أو فتحه (Open) أو طباعته.(Print)
3. **الشريط الرئيسيHome /**
   - **المكان :**في الجزء العلوي.
   - **الاستخدام :**يحتوي على أوامر مهمة للتنسيق، مثل:
     - تغيير حجم الخط.
     - تغيير نوع الخط ولونه.
4. **علامة تبويب "إدراج"Insert /**
   - **المكان :**من علامات التبويب الرئيسية.
   - **الاستخدام :**تُستخدم لإضافة عناصر جديدة إلى الشريحة، مثل:
     - الصور.
     - الأشكال الهندسية.
     - الرسوم البيانية (لتوضيح الأرقام).
     - الفيديوهات.

5. **علامة تبويب "تصميم"Design /**

- **المكان :**من علامات التبويب الرئيسية.
- **الاستخدام:**
  - اختيار "حجم الشريحة" لتنسيق شكل الشريحة.
  - اختيار "نسق (Themes) "لتغيير الخلفية والألوان لتصميم جميل ومناسب لموضوعك.

6. **علامة تبويب "مراجعة"Review /**

- **المكان :**من علامات التبويب الرئيسية.
- **الاستخدام :**هي المسئولة عن:
  - تدقيق الكلمات.
  - التأكد من عدم وجود أخطاء إملائية.

معلومة

تُستخدم علامة التبويب **"حركات (Animations) "**لإضافة المؤثرات البصرية للعناصر في الشريحة.

لاحظ أن :باستخدام هذه الأدوات، يمكنك تحويل أفكارك إلى عرض تقديمي بصري جذاب ومقنع!

الدرس الخامس

قواعد البيانات باستخدام **Excel**

أهداف الدرس :في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادرًا على أن:

- يتعرف مفهوم قواعد البيانات، وأهمية برنامج إكسل.
- ينشئ قاعدة بيانات بسيطة باستخدام الحقول والسجلات.
- يستخدم أوامر الفرز والتصفية والصيغ الحسابية في معالجة البيانات.

- تخيل أن لديك مكتبة مليئة بالكتب، وتريد أن تجد كتاباً معيناً، إذا كانت الكتب مبعثرة سيصعب عليك الأمر، وإذا كانت منظمة ومسجلة في جدول سيكون الأمر سهلاً. هذا الجدول المنظم هو ما نسميه **"قاعدة البيانات."**



قاعدة البيانات(Database)

- هي طريقة لتخزين وتنظيم كميات ضخمة من البيانات والمعلومات داخل جهاز الكمبيوتر.

أهميتها:

1. **تساعدنا على جمع معلومات عن:**
   - الأشخاص
   - الأماكن
   - الأشياء
2. **تسهل عملية تحليل البيانات والمعلومات والبحث فيها وتغييرها.**
3. **تنظم المعلومات وتسهل إدارتها.**

مثال:

- المدرسة تستخدم قاعدة بيانات لتنظيم معلومات تلاميذها، مثل:
   - اسم الطالب
   - رقم القيد
   - درجات الطالب
   - مواعيد الطالب

برنامج مايكروسوفت (Microsoft excel)

- يُستخدم لإنشاء قواعد بيانات بسيطة.
- يقوم بعمليات الفرز والتصفية والعمليات الحسابية (مثل الجمع والطرح).
- يعمل بجداول مكونة من أعمدة وصفوف.

لاحظ أن:

- في قاعدة البيانات:

العمود يُسمى "الحقل"، وهو يمثل نوع المعلومات، مثل "اسم الطالب."

الصف يُسمى "السجل"، وهو يمثل معلومات كاملة عن شيء واحد، مثل "بيانات طالب واحد."

خطوات إنشاء قاعدة بيانات بسيطة في إكسل

لنفترض أنك تريد إنشاء قاعدة بيانات لأعضاء نادي القراءة في صفك:

<u>الخطوة الأولى: تحديد الأعمدة (الحقول)</u>

في خلايا الصف الأول (A1, B1, C1, ...) اكتب عناوين الأعمدة التي تحتاجها، هذه العناوين تُسمى "أسماء الحقول"، مثل:

- في الخلية A1 تكتب "رقم التعريف.(ID Number) "
- في الخلية B1 تكتب "اسم الفصل.(Class Name) "
- في الخلية C1 تكتب "اسم الطالب" (Student's Name).

الخطوة الثانية: إدخال البيانات (السجلات)

- ابدأ من الصف الثاني، واملأ البيانات تحت كل عمود، مثل:
  - تحت "رقم التعريف (A1) "في الخلية **A2** تكتب الرقم.(001-11-1111)
  - تحت "اسم الفصل (B1) "في الخلية **B2** تكتب "السادس / ب."
  - تحت "اسم الطالب (C1) "في الخلية **C2** تكتب "أحمد علي."

الخطوة الثالثة: إضافة أعمدة جديدة (إدراج عمود)

- إذا أردت إضافة عمود جديد، مثل "تاريخ الميلاد"، انقر بزر الماوس الأيمن على عنوان العمود الذي تريد إضافة العمود قبله.
- اختر "**إدراج عمود (Insert - Column)** "، سيتم إضافة عمود جديد وتنسيقه تلقائياً.

العمليات الحسابية والصيغ في إكسل

- عندما تتعامل مع قاعدة بيانات تحتوي على أرقام (مثل درجات الطلاب أو مصروفاتهم)، يمكنك استخدام **الصيغ.(Formulas)**
- **القاعدة الذهبية :** لإنشاء أي صيغة يجب أن تبدأ دائماً بوضع علامة يساوي.**(=)**

أمثلة بسيطة على الصيغ:

- جمع خلايا معينة .**(B2+B3=)**
- لطرح خلايا معينة .**(B2-B3=)**
- حساب متوسط (جمع ثم قسمة) .**(2 / (B2+B3)=)**

إكسل يقوم بإجراء الحسابات لك، ويسهل عليك تحليل قاعدة البيانات.

الدرس السادس

قواعد البيانات باستخدام Excel

أهداف الدرس :في نهاية هذا الدرس يكون التلميذ قادرًا على أن:

- يتعرف أنواع المخططات الانسيابية.(SmartArt)
- يدرج مخططاً انسيابياً في الشريحة باستخدام .SmartArt
- يطوّر المخطط الانسيابي (SmartArtبتغيير الألوان، نوع المخطط، .(...

- إذا كانت لديك الكثير من المعلومات أو الخطوات وتريد عرضها لزملائك بطريقة سهلة ومفهومة، هنا يأتي دور **المخططات الانسيابية**.(SmartArt)



المخططات الانسيابية(SmartArt)

- رسومات وأشكال جاهزة في برنامج باوربوينت.(PowerPoint)
- تساعد على عرض المعلومات بشكل مرئي ومنظم على هيئة خطوات متسلسلة أو علاقات واضحة.

أهميتها:

- تجعل العرض التقديمي أكثر إثارة (جاذبية).
- تساعد الجمهور (مثل زملائك ومعلمك) على:
  - فهم المعلومات المعقدة.
  - فهم خطوات المشروع بشكل أسهل وأسرع، بدلاً من قراءة النصوص الطويلة.

أفكار لاستخدام SmartArt

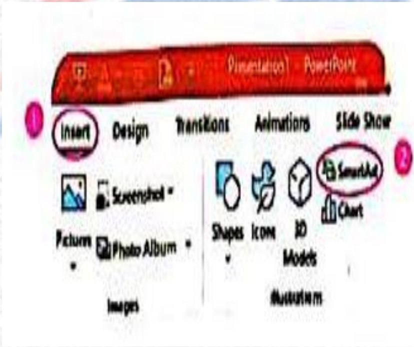


يمكن استخدام **SmartArt** في:

- توضيح مراحل دورة حياة النبات.
- خطوات إعداد وجبة.
- تنظيم فريق العمل في مشروع.

خطوات إدراج وتخصيص SmartArt في باوربوينت

سنتبع الخطوات التالية لإضافة مخطط انسيابي جميل ومناسب:

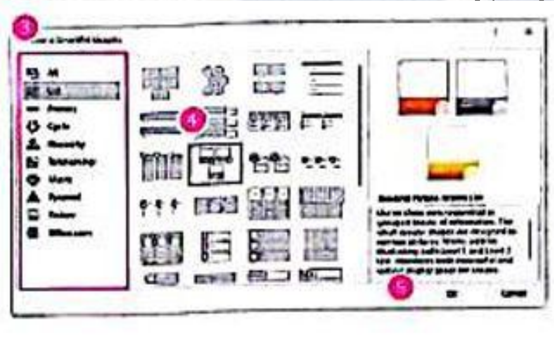


الخطوة 1: الإدراج

1. النقر على تبويب **"إدراج(Insert)"**، الموجود في الشريط العلوي لبرنامج باوربوينت.
2. النقر على أيقونة **.SmartArt**

ملاحظة : سيظهر لك مربع حوار (نافذة) به أنواع كثيرة من المخططات.

الخطوة 2: اختيار النوع

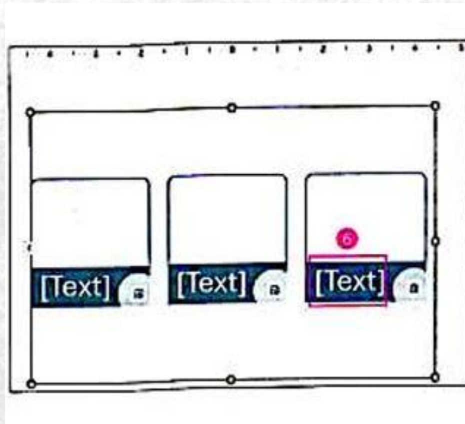


3. اختر النوع المناسب لتمثيل معلوماتك. إذا كانت معلوماتك عبارة عن خطوات متسلسلة، اختر من فئة:

" -قائمة(List) "
" -دورة(Cycle) "
" -عملية(Process) "

4. اختيار المخطط الانسيابي

5. الضغط على زر **"موافق (OK)"** لإضافة المخطط إلى الشريحة.



الخطوة 3: إضافة النص

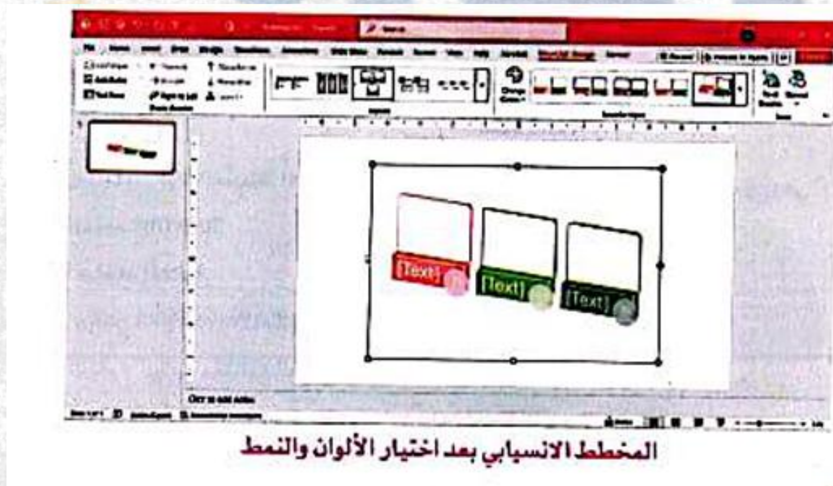
6.انقر على]**النص** [أو **[Text]**داخل المخطط الانسيابي الذي يظهر على الشريحة.

7.كتابة المعلومات أو الخطوات التي تريد شرحها داخل المربعات المخصصة في المخطط.

الخطوة 4: التخصيص والجمال

بعد إدراج النص، يمكنك أن تجعل المخطط الانسيابي أكثر جمالاً:

1. **النقر على المخطط**، ستظهر لك علامتا تبويب في الأعلى، وهما **"تصميم SmartArt"** و **"تنسيق."**
2. **الضغط على تبويب "تصميم SmartArt Design".**
3. **اختيار "تغيير الألوان (Change Colors)** "لتبدو شرائحك أكثر جاذبية.
4. **اختيار نمط جديد** من مجموعة "أنماط SmartArt" لتغيير شكل المربعات والأشكال.



المخطط الانسيابي بعد اختيار الألوان والنمط

باستخدام **SmartArt**لن تحتاج إلى كتابة نصوص كثيرة، بل ستشارك المعلومة بصرياً، وهذا هو سر نجاح العروض التقديمية الفعالة.

التدريبات

أولاً: اختر الإجابة الصحيحة من بين الاختيارات التالية:

1- ما هو الشيء الذي يحاول الذكاء الاصطناعي محاكاته في الآلات؟

(أ) سرعة الصاروخ. (ب) السمات البشرية في حل المشكلات والمنطق.

(ج) حركة السحب. (د) الإشارات الكهربائية في الدوائر.

2- أي أداة ذكاء اصطناعي تُستخدم لحماية بريدك الإلكتروني من الرسائل الخطيرة؟

(أ) المساعدون الصوتيون. (ب) أجهزة المنزل الذكية.

(ج) فلاتر البريد الإلكتروني. (د) أنظمة الملاحة الذكية.

3- ما اسم الخطوات أو الوصفات التي يعتمد عليها الذكاء الاصطناعي ليتعلم ويحل المشكلات؟

(أ) الفرضيات. (ب) الخوارزميات. (ج) السجلات. (د) النماذج الإحصائية.

4- أي مبدأ أخلاقي يمنع الذكاء الاصطناعي من اتخاذ القرارات بناءً على الآراء الشخصية؟

(أ) الإفادة. (ب) المسؤولية. (ج) عدم التحيز. (د) الشفافية.

5- ما الذي يتطلبه مبدأ «الشمولية» في أخلاقيات الذكاء الاصطناعي؟

(أ) أن تُستخدم الأدوات من قِبل مجموعة محددة فقط. (ب) أن تكون الأدوات جاهزة لشرح طريقة عملها.

(ج) أن تشمل الأدوات جميع المستخدمين وليس مجموعة محددة.

(د) أن تكون الأدوات محمية من الاختراق فقط.

6- الذكاء الاصطناعي يجعل الآلات تستخدم المنطق و..... في حل المشكلات:

(أ) الكتابة اليدوية. (ب) اتخاذ القرارات. (ج) السفر السريع. (د) الطباعة التلقائية.

7- أي مما يلي يعد من أدوات الذكاء الاصطناعي الشائعة؟

(أ) آلة الخياطة اليدوية. (ب) تطبيقات الملاحة لإرشادك إلى وجهة ما.

(ج) جهاز إرسال الفاكس. (د) الآلة الحاسبة التقليدية.

8- الشيء الذي يعتمد عليه الذكاء الاصطناعي لتعلمه وحل المشكلات يسمى:

(أ) السجلات. (ب) الخوارزميات. (ج) السحب. (د) البيانات الوصفية.

9- ما هو المبدأ الأخلاقي الذي يتعلق بضمان استفادة المجتمع من الذكاء الاصطناعي؟

(أ) الشفافية. (ب) الإفادة. (ج) المسؤولية. (د) العدالة.

10- إذا كان الذكاء الاصطناعي يجمع معلوماتك الشخصية، فيجب أن يطبق مبدأ:

(أ) الشمولية. (ب) الشفافية. (ج) التحفظ (الخصوصية). (د) الدقة.

11- عند شراء سهم في شركة، ماذا تصبح بالنسبة لهذه الشركة؟

(أ) مقرضاً. (ب) مستهلكاً. (ج) موظفاً. (د) شريكاً.

12- ما هي أهمية مراجعة المواقع الإلكترونية الرسمية للشركات قبل الاستثمار فيها؟

(أ) للتأكد من لون شعار الشركة. (ب) متابعة المنتجات الجديدة.

(ج) معرفة عدد موظفي الشركة. (د) التأكد من القواعد الأخلاقية التي تتبعها الشركة.

13- ما هي وظيفة مواقع المقارنة الإلكترونية؟

(أ) إخفاء أسعار المنتجات. (ب) مقارنة مواصفات المنتجات وأسعارها في مكان واحد.

(ج) حذف المنتجات غير المرغوب فيها. (د) تجميع تقييمات الأصدقاء والأقارب فقط.

14- التجارة الإلكترونية هي شراء وبيع السلع والخدمات عبر:

(أ) الإنترنت. (ب) البريد العادي. (ج) السوق التقليدي. (د) المكتبات.

15- ماذا تسمى الأوراق المالية التي تمنحك حصة ملكية في الشركة؟

(أ) السندات. (ب) الصكوك. (ج) الأسهم. (د) القسائم.

16- أي أداة تكنولوجية تساعدك على مقارنة الأسعار والمواصفات عند شراء جهاز تليفون محمول:

(أ) محركات البحث التقليدية. (ب) مواقع التسوق.

(ج) مواقع المقارنة الإلكترونية. (د) التطبيقات القديمة.

17- ما الذي يجب أن يراعيه المستثمر في الشركات التي يختارها لدعم البيئة؟

(أ) زيادة الأرباح فقط. (ب) أن تكون الشركة كبيرة جداً.

(ج) أن تكون الشركة صديقة للبيئة وتتبع قواعد أخلاقية. (د) عدد الموظفين.

18- لماذا تزايدت أهمية استخدام التكنولوجيا في اتخاذ قرارات الشراء عبر الإنترنت؟

(أ) لتقليل عدد الخيارات المتاحة. (ب) لأن كمية الخيارات والمنتجات أصبحت كبيرة جداً.

(ج) لأن المتاجر أصبحت مغلقة. (د) لتسهيل السفر.

19- أي مما يلي يُعد من أهم أدوات الذكاء الاصطناعي التي تساعد المستخدم على شبكة الإنترنت؟

(أ) استخدام الآلة الحاسبة. (ب) محركات البحث الذكية. (ج) الكتابة باليد. (د) سماع الموسيقى.

20- الشخص الذي يشتري السلع والخدمات يسمى:

(أ) المصمم. (ب) المبرمج. (ج) المستهلك. (د) المطور.

21- الاستثمار في سندات شركة يعني أنك:

(أ) تحصل على سلع مجانية منها. (ب) تقرض الشركة مبلغاً من المال.

(ج) تمتلك كل أسهم الشركة. (د) تستهلك كل منتجات الشركة.

22- الاستثمار في أسهم شركة يجب أن يكون بغرض:

(أ) إهدار الأموال. (ب) التسبب في الغش للآخرين.

(ج) دعم الشركة وتحقيق المكاسب. (د) تداول البيانات الشخصية.

23- ما الذي تستخدمه محركات البحث الذكية لتصنيف النتائج التي تناسبك؟
(أ) لون المنتجات. (ب) أسماء المتاجر.
(ج) تفضيلاتك وسلوكك السابق في التصفح. (د) صور الإعلانات.

24- ما هو اسم المنظمات التي تقدم الدعم للطلاب والمعلمين في مجال التعليم؟
(أ) مقدمو الخدمة التعليمية.(ESP) (ب) خدمات النقل العام.
(ج) شركات البيع بالتجزئة. (د) مراكز التدريب الرياضي.

25- ما أهمية وجود عنوان واضح في رسالة البريد الإلكتروني؟
(أ) لزيادة حجم الرسالة. (ب) لتغيير لون الخط.
(ج) ليعرف المستلم الهدف من الرسالة. د) لإضافة صور.

26- ماذا تسمى برامج الدردشة التي تعمل بالذكاء الاصطناعي على مواقع الويب؟
(أ) المساعدون الصوتيون. (ب) تطبيقات الملاحة.
(ج) البريد الإلكتروني. (د) نوافذ الدردشة الآلية.(Chatbots)

27- لماذا يجب أن تكون أسئلتك دقيقة وواضحة عند استخدام نافذة الدردشة؟
(أ) لكي تستغرق وقتاً أطول. (ب) لتسريع الجهاز.
(ج) لكي تقلل استخدام الإنترنت. (د) لكي تحصل على إجابات دقيقة.

28- ما هي أول خطوة يجب أن تبدأ بها عند كتابة محتوى رسالة البريد الإلكتروني؟
(أ) البدء بتحية رسمية ومحترمة. (ب) كتابة المرفقات.
(ج) إنهاء الرسالة بتوقيعك. (د) إضافة صور.

29- يُعد البريد الإلكتروني وسيلة ______ للتواصل:
(أ) غير رسمية. (ب) عشوائية. (ج) رسمية. (د) شخصية فقط.

30- إذا كانت مشكلتك تتطلب إجابة سريعة جداً، فما الخيار الأفضل؟
(أ) إرسال فاكس. (ب) رسالة تقليدية عبر البريد الإلكتروني.
(ج) نافذة الدردشة. (د) كتابة الرسائل المكتوبة.

31- ما هو الشيء الذي تستخدمه نوافذ الدردشة لتفهم أسئلة المستخدمين؟
(أ) برامج مصممة بالذكاء الاصطناعي. (ب) الآلة الحاسبة.
(ج) محرك أقراص صلبة. (د) المتصفح.

32- ما الجزء الذي يجب أن تحدد فيه هدف رسالتك من البداية في البريد الإلكتروني؟
(أ) توقيع الرسالة. (ب) بداية التحية. (ج) محتوى الرسالة. (د) عنوان الرسالة.(Subject)

33- اذكر ميزة واحدة لنوافذ الدردشة مقارنة بالبريد الإلكتروني:
(أ) وسيلة أكثر رسمية. (ب) الرد الفوري. (ج) مناسبة لشرح المشكلات الطويلة. (د) صعبة الاستخدام.

34- تتيح مؤتمرات الفيديو التواصل بـ .... بين الأشخاص في أماكن مختلفة؟
(أ) الرسائل النصية المكتوبة فقط. (ب) الصور الثابتة فقط.
(ج) الصوت والصورة في الوقت ذاته. (د) البريد الإلكتروني.

35- ما هي أول خطوة تقوم بها عند رغبتك في إنشاء اجتماع فيديو جديد؟
(أ) إرسال بريد إلكتروني. (ب) النقر على خيار "إنهاء المكالمة."
(ج) مشاركة الشاشة. (د) النقر على خيار "اجتماع جديد.(New Meeting) "

36- ما هو الإجراء الضروري الذي يجب القيام به قبل الانضمام إلى المؤتمر لتجنب المشاكل التقنية؟
(أ) تناول وجبة الإفطار. (ب) التحقق من الاتصال بالإنترنت ومن عمل الكاميرا والميكروفون.
(ج) كتابة رسالة طويلة. (د) تحديث نظام التشغيل.

37- لكي تنضم إلى اجتماع حالي، ما الذي تحتاجه من الشخص الذي أنشأ الاجتماع؟
(أ) اسم الشارع الذي تسكن فيه. (ب) رقم الهاتف.
(ج) عنوان البريد الإلكتروني. (د) رابط الاجتماع أو رمز الانضمام.

38- ما هي البيئة التكنولوجية التي تتم فيها مؤتمرات الفيديو وتسمح باستخدام التطبيقات عن بُعد؟
(أ) بطاقة الذاكرة. (ب) الحاسوب الشخصي. (ج) الحوسبة السحابية. (د) القرص الصلب.

39- مؤتمرات الفيديو تتيح لك التواصل في .... ذاته:
(أ) الوقت. (ب) اليوم التالي فقط. (ج) الأسبوع الماضي فقط. (د) الشهر القادم فقط.

40- إذا أردت الانضمام إلى اجتماع حالي ولم يكن لديك الرابط، فماذا يمكنك أن تستخدم بدلاً منه؟
(أ) بريدك الإلكتروني. (ب) رمز الاجتماع. (ج) اسم المتجر. (د) رقم الهاتف.

41- ما هي العملية التي تمكنك من الحصول على نسخة من الاجتماع بعد انتهائه؟
(أ) الدردشة الفورية. (ب) مشاركة الشاشة. (ج) الدخول إلى الاجتماع. (د) تسجيل المؤتمر.

42- ما هو دور زر "الانضمام" في برامج مؤتمرات الفيديو؟
(أ) الدخول إلى الاجتماع. (ب) إنشاء رابط جديد. (ج) إغلاق الكاميرا. (د) مشاركة الشاشة.)

43- اذكر نوعاً من الأدوات الرقمية المستخدمة في مؤتمرات الفيديو ......
(أ) Word. (ب) Google Meet. (ج) Excel. (د) Paint.

44- ما هي لغة البرمجة التي تُستخدم لإنشاء الهيكل الأساسي لصفحات الويب؟
(أ) JavaScript. (ب) Excel. (ج) HTML. (د) paint.

45- إذا كان جهازك لا يشحن، ما أول شيء يجب عليك التحقق منه؟
(أ) مستوى صوت الجهاز. (ب) تاريخ اليوم.
(ج) البطارية الداخلية. (د) كابل الشاحن أو مقبس الكهرباء.

46- ما هي اللغة التي تُضيف التفاعل والحركة لصفحات الويب؟
(أ) HTML. (ب) JavaScript. (ج) Paint. (د) Excel.

47- ما هو أفضل خيار لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم؟
(أ) حفظ الملف في سلة المهملات. (ب) حفظه على سطح المكتب.
(ج) حفظه على قرص USB. (د) حفظه على التخزين السحابي.

48- ما هو الإجراء الأخير الذي يجب القيام به إذا فشلت جميع المحاولات لإصلاح ملف تالف؟
(أ) محاولة فتحه ببرامج مختلفة. (ب) حذف الملف التالف.
(ج) إرسال الملف إلى صديق. (د) إعادة تشغيل الجهاز.

49- لغات البرمجة هي رموز وقواعد تُعطي .... للحاسوب:
(أ) تعليمات (أو أوامر). (ب) صوراً ثابتة. (ج) أغاني. (د) صوراً متحركة.

50- ماذا تسمى المشكلة التي يكون فيها الملف غير صالح للاستخدام؟
(أ) ملف عادي. (ب) ملف تالف. (ج) ملف محفوظ. (د) ملف مؤقت.

51- لغة البرمجة HTML تُنشئ هيكل الصفحة، فماذا تضيف JavaScript إليها؟
(أ) الهيكل فقط. (ب) رموزاً مميزة. (ج) التفاعلية والحركة. (د) النصوص فقط.

52- ما هو نوع التخزين الذي يتيح لك حفظ ملفاتك على الإنترنت؟
(أ) التخزين السحابي. (ب) سلة المهملات. (ج) قرص صلب داخلي. (د) قرص صلب خارجي.

53- في رأيك، لماذا يجب أن تكون كلمات المرور قوية وفريدة؟
(أ) لحماية الحساب من الاختراق. (ب) لجعلها سهلة التذكر.
(ج) لتكون قصيرة. (د) لتسهيل المشاركة مع الآخرين.

54- ما هو الهدف الرئيسي من تحرير الصور؟
(أ) تغيير الصور وجعلها تبدو أكثر جاذبية. (ب) تقليل وضوح الصورة.
(ج) جعل الصور تبدو قديمة دائماً. (د) زيادة حجم الملف.

55- ما اسم العملية التي تجعل صورتين مختلفتين تظهران كصورة واحدة في عرض تقديمي؟
(أ) تصحيح الألوان. (ب) تغيير الخلفية. (ج) دمج الصور. (د) قص الصورة.

56- ما هو دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور؟
(أ) حذف الملفات القديمة. (ب) طباعة الصورة.
(ج) تنظيم وتخصيص الألوان. (د) زيادة دقة الكاميرا فقط.

57- لماذا يُعد برنامج» GIMP مفتوح المصدر»؟
(أ) لأنه غير مجاني. (ب) لأنه يسمح للمستخدمين بتعديل أدواته.
(ج) لأنه يُستخدم على الإنترنت فقط. (د) لأنه لا يمكن تثبيته على الجهاز

58- اذكر عيباً قد يظهر في الصورة ويمكنك تصحيحه بالتحرير (غير اللون):
(أ) الشوائب أو ضوء الكاميرا الزائد. (ب) بطء الإنترنت.
(ج) انخفاض صوت الفيديو. (د) صعوبة الكتابة.

59- تحسين الصور يعني تصحيح .... وإعادة الألوان إلى أصلها:
(أ) الخلفية. (ب) الإضاءة. (ج) الشوائب. (د) الحجم.

60- إذا أردت جعل صورتك تبدو قديمة أو بها ضبابية حركة، فماذا يمكنك أن تستخدم؟
(أ) تعديل النصوص. (ب) تنظيم الألوان. (ج) المؤثرات الخاصة (الفلاتر) (د) حذف الخلفية.

61- يمكنك أن تقوم بـ ...... لتستخدمها في العرض التقديمي الخاص بك؟
(أ) دمج الصور. (ب) زيادة سرعة الإنترنت. (ج) تغيير لون النص. (د) كتابة التعليقات.

62- ما هو الشيء الذي يتطلبه استخدام GIMP من المستخدم؟
(أ) أخذ الوقت الكافي للتعلم والممارسة. (ب) شراء البرنامج.
(ج) أن يكون رساماً محترفاً. (د) وجود إنترنت سريع.

63- ما هو الاسم الآخر الذي يُطلق على المؤثرات الخاصة في برامج تحرير الصور؟
(أ) الفلاتر.(Filters) (ب) الألوان. (ج) المرفقات. (د) الأشكال.

64- ما هو المكون الأساسي الذي يستخدم في تطبيقات الحجز عبر الإنترنت لتحديد المواقع؟
(أ) نظام التبريد. (ب) نظام الدفع النقدي.
(ج) نظام تحديد المواقع.(GPS) (د) نظام الطاقة الشمسية.

65- تساهم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في البيئة الأفضل عن طريق:
(أ) زيادة عدد السيارات التي تعمل بالبنزين. (ب) إهمال وسائل النقل العامة.
(ج) تقليل عدد الحواسب. (د) دعم استخدام المركبات التي لا تطلق عوادم ضارة.

66- من فوائد الحجز عبر الإنترنت في الخدمات اليومية:
(أ) توفير الوقت والجهد. (ب) زيادة وقت الانتظار.
(ج) استخدام الأوراق بكثرة. (د) تعقيد الإجراءات.

67- إذا أرسل لك تطبيق حجز الطائرة رسالة لتذكيرك بموعد إقلاعها، فهذه الخدمة تسمى:
(أ) الإشعارات التلقائية. (ب) التدفئة المركزية. (ج) التصوير الفوتوغرافي. (د) الإضاءة الذكية.

68- أي من المصطلحات التالية يرمز إلى «تكنولوجيا المعلومات والاتصالات»؟
(أ).GBT (ب).ABC (ج).ICT (د).CPU

69- أي من التالي يعتبر مشكلة تقليدية يحلها نظام الحجز عبر الإنترنت؟
(أ) الجلوس في المنزل. (ب) استخدام الهاتف.
(ج) الوقوف في طابور طويل. (د) تصفح الإنترنت.

70- عندما تستخدم تطبيقاً لمعرفة موقع حافلة المدرسة، فأنت تستكشف أنواع أدوات الـ ICT المستخدمة في:
(أ) بناء المنازل. (ب) التعليم الإلكتروني. (ج) الزراعة الحديثة. (د) نظام النقل الذكي.

71- إذا اعتمدت شركة نقل على الدفع الإلكتروني بدلاً من النقود، فإن هذا يزيد من:
(أ) الأمان. (ب) التلوث. (ج) استهلاك الوقود. (د) الأعطال.

72- الأداة التي تساعد السائق في معرفة أفضل طريق لتجنب الزحام هي جزء من نظام:
(أ) التبريد المركزي. (ب) التوجيه والملاحة. (ج) اللعب والتسلية. (د) الإضاءة الذكية.

73- الهدف من اقتراح تصميم أداة تكنولوجية جديدة هو:
(أ) تجاهل المشكلات. (ب) جعل العمل اليدوي أكثر صعوبة.
(ج) ابتكار حلول ذكية للمشكلات. (د) زيادة التعقيد.

74- ما البرنامج الذي يجعل الحاسوب يعمل؟
(أ) برنامج الرسم. (ب) نظام التشغيل. (ج) برنامج الكتابة. (د) لعبة إلكترونية.

75- من أمثلة أنظمة التشغيل الخاصة بالهواتف:
(أ) ويندوز فقط. (ب) لينكس. (ج) أندرويد و.iOS (د) ماك.

76- لتغيير خلفية الشاشة نستخدم:
(أ) لوحة المفاتيح. (ب) لوحة التحكم. (ج) سلة المهملات. (د) المتصفح.

77- متجر التطبيقات في أجهزة أندرويد يسمى:
(أ) Word Store. (ب).Play Store (ج).Windows Store (د) Apple Store.

78- تغيير اللغة والتاريخ من إعدادات النظام يساعد في:
(أ) تحسين الصوت. (ب) تنظيم استخدام الجهاز. (ج) حذف الملفات. (د) تثبيت البرامج.

79- من الشركة التي طورت نظام التشغيل ويندوز؟
(أ) جوجل. (ب) أبل. (ج) مايكروسوفت. (د) لينكس.

80- أي مما يلي ليس نظام تشغيل؟
(أ) أندرويد. (ب) فيسبوك. (ج) ويندوز. (د) ماك.

81- ما وظيفة نظام التشغيل؟
(أ) تشغيل الألعاب فقط. (ب) تشغيل الجهاز وإدارة البرامج.
(ج) عرض الصور فقط. (د) زيادة سرعة الإنترنت.

82- ما المكان الذي يمكن منه تنزيل التطبيقات على الهاتف؟
(أ) سلة المهملات. (ب) متجر التطبيقات. (ج) مدير الملفات. (د) الإعدادات.

83- عند ضبط الصوت في الجهاز، نستخدم:
(أ) الطابعة. (ب) الميكروفون. (ج) الإعدادات. (د) سلة المهملات.

84- ما البرنامج المستخدم في كتابة التقارير؟
(أ) Excel. (ب) PowerPoint. (ج) Word. (د) Paint.

85- الأمر الذي يستخدم لإدراج صورة في المستند هو:
(أ) ملف (File). (ب) إدراج (Insert). (ج) تخطيط (Layout). (د) عرض (View).

86- منطقة الكتابة في Word هي المكان الذي:
(أ) نغير منه اللغة. (ب) نكتب فيه النصوص. (ج) نحفظ فيه الملفات. (د) نعرض فيه الصور فقط.

87- من أمثلة تطبيقات المراسلة:
(أ) Word. (ب) WhatsApp. (ج) Excel. (د) Paint.

88- لحماية نفسك عند استخدام المراسلة يجب:
(أ) مشاركة الرقم مع الجميع. (ب) فتح كل الروابط.
(ج) عدم مشاركة المعلومات الشخصية. (د) تجاهل إعدادات الخصوصية.

89- يمكن إدراج جدول في Word من قائمة؟
(أ) إدراج. (ب) ملف. (ج) عرض. (د) أدوات.

90- من الأدوات التي تساعد في تنسيق النص؟
(أ) تغيير اللون. (ب) حذف البرنامج. (ج) تعديل الساعة. (د) تشغيل الصوت.

91- لحفظ الملف نختار الأمر:
(أ) فتح. (ب) طباعة. (ج) حفظ. (د) خروج.

92- من خدمات المراسلة التي تسمح بإرسال الصور:
(أ).Word (ب).WhatsApp (ج).Paint (د)Exce

93- من أساليب استخدام المراسلة الآمنة:
(أ) مشاركة كلمة السر. (ب) عدم احترام الآخرين.
(ج) استخدام التطبيق في أشياء مفيدة. (د) فتح الروابط المجهولة.

94- ما هو البرنامج الأكثر شهرة والمستخدم لإنشاء العروض التقديمية؟
(أ) Word.	(ب) Excel.	(ج) PowerPoint.	(د) Paint.

95- يُستخدم العرض التقديمي لـ:
(أ) كتابة رسائل طويلة.	(ب) عمل حسابات رياضية.
(ج) تقديم الأفكار والمعلومات بطريقة شيقة.	(د) تصفح الإنترنت.

96- لإضافة صورة جديدة إلى الشريحة، نستخدم علامة التبويب:
(أ) حركات.	(ب) تصميم.	(ج) إدراج.	(د) عرض.

97- إذا أردت تغيير شكل ولون خلفية الشريحة بالكامل، فإنك ستستخدم علامة التبويب:
(أ) ملف.	(ب) إدراج.	(ج) مراجعة.	(د) تصميم.

98- الوظيفة الرئيسية لعلامة التبويب "مراجعة" هي:
(أ) التدقيق الإملائي والتأكد من دقة الكلمات.	(ب) إضافة الرسوم البيانية.
(ج) تنسيق الخطوط والألوان.	(د) عمل الحركات الانتقالية.

99- ما هي الأدوات التي يمكنك استخدامها لإنشاء عرض مرئي جذاب وملفت للانتباه؟
(أ) أدوات الطبخ.	(ب) أدوات سهلة مثل الحركات والأشكال والصور.
(ج) أدوات الحياكة.	(د) أدوات النحت.

100- في برنامج باوربوينت، الشريط الذي يحتوي على أوامر مثل تغيير حجم الخط هو:
(أ) شريط الملف.	(ب) شريط المهام (الشريط الرئيسي).	(ج) شريط الحالة.	(د) شريط الحركات.

101- قبل أن تبدأ في تصميم الشرائح، يمكنك تحديد مقاس الشريحة من خلال خيار:
(أ) حجم الشريحة.	(ب) لون الخلفية.	(ج) الخط.	(د) إدراج جدول.

102- تساعدك خيارات الحركات الانتقالية بين الشرائح في:
(أ) طباعة المستند.	(ب) حفظ الملف.
(ج) جعل عرضك التقديمي أكثر إثارة وحيوية.	(د) إرسال بريد إلكتروني.

103- ما هو العنصر الذي يجب عليك أن تحافظ عليه لكي ينجح عرضك التقديمي؟
(أ) كثرة النصوص فقط.	(ب) إهمال الصور.
(ج) توصيل فكرتك بفعالية وإبهار للمشاهدين.	(د) استخدام خط واحد طوال العرض.

104- ما هو التعريف الأنسب لقاعدة البيانات؟
(أ) مجموعة من القصص.	(ب) طريقة لتخزين وتنظيم كميات كبيرة من المعلومات.
(ج) برنامج لعمل العروض التقديمية.	(د) ملف لكتابة الرسائل.

105- في برنامج إكسل، الصف الذي يحتوي على معلومات كاملة عن شخص واحد يسمى:
(أ) الحقل.	(ب) السجل.	(ج) العمود.	(د) المصنف.

106- لإضافة عمود جديد في إكسل، نستخدم خيار:
(أ) حذف صف.	(ب) إدراج عمود.	(ج) فرز البيانات.	(د) تصفية البيانات.

107-لتُستخدم برامج مثل مايكروسوفت إكسل لإنشاء وإدارة:
(أ) الملاحظات اليومية.	(ب) الألعاب الإلكترونية.	(ج) قواعد البيانات.	(د) الرسوم المتحركة.

108- ما هو الرمز الذي يجب أن تبدأ به أي عملية حسابية (صيغة) في برنامج إكسل؟
(أ) +	(ب) -	(ج) *	(د) =

108- ما هو الاسم الذي نطلقه على عنوان العمود في قاعدة البيانات (مثل "اسم الطالب")؟
(أ) السجل. (ب) الصف. (ج) الحقل. (د) المصنف.

109- عندما تضع عناوين الأعمدة مثل "رقم التعريف" و "اسم الفصل"، فأنت تكتب في:
(أ) الصف الثاني. (ب) الصف الأول. (ج) العمود الأخير. (د) أي مكان فارغ.

110- أحد الأدوات الشائعة التي تساعدك على ترتيب البيانات في برنامج Excel هي:
(أ) إدراج صورة. (ب) الفرز. (ج) إضافة.WordArt (د) رسم دائرة.

111-إذا كنت تريد أن تحسب مجموع الأرقام في الخلايا C2 و C3 وC4 ، ما هي الصيغة؟
- إذا كنت تريد أن تحسب مجموع الأرقام في الخلايا C2 و C3 وC4 ، ما هي الصيغة الصحيحة؟
(أ) C2+C3+C4 (ب) =المجموع(C2:C4) (ج) =C2+C3+C4 (د) C2C3C4

112- تخزين قواعد البيانات لكميات كبيرة من المعلومات يتم في:
(أ) المذياع. (ب) نظام الكمبيوتر. (ج) الهاتف القديم. (د) آلة التصوير.

113- تُستخدم المخططات الانسيابية SmartArt بشكل أساسي لـ:
(أ) كتابة رسائل طويلة. (ب) تبسيط وعرض سلسلة من الخطوات أو المعلومات.
(ج) تشغيل مقاطع الفيديو فقط. (د) عمل حسابات رياضية.

114- لإضافة مخطط SmartArt إلى الشريحة، تبدأ بالضغط على علامة التبويب:
(أ) تصميم. (ب) إدراج. (ج) مراجعة. (د) حركات.

115- لتمثيل الخطوات المتتالية لإنجاز مشروع، يفضل أن تختار من فئة المخططات الانسيابية:
(أ) هرمي. (ب) علاقة. (ج) مصفوفة. (د) عملية.(Process)

116- إذا أردت تغيير ألوان المخطط الانسيابي، تذهب إلى علامة التبويب التي تظهر بعد الإدراج وهي:
(أ) تصميم.SmartArt (ب) تنسيق الخط. (ج) مراجعة إملائية. (د) عرض الشرائح.

117- يوفر برنامج PowerPoint إمكانية إدراج:
(أ) الرسوم البيانية ومقاطع الفيديو. (ب) الآلات الحاسبة.
(ج) أدوات النجارة. (د) أجهزة القياس.

118- تساعدك المخططات الانسيابية في فهم المادة المعروضة أفضل من:.......
(أ) الصور المتحركة. (ب) مقاطع الفيديو.
(ج) النصوص العادية (المكتوبة). (د) الرسوم البيانية.

119- عندما تختار خيار "تغيير الألوان" للمخطط، فإن الهدف هو:
(أ) جعل المخطط الانسيابي جميلاً وملوناً. (ب) زيادة حجم الخط.
(ج) حذف المخطط. (د) تغيير النصوص المكتوبة.

120- بعد إدراج المخطط الانسيابي، فإنك تنقر على [المخطط الانسيابي] لـ:
(أ) حذفه. (ب) إضافة النص والمعلومات التي تريد عرضها.
(ج) طباعة الشريحة. (د) إغلاق البرنامج.

121- تُستخدم الرسوم البيانية (Charts) في PowerPoint لـ:
(أ) كتابة الشعر. (ب) عمل حركات انتقالية.
(ج) تمثيل البيانات والأرقام بشكل مرئي. (د) البحث عن معلومات.

122- ما هي الأداة التي يمكنك استخدامها لتمثيل مراحل "دورة حياة" شيء ما؟
(أ) قائمة.(List) (ب) علاقة.(Relation) (ج) دورة.(Cycle) (د) مصفوفة.(Matrix)

ثانياً: ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (✗) أمام العبارة غير الصحيحة:

1. الذكاء الاصطناعي هو التكنولوجيا التي تمكن الآلات من استخدام سمات البشرية في حل المشكلات. ( )
2. يتطلب مبدأ الشفافية أن يكون مصمم الأداة مستعداً لشرح كيفية عملها. ( )
3. أدوات معالجة اللغة هي التي تساعد في صياغة الكتابة والرسائل الإلكترونية. ( )
4. من الأخلاقي أن يتم إهمال بيانات مجموعة معينة من الناس عمداً عند تدريب أدوات الذكاء الاصطناعي. ()
5. يمكن لأدوات الذكاء الاصطناعي في مواقع التواصل الاجتماعي اقتراح أشخاص للتواصل معهم. ( )
6. أفضل وسيلة للتواصل إذا كنت بحاجة إلى شرح تفصيلي ومهني لمشكلة ما هي البريد الإلكتروني. ( )
7. نوافذ الدردشة الآلية هي أفضل وسيلة دائماً للتواصل مع المشكلات المعقدة . ( )
8. تقييمات المستهلكين عبر الإنترنت تعتبر أداة مساعدة في تقييم جودة السلعة قبل الشراء . ( )
9. رسائل مواقع التواصل الاجتماعي هي الطريقة الأنسب دائماً لتقديم معلومات دقيقة ومهنية . ( )
10. العنصر الأكثر أهمية لتمكين المستلم من تحديد هدف الرسالة بسرعة في البريد الإلكتروني هو عنوان الرسالة.(Subject) ( )
11. لإنشاء اجتماع جديد، عليك النقر على خيار "اجتماع جديد" (New Meeting). ( )
12. إذا كنت مشاركاً، يجب إيقاف تشغيل الكاميرا والميكروفون عندما لم تكن بحاجة لاستخدامهما في الوقت الحالي. ( )
13. مؤتمرات الفيديو تسمح بالتواصل المكتوب المباشر. ( )
14. البريد الإلكتروني الذي يتم إرساله بعد المؤتمر يسمى بريد إلكتروني للمتابعة. ( )
15. السلوك غير المناسب أثناء مؤتمر الفيديو يُعد غير لائق ويجب تجنبه. ( )
16. إذا ظهرت رسالة «الملف تالف»، فهذا يعني أن لوحة المفاتيح لا تعمل. ( )
17. لغة (JavaScript) تُستخدم لإنشاء صفحات ويب ثابتة فقط. ( )
18. أفضل طريقة لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم هي حفظها على التخزين السحابي . ( )
19. عند نسيان كلمة المرور، يجب تخمينها حتى تعمل . ( )
20. عند محاولة حذف ملف لا يُحذف، يجب التحقق مما إذا كان مفتوحاً في برنامج آخر. ( )
21. لجعل صورة تبدو وكأنها تتحرك أو فيها ضبابية حركة، نستخدم المؤثرات الخاصة (الفلاتر). ( )
22. يمكن دمج صورتين لتصبحا واحدة عن طريق تحرير الصور . ( )
23. دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور هو تنظيم وتخصيص الألوان. ( )
24. البرنامج الشهير الذي يُستخدم كبديل لـ GIMP هوMicrosoft Word . ( )
25. إذا كان في الصورة عيب أو شائبة بسبب ضوء الكاميرا، فإن تحرير الصور يساعد في تصحيحها وإعادتها لأصلها . ( )
26. يمكن حجز موعد لزيارة الطبيب عبر الإنترنت دون الحاجة للذهاب إلى العيادة. ( )
27. تساهم التكنولوجيا في زيادة انبعاثات الكربون في البيئة . ( )

28.يساعد تطبيق تتبع حافلة المدرسة الطالب على تنظيم وقته والوصول في الموعد المحدد. ( )
29.اقتراح فكرة جديدة لتصميم تطبيق يُعد نوعاً من الابتكار. ( )
30.لا يوجد أي فرق في الوقت أو الجهد بين الحجز التقليدي والحجز عبر الإنترنت . ( )
31.نظام التشغيل في أجهزة آبل المحمولة هوiOS . ( )
32.لتغيير لغة الجهاز نذهب إلى متجر التطبيقات. ( )
33.نظام التشغيل في الحاسوب مسؤول عن تشغيل البرامج وتنظيم الجهاز. ( )
34.متجر تطبيقات أجهزة الآيفون يسمى Play Store ( )
35.عند تثبيت برنامج جديد على الكمبيوتر يجب اتباع خطوات التثبيت . ( )
36.يُستخدم برنامج Microsoft Word في معالجة النصوص وكتابة التقارير . ( )
37.لحفظ المستند في برنامج Word نستخدم قائمة "إدراج ". ( )
38.يمكن إدراج الصور في المستند من خلال قائمة "إدراج". ( )
39.من أمثلة خدمات المراسلة تطبيق Excel . ( )
40.تُستخدم الرسوم البيانية في PowerPoint لتوضيح البيانات والأرقام المعقدة بطريقة بسيطة .( )
41.النسق (Theme) في باوربوينت يعني إدراج صورة داخل الشريحة . ( )
42.تُستخدم علامة التبويب "حركات" لإضافة المؤثرات البصرية للعناصر في الشريحة . ( )
43.الشرائح في باوربوينت هي المساحات التي نكتب عليها النصوص ونضيف الصور. ( )
44.من أهم مهارات استخدام باوربوينت بفاعلية هي القدرة على إيصال الفكرة وإبهار المشاهدين. ( )
45.عندما نستخدم صيغة مثل=B2-B3 ، فأنت تقوم بعملية الطرح . ( )
46.الهدف الأساسي من تحليل البيانات وتغييرها هو تدمير البيانات . ( )
47.عند فرز البيانات بناءً على أعمار الطلاب من الأصغر إلى الأكبر، نستخدم أداة الفرز. ( )
48.البرنامج الذي يستخدم جداول مكونة من أعمدة وصفوف لإنشاء قواعد البيانات هو Word ( )
49.أول خطوة في إنشاء قاعدة بيانات بسيطة في إكسل هي تحديد وكتابة أسماء الأعمدة (الحقول) في الصف الأول . ( )
50.تُستخدم المخططات الانسيابية (SmartArt) في باوربوينت لعرض المعلومات بشكل مرئي ومنظم .( )
51.لا يمكن إدراج SmartArt من خلال قائمة "إدراج" في برنامج باوربوينت. ( )
52.فئة "عملية (Process) "في SmartArt تُستخدم لعرض خطوات متسلسلة . ( )
53.بعد إدراج SmartArt لا يمكن تغيير ألوانه أو تصميمه . ( )
54.من فوائد SmartArt أنها تساعد الجمهور على فهم المعلومات المعقدة بطريقة أسهل وأسرع .( )

الإجابات

أولاً: اختر الإجابة الصحيحة من بين الاختيارات التالية:

2- ما هو الشيء الذي يحاول الذكاء الاصطناعي محاكاته في الآلات؟

(أ) سرعة الصاروخ. (ب) السمات البشرية في حل المشكلات والمنطق.

(ج) حركة السحب. (د) الإشارات الكهربائية في الدوائر.

2- أي أداة ذكاء اصطناعي تُستخدم لحماية بريدك الإلكتروني من الرسائل الخطيرة؟

(أ) المساعدون الصوتيون. (ب) أجهزة المنزل الذكية.

(ج) فلاتر البريد الإلكتروني. (د) أنظمة الملاحة الذكية.

3- ما اسم الخطوات أو الوصفات التي يعتمد عليها الذكاء الاصطناعي ليتعلم ويحل المشكلات؟

(أ) الفرضيات. (ب) الخوارزميات. (ج) السجلات. (د) النماذج الإحصائية.

4- أي مبدأ أخلاقي يمنع الذكاء الاصطناعي من اتخاذ القرارات بناءً على الآراء الشخصية؟

(أ) الإفادة. (ب) المسؤولية. (ج) عدم التحيز. (د) الشفافية.

5- ما الذي يتطلبه مبدأ «الشمولية» في أخلاقيات الذكاء الاصطناعي؟

(أ) أن تُستخدم الأدوات من قِبل مجموعة محددة فقط. (ب) أن تكون الأدوات جاهزة لشرح طريقة عملها.

(ج) أن تشمل الأدوات جميع المستخدمين وليس مجموعة محددة.

(د) أن تكون الأدوات محمية من الاختراق فقط.

6- الذكاء الاصطناعي يجعل الآلات تستخدم المنطق و..... في حل المشكلات:

(أ) الكتابة اليدوية. (ب) اتخاذ القرارات. (ج) السفر السريع. (د) الطباعة التلقائية.

7- أي مما يلي يعد من أدوات الذكاء الاصطناعي الشائعة؟

(أ) آلة الخياطة اليدوية. (ب) تطبيقات الملاحة لإرشادك إلى وجهة ما.

(ج) جهاز إرسال الفاكس. (د) الآلة الحاسبة التقليدية.

8- الشيء الذي يعتمد عليه الذكاء الاصطناعي لتعلمه وحل المشكلات يسمى:

(أ) السجلات. (ب) الخوارزميات. (ج) السحب. (د) البيانات الوصفية.

9- ما هو المبدأ الأخلاقي الذي يتعلق بضمان استفادة المجتمع من الذكاء الاصطناعي؟

(أ) الشفافية. (ب) الإفادة. (ج) المسؤولية. (د) العدالة.

10- إذا كان الذكاء الاصطناعي يجمع معلوماتك الشخصية، فيجب أن يطبق مبدأ:

(أ) الشمولية. (ب) الشفافية. (ج) التحفظ (الخصوصية). (د) الدقة.

11- عند شراء سهم في شركة، ماذا تصبح بالنسبة لهذه الشركة؟

(أ) مقرضاً. (ب) مستهلكاً. (ج) موظفاً. (د) شريكاً.

12- ما هي أهمية مراجعة المواقع الإلكترونية الرسمية للشركات قبل الاستثمار فيها؟
(أ) للتأكد من لون شعار الشركة. (ب) متابعة المنتجات الجديدة.
(ج) معرفة عدد موظفي الشركة. (د) التأكد من القواعد الأخلاقية التي تتبعها الشركة.

13- ما هي وظيفة مواقع المقارنة الإلكترونية؟
(أ) إخفاء أسعار المنتجات. (ب) مقارنة مواصفات المنتجات وأسعارها في مكان واحد.
(ج) حذف المنتجات غير المرغوب فيها. (د) تجميع تقييمات الأصدقاء والأقارب فقط.

14- التجارة الإلكترونية هي شراء وبيع السلع والخدمات عبر:
(أ) الإنترنت. (ب) البريد العادي. (ج) السوق التقليدي. (د) المكتبات.

15- ماذا تسمى الأوراق المالية التي تمنحك حصة ملكية في الشركة؟
(أ) السندات. (ب) الصكوك. (ج) الأسهم. (د) القسائم.

16- أي أداة تكنولوجية تساعدك على مقارنة الأسعار والمواصفات عند شراء جهاز تليفون محمول:
(أ) محركات البحث التقليدية. (ب) مواقع التسوق.
(ج) مواقع المقارنة الإلكترونية. (د) التطبيقات القديمة.

17- ما الذي يجب أن يراعيه المستثمر في الشركات التي يختارها لدعم البيئة؟
(أ) زيادة الأرباح فقط. (ب) أن تكون الشركة كبيرة جداً.
(ج) أن تكون الشركة صديقة للبيئة وتتبع قواعد أخلاقية. (د) عدد الموظفين.

18- لماذا تزايدت أهمية استخدام التكنولوجيا في اتخاذ قرارات الشراء عبر الإنترنت؟
(أ) لتقليل عدد الخيارات المتاحة. (ب) لأن كمية الخيارات والمنتجات أصبحت كبيرة جداً.
(ج) لأن المتاجر أصبحت مغلقة. (د) لتسهيل السفر.

19- أي مما يلي يُعد من أهم أدوات الذكاء الاصطناعي التي تساعد المستخدم على شبكة الإنترنت؟
(أ) استخدام الآلة الحاسبة. (ب) محركات البحث الذكية. (ج) الكتابة باليد. (د) سماع الموسيقى.

20- الشخص الذي يشتري السلع والخدمات يسمى:
(أ) المصمم. (ب) المبرمج. (ج) المستهلك. (د) المطور.

21- الاستثمار في سندات شركة يعني أنك:
(أ) تحصل على سلع مجانية منها. (ب) تقرض الشركة مبلغاً من المال.
(ج) تمتلك كل أسهم الشركة. (د) تستهلك كل منتجات الشركة.

22- الاستثمار في أسهم شركة يجب أن يكون بغرض:
(أ) إهدار الأموال. (ب) التسبب في الغش للآخرين.
(ج) دعم الشركة وتحقيق المكاسب. (د) تداول البيانات الشخصية.

23- ما الذي تستخدمه محركات البحث الذكية لتصنيف النتائج التي تناسبك؟
(أ) لون المنتجات. (ب) أسماء المتاجر.
(ج) تفضيلاتك وسلوكك السابق في التصفح. (د) صور الإعلانات.

24- ما هو اسم المنظمات التي تقدم الدعم للطلاب والمعلمين في مجال التعليم؟
(أ) مقدمو الخدمة التعليمية.(ESP) (ب) خدمات النقل العام.
(ج) شركات البيع بالتجزئة. (د) مراكز التدريب الرياضي.

25- ما أهمية وجود عنوان واضح في رسالة البريد الإلكتروني؟
(أ) لزيادة حجم الرسالة. (ب) لتغيير لون الخط.
(ج) ليعرف المستلم الهدف من الرسالة. د) لإضافة صور.

26- ماذا تسمى برامج الدردشة التي تعمل بالذكاء الاصطناعي على مواقع الويب؟
(أ) المساعدون الصوتيون. (ب) تطبيقات الملاحة.
(ج) البريد الإلكتروني. (د) نوافذ الدردشة الآلية.(Chatbots)

27- لماذا يجب أن تكون أسئلتك دقيقة وواضحة عند استخدام نافذة الدردشة؟
(أ) لكي تستغرق وقتاً أطول. (ب) لتسريع الجهاز.
(ج) لكي تقلل استخدام الإنترنت. (د) لكي تحصل على إجابات دقيقة.

28- ما هي أول خطوة يجب أن تبدأ بها عند كتابة محتوى رسالة البريد الإلكتروني؟
(أ) البدء بتحية رسمية ومحترمة. (ب) كتابة المرفقات.
(ج) إنهاء الرسالة بتوقيعك. (د) إضافة صور.

29- يُعد البريد الإلكتروني وسيلة .... للتواصل:
(أ) غير رسمية. (ب) عشوائية. (ج) رسمية. (د) شخصية فقط.

30- إذا كانت مشكلتك تتطلب إجابة سريعة جداً، فما الخيار الأفضل؟
(أ) إرسال فاكس. (ب) رسالة تقليدية عبر البريد الإلكتروني.
(ج) نافذة الدردشة. (د) كتابة الرسائل المكتوبة.

31- ما هو الشيء الذي تستخدمه نوافذ الدردشة لتفهم أسئلة المستخدمين؟
(أ) برامج مصممة بالذكاء الاصطناعي. (ب) الآلة الحاسبة.
(ج) محرك أقراص صلبة. (د) المتصفح.

32- ما الجزء الذي يجب أن تحدد فيه هدف رسالتك من البداية في البريد الإلكتروني؟
(أ) توقيع الرسالة. (ب) بداية التحية. (ج) محتوى الرسالة. (د) عنوان الرسالة.(Subject)

33- اذكر ميزة واحدة لنوافذ الدردشة مقارنة بالبريد الإلكتروني:
(أ) وسيلة أكثر رسمية. (ب) الرد الفوري. (ج) مناسبة لشرح المشكلات الطويلة. (د) صعبة الاستخدام.

34- تتيح مؤتمرات الفيديو التواصل بـ .... بين الأشخاص في أماكن مختلفة؟
(أ) الرسائل النصية المكتوبة فقط. (ب) الصور الثابتة فقط.
(ج) الصوت والصورة في الوقت ذاته. (د) البريد الإلكتروني.

35- ما هي أول خطوة تقوم بها عند رغبتك في إنشاء اجتماع فيديو جديد؟
(أ) إرسال بريد إلكتروني.　(ب) النقر على خيار "إنهاء المكالمة."
(ج) مشاركة الشاشة.　(د) النقر على خيار "اجتماع جديد.(New Meeting) "

36- ما هو الإجراء الضروري الذي يجب القيام به قبل الانضمام إلى المؤتمر لتجنب المشاكل التقنية؟
(أ) تناول وجبة الإفطار.　(ب) التحقق من الاتصال بالإنترنت ومن عمل الكاميرا والميكروفون.
(ج) كتابة رسالة طويلة.　(د) تحديث نظام التشغيل.

37- لكي تنضم إلى اجتماع حالي، ما الذي تحتاجه من الشخص الذي أنشأ الاجتماع؟
(أ) اسم الشارع الذي تسكن فيه.　(ب) رقم الهاتف.
(ج) عنوان البريد الإلكتروني.　(د) رابط الاجتماع أو رمز الانضمام.

38- ما هي البيئة التكنولوجية التي تتم فيها مؤتمرات الفيديو وتسمح باستخدام التطبيقات عن بُعد؟
(أ) بطاقة الذاكرة.　(ب) الحاسوب الشخصي.　(ج) الحوسبة السحابية.　(د) القرص الصلب.

39- مؤتمرات الفيديو تتيح لك التواصل في .... ذاته:
(أ) الوقت.　(ب) اليوم التالي فقط.　(ج) الأسبوع الماضي فقط.　(د) الشهر القادم فقط.

40- إذا أردت الانضمام إلى اجتماع حالي ولم يكن لديك الرابط، فماذا يمكنك أن تستخدم بدلاً منه؟
(أ) بريدك الإلكتروني.　(ب) رمز الاجتماع.　(ج) اسم المتجر.　(د) رقم الهاتف.

41- ما هي العملية التي تمكنك من الحصول على نسخة من الاجتماع بعد انتهائه؟
(أ) الدردشة الفورية.　(ب) مشاركة الشاشة.　(ج) الدخول إلى الاجتماع.　(د) تسجيل المؤتمر.

42- ما هو دور زر "الانضمام" في برامج مؤتمرات الفيديو؟
(أ) الدخول إلى الاجتماع.　(ب) إنشاء رابط جديد.　(ج) إغلاق الكاميرا.　(د) مشاركة الشاشة.)

43- اذكر نوعاً من الأدوات الرقمية المستخدمة في مؤتمرات الفيديو ......
(أ) Word.　(ب) Google Meet.　(ج) Excel.　(د) Paint.

44- ما هي لغة البرمجة التي تُستخدم لإنشاء الهيكل الأساسي لصفحات الويب؟
(أ) JavaScript.　(ب) Excel.　(ج) HTML.　(د) paint.

45- إذا كان جهازك لا يشحن، ما أول شيء يجب عليك التحقق منه؟
(أ) مستوى صوت الجهاز.　(ب) تاريخ اليوم.
(ج) البطارية الداخلية.　(د) كابل الشاحن أو مقبس الكهرباء.

46- ما هي اللغة التي تُضيف التفاعل والحركة لصفحات الويب؟
(أ) HTML.　(ب) JavaScript.　(ج) Paint.　(د) Excel.

47- ما هو أفضل خيار لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم؟
(أ) حفظ الملف في سلة المهملات.　(ب) حفظه على سطح المكتب.
(ج) حفظه على قرص USB.　(د) حفظه على التخزين السحابي.

48- ما هو الإجراء الأخير الذي يجب القيام به إذا فشلت جميع المحاولات لإصلاح ملف تالف؟
(أ) محاولة فتحه ببرامج مختلفة.　(ب) حذف الملف التالف.
(ج) إرسال الملف إلى صديق.　(د) إعادة تشغيل الجهاز.

49- لغات البرمجة هي رموز وقواعد تُعطي .... للحاسوب:
(أ) تعليمات (أو أوامر).　(ب) صوراً ثابتة.　(ج) أغاني.　(د) صوراً متحركة.

50- ماذا تسمى المشكلة التي يكون فيها الملف غير صالح للاستخدام؟
(أ) ملف عادي. (ب) ملف تالف. (ج) ملف محفوظ. (د) ملف مؤقت.

51- لغة البرمجة HTML تُنشئ هيكل الصفحة، فماذا تضيف JavaScript إليها؟
(أ) الهيكل فقط. (ب) رموزاً مميزة. (ج) التفاعلية والحركة. (د) النصوص فقط.

52- ما هو نوع التخزين الذي يتيح لك حفظ ملفاتك على الإنترنت؟
(أ) التخزين السحابي. (ب) سلة المهملات. (ج) قرص صلب داخلي. (د) قرص صلب خارجي.

53- في رأيك، لماذا يجب أن تكون كلمات المرور قوية وفريدة؟
(أ) لحماية الحساب من الاختراق. (ب) لجعلها سهلة التذكر.
(ج) لتكون قصيرة. (د) لتسهيل المشاركة مع الآخرين.

54- ما هو الهدف الرئيسي من تحرير الصور؟
(أ) تغيير الصور وجعلها تبدو أكثر جاذبية. (ب) تقليل وضوح الصورة.
(ج) جعل الصور تبدو قديمة دائماً. (د) زيادة حجم الملف.

55- ما اسم العملية التي تجعل صورتين مختلفتين تظهران كصورة واحدة في عرض تقديمي؟
(أ) تصحيح الألوان. (ب) تغيير الخلفية. (ج) دمج الصور. (د) قص الصورة.

56- ما هو دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور؟
(أ) حذف الملفات القديمة. (ب) طباعة الصورة.
(ج) تنظيم وتخصيص الألوان. (د) زيادة دقة الكاميرا فقط.

57- لماذا يُعد برنامج» GIMP مفتوح المصدر»؟
(أ) لأنه غير مجاني. (ب) لأنه يسمح للمستخدمين بتعديل أدواته.
(ج) لأنه يُستخدم على الإنترنت فقط. (د) لأنه لا يمكن تثبيته على الجهاز

58- اذكر عيباً قد يظهر في الصورة ويمكنك تصحيحه بالتحرير (غير اللون):
(أ) الشوائب أو ضوء الكاميرا الزائد. (ب) بطء الإنترنت.
(ج) انخفاض صوت الفيديو. (د) صعوبة الكتابة.

59- تحسين الصور يعني تصحيح .... وإعادة الألوان إلى أصلها:
(أ) الخلفية. (ب) الإضاءة. (ج) الشوائب. (د) الحجم.

60- إذا أردت جعل صورتك تبدو قديمة أو بها ضبابية حركة، فماذا يمكنك أن تستخدم؟
(أ) تعديل النصوص. (ب) تنظيم الألوان. (ج) المؤثرات الخاصة (الفلاتر) (د) حذف الخلفية.

61- يمكنك أن تقوم بـ ...... لتستخدمها في العرض التقديمي الخاص بك؟
(أ) دمج الصور. (ب) زيادة سرعة الإنترنت. (ج) تغيير لون النص. (د) كتابة التعليقات.

62- ما هو الشيء الذي يتطلبه استخدام GIMP من المستخدم؟
(أ) أخذ الوقت الكافي للتعلم والممارسة. (ب) شراء البرنامج.
(ج) أن يكون رساماً محترفاً. (د) وجود إنترنت سريع.

63- ما هو الاسم الآخر الذي يُطلق على المؤثرات الخاصة في برامج تحرير الصور؟
(أ) الفلاتر.(Filters) (ب) الألوان. (ج) المرفقات. (د) الأشكال.

64- ما هو المكون الأساسي الذي يستخدم في تطبيقات الحجز عبر الإنترنت لتحديد المواقع؟
(أ) نظام التبريد. (ب) نظام الدفع النقدي.
(ج) نظام تحديد المواقع.(GPS) (د) نظام الطاقة الشمسية.

65- تساهم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في البيئة الأفضل عن طريق:
(أ) زيادة عدد السيارات التي تعمل بالبنزين. (ب) إهمال وسائل النقل العامة.
(ج) تقليل عدد الحواسب. (د) دعم استخدام المركبات التي لا تطلق عوادم ضارة.

66- من فوائد الحجز عبر الإنترنت في الخدمات اليومية:
(أ) توفير الوقت والجهد. (ب) زيادة وقت الانتظار.
(ج) استخدام الأوراق بكثرة. (د) تعقيد الإجراءات.

67- إذا أرسل لك تطبيق حجز الطائرة رسالة لتذكيرك بموعد إقلاعها، فهذه الخدمة تسمى:
(أ) الإشعارات التلقائية. (ب) التدفئة المركزية. (ج) التصوير الفوتوغرافي. (د) الإضاءة الذكية.

68- أي من المصطلحات التالية يرمز إلى «تكنولوجيا المعلومات والاتصالات»؟
(أ).GBT (ب).ABC (ج).ICT (د).CPU

69- أي من التالي يعتبر مشكلة تقليدية يحلها نظام الحجز عبر الإنترنت؟
(أ) الجلوس في المنزل. (ب) استخدام الهاتف.
(ج) الوقوف في طابور طويل. (د) تصفح الإنترنت.

70- عندما تستخدم تطبيقاً لمعرفة موقع حافلة المدرسة، فأنت تستكشف أنواع أدوات الـ ICT المستخدمة في:
(أ) بناء المنازل. (ب) التعليم الإلكتروني. (ج) الزراعة الحديثة. (د) نظام النقل الذكي.

71- إذا اعتمدت شركة نقل على الدفع الإلكتروني بدلاً من النقود، فإن هذا يزيد من:
(أ) الأمان. (ب) التلوث. (ج) استهلاك الوقود. (د) الأعطال.

72- الأداة التي تساعد السائق في معرفة أفضل طريق لتجنب الزحام هي جزء من نظام:
(أ) التبريد المركزي. (ب) التوجيه والملاحة. (ج) اللعب والتسلية. (د) الإضاءة الذكية.

73- الهدف من اقتراح تصميم أداة تكنولوجية جديدة هو:
(أ) تجاهل المشكلات. (ب) جعل العمل اليدوي أكثر صعوبة.
(ج) ابتكار حلول ذكية للمشكلات. (د) زيادة التعقيد.

74- ما البرنامج الذي يجعل الحاسوب يعمل؟
(أ) برنامج الرسم. (ب) نظام التشغيل. (ج) برنامج الكتابة. (د) لعبة إلكترونية.

75- من أمثلة أنظمة التشغيل الخاصة بالهواتف:
(أ) ويندوز فقط. (ب) لينكس. (ج) أندرويد و.iOS (د) ماك.

76- لتغيير خلفية الشاشة نستخدم:
(أ) لوحة المفاتيح. (ب) لوحة التحكم. (ج) سلة المهملات. (د) المتصفح.

77- متجر التطبيقات في أجهزة أندرويد يسمى:
(أ) .Word Store (ب).Play Store (ج).Windows Store (د) .Apple Store

78- تغيير اللغة والتاريخ من إعدادات النظام يساعد في:
(أ) تحسين الصوت. (ب) تنظيم استخدام الجهاز. (ج) حذف الملفات. (د) تثبيت البرامج.

79- من الشركة التي طورت نظام التشغيل ويندوز؟
(أ) جوجل. (ب) أبل. (ج) مايكروسوفت. (د) لينكس.

80- أي مما يلي ليس نظام تشغيل؟
(أ) أندرويد. (ب) فيسبوك. (ج) ويندوز. (د) ماك.

81- ما وظيفة نظام التشغيل؟
(أ) تشغيل الألعاب فقط. (ب) تشغيل الجهاز وإدارة البرامج.
(ج) عرض الصور فقط. (د) زيادة سرعة الإنترنت.

82- ما المكان الذي يمكن منه تنزيل التطبيقات على الهاتف؟
(أ) سلة المهملات. (ب) متجر التطبيقات. (ج) مدير الملفات. (د) الإعدادات.

83- عند ضبط الصوت في الجهاز، نستخدم:
(أ) الطابعة. (ب) الميكروفون. (ج) الإعدادات. (د) سلة المهملات.

84- ما البرنامج المستخدم في كتابة التقارير؟
(أ) Excel. (ب) PowerPoint. (ج) Word. (د) Paint.

85- الأمر الذي يستخدم لإدراج صورة في المستند هو:
(أ) ملف (File). (ب) إدراج (Insert). (ج) تخطيط (Layout). (د) عرض (View).

86- منطقة الكتابة في Word هي المكان الذي:
(أ) نغير منه اللغة. (ب) نكتب فيه النصوص. (ج) نحفظ فيه الملفات. (د) نعرض فيه الصور فقط.

87- من أمثلة تطبيقات المراسلة:
(أ) Word. (ب) WhatsApp. (ج) Excel. (د) Paint.

88- لحماية نفسك عند استخدام المراسلة يجب:
(أ) مشاركة الرقم مع الجميع. (ب) فتح كل الروابط.
(ج) عدم مشاركة المعلومات الشخصية. (د) تجاهل إعدادات الخصوصية.

89- يمكن إدراج جدول في Word من قائمة؟
(أ) إدراج. (ب) ملف. (ج) عرض. (د) أدوات.

90- من الأدوات التي تساعد في تنسيق النص؟
(أ) تغيير اللون. (ب) حذف البرنامج. (ج) تعديل الساعة. (د) تشغيل الصوت.

91- لحفظ الملف نختار الأمر:
(أ) فتح. (ب) طباعة. (ج) حفظ. (د) خروج.

92- من خدمات المراسلة التي تسمح بإرسال الصور:
(أ).Word (ب).WhatsApp (ج).Paint (د)Exce

93- من أساليب استخدام المراسلة الآمنة:
(أ) مشاركة كلمة السر. (ب) عدم احترام الآخرين.
(ج) استخدام التطبيق في أشياء مفيدة. (د) فتح الروابط المجهولة.

94- ما هو البرنامج الأكثر شهرة والمستخدم لإنشاء العروض التقديمية؟
(أ) Word. (ب) Excel. (ج) PowerPoint. (د) Paint.

95- يُستخدم العرض التقديمي لـ:
(أ) كتابة رسائل طويلة. (ب) عمل حسابات رياضية.
(ج) تقديم الأفكار والمعلومات بطريقة شيقة. (د) تصفح الإنترنت.

96- لإضافة صورة جديدة إلى الشريحة، نستخدم علامة التبويب:
(أ) حركات. (ب) تصميم. (ج) إدراج. (د) عرض.

97- إذا أردت تغيير شكل ولون خلفية الشريحة بالكامل، فإنك ستستخدم علامة التبويب:
(أ) ملف. (ب) إدراج. (ج) مراجعة. (د) تصميم.

98- الوظيفة الرئيسية لعلامة التبويب "مراجعة" هي:
(أ) التدقيق الإملائي والتأكد من دقة الكلمات. (ب) إضافة الرسوم البيانية.
(ج) تنسيق الخطوط والألوان. (د) عمل الحركات الانتقالية.

99- ما هي الأدوات التي يمكنك استخدامها لإنشاء عرض مرئي جذاب وملفت للانتباه؟
(أ) أدوات الطبخ. (ب) أدوات سهلة مثل الحركات والأشكال والصور.
(ج) أدوات الحياكة. (د) أدوات النحت.

100- في برنامج باوربوينت، الشريط الذي يحتوي على أوامر مثل تغيير حجم الخط هو:
(أ) شريط الملف. (ب) شريط المهام (الشريط الرئيسي). (ج) شريط الحالة. (د) شريط الحركات.

101- قبل أن تبدأ في تصميم الشرائح، يمكنك تحديد مقاس الشريحة من خلال خيار:
(أ) حجم الشريحة. (ب) لون الخلفية. (ج) الخط. (د) إدراج جدول.

102- تساعدك خيارات الحركات الانتقالية بين الشرائح في:
(أ) طباعة المستند. (ب) حفظ الملف.
(ج) جعل عرضك التقديمي أكثر إثارة وحيوية. (د) إرسال بريد إلكتروني.

103- ما هو العنصر الذي يجب عليك أن تحافظ عليه لكي ينجح عرضك التقديمي؟
(أ) كثرة النصوص فقط. (ب) إهمال الصور.
(ج) توصيل فكرتك بفعالية وإبهار للمشاهدين. (د) استخدام خط واحد طوال العرض.

104- ما هو التعريف الأنسب لقاعدة البيانات؟
(أ) مجموعة من القصص. (ب) طريقة لتخزين وتنظيم كميات كبيرة من المعلومات.
(ج) برنامج لعمل العروض التقديمية. (د) ملف لكتابة الرسائل.

105- في برنامج إكسل، الصف الذي يحتوي على معلومات كاملة عن شخص واحد يسمى:
(أ) الحقل. (ب) السجل. (ج) العمود. (د) المصنف.

106- لإضافة عمود جديد في إكسل، نستخدم خيار:
(أ) حذف صف. (ب) إدراج عمود. (ج) فرز البيانات. (د) تصفية البيانات.

107-لتُستخدم برامج مثل مايكروسوفت إكسل لإنشاء وإدارة:
(أ) الملاحظات اليومية. (ب) الألعاب الإلكترونية. (ج) قواعد البيانات. (د) الرسوم المتحركة.

108- ما هو الرمز الذي يجب أن تبدأ به أي عملية حسابية (صيغة) في برنامج إكسل؟
(أ) + (ب) - (ج) * (د) =

108- ما هو الاسم الذي نطلقه على عنوان العمود في قاعدة البيانات (مثل "اسم الطالب")؟
(أ) السجل. (ب) الصف. (ج) الحقل. (د) المصنف.

109- عندما تضع عناوين الأعمدة مثل "رقم التعريف" و "اسم الفصل"، فأنت تكتب في:
(أ) الصف الثاني. (ب) الصف الأول. (ج) العمود الأخير. (د) أي مكان فارغ.

110- أحد الأدوات الشائعة التي تساعدك على ترتيب البيانات في برنامج Excel هي:
(أ) إدراج صورة. (ب) الفرز. (ج) إضافة.WordArt (د) رسم دائرة.

111-إذا كنت تريد أن تحسب مجموع الأرقام في الخلايا C2 و C3 وC4 ، ما هي الصيغة؟
- إذا كنت تريد أن تحسب مجموع الأرقام في الخلايا C2 و C3 وC4 ، ما هي الصيغة الصحيحة؟
(أ) C2+C3+C4 (ب) =المجموع(C2:C4) (ج) =C2+C3+C4 (د) C2C3C4

112- تخزين قواعد البيانات لكميات كبيرة من المعلومات يتم في:
(أ) المذياع. (ب) نظام الكمبيوتر. (ج) الهاتف القديم. (د) آلة التصوير.

113- تُستخدم المخططات الانسيابية SmartArt بشكل أساسي لـ:
(أ) كتابة رسائل طويلة. (ب) تبسيط وعرض سلسلة من الخطوات أو المعلومات.
(ج) تشغيل مقاطع الفيديو فقط. (د) عمل حسابات رياضية.

114- لإضافة مخطط SmartArt إلى الشريحة، تبدأ بالضغط على علامة التبويب:
(أ) تصميم. (ب) إدراج. (ج) مراجعة. (د) حركات.

115- لتمثيل الخطوات المتتالية لإنجاز مشروع، يفضل أن تختار من فئة المخططات الانسيابية:
(أ) هرمي. (ب) علاقة. (ج) مصفوفة. (د) عملية.(Process)

116- إذا أردت تغيير ألوان المخطط الانسيابي، تذهب إلى علامة التبويب التي تظهر بعد الإدراج وهي:
(أ) تصميم.SmartArt (ب) تنسيق الخط. (ج) مراجعة إملائية. (د) عرض الشرائح.

117- يوفر برنامج PowerPoint إمكانية إدراج:
(أ) الرسوم البيانية ومقاطع الفيديو. (ب) الآلات الحاسبة.
(ج) أدوات النجارة. (د) أجهزة القياس.

118- تساعدك المخططات الانسيابية في فهم المادة المعروضة أفضل من:.......
(أ) الصور المتحركة. (ب) مقاطع الفيديو.
(ج) النصوص العادية (المكتوبة). (د) الرسوم البيانية.

119- عندما تختار خيار "تغيير الألوان" للمخطط، فإن الهدف هو:
(أ) جعل المخطط الانسيابي جميلاً وملوناً. (ب) زيادة حجم الخط.
(ج) حذف المخطط. (د) تغيير النصوص المكتوبة.

120- بعد إدراج المخطط الانسيابي، فإنك تنقر على [المخطط الانسيابي] لـ:
(أ) حذفه. (ب) إضافة النص والمعلومات التي تريد عرضها.
(ج) طباعة الشريحة. (د) إغلاق البرنامج.

121- تُستخدم الرسوم البيانية (Charts) في PowerPoint لـ:
(أ) كتابة الشعر. (ب) عمل حركات انتقالية.
(ج) تمثيل البيانات والأرقام بشكل مرئي. (د) البحث عن معلومات.

122- ما هي الأداة التي يمكنك استخدامها لتمثيل مراحل "دورة حياة" شيء ما؟
(أ) قائمة.(List) (ب) علاقة.(Relation) (ج) دورة.(Cycle) (د) مصفوفة.(Matrix)

ثانياً: ضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (✗) أمام العبارة غير الصحيحة:

1. الذكاء الاصطناعي هو التكنولوجيا التي تمكن الآلات من استخدام سمات البشرية في حل المشكلات. (✓)
2. يتطلب مبدأ الشفافية أن يكون مصمم الأداة مستعداً لشرح كيفية عملها. (✓)
3. أدوات معالجة اللغة هي التي تساعد في صياغة الكتابة والرسائل الإلكترونية. (✓)
4. من الأخلاقي أن يتم إهمال بيانات مجموعة معينة من الناس عمداً عند تدريب أدوات الذكاء الاصطناعي. (×)
5. يمكن لأدوات الذكاء الاصطناعي في مواقع التواصل الاجتماعي اقتراح أشخاص للتواصل معهم. (✓)
6. أفضل وسيلة للتواصل إذا كنت بحاجة إلى شرح تفصيلي ومهني لمشكلة ما هي البريد الإلكتروني. (✓)
7. نوافذ الدردشة الآلية هي أفضل وسيلة دائماً للتواصل مع المشكلات المعقدة . (×)
8. تقييمات المستهلكين عبر الإنترنت تعتبر أداة مساعدة في تقييم جودة السلعة قبل الشراء . (✓)
9. رسائل مواقع التواصل الاجتماعي هي الطريقة الأنسب دائماً لتقديم معلومات دقيقة ومهنية . (×)
10. العنصر الأكثر أهمية لتمكين المستلم من تحديد هدف الرسالة بسرعة في البريد الإلكتروني هو عنوان الرسالة.(Subject) (✓)
11. لإنشاء اجتماع جديد، عليك النقر على خيار "اجتماع جديد" (New Meeting). (✓)
12. إذا كنت مشاركاً، يجب إيقاف تشغيل الكاميرا والميكروفون عندما لم تكن بحاجة لاستخدامهما في الوقت الحالي. (✓)
13. مؤتمرات الفيديو تسمح بالتواصل المكتوب المباشر. (✓)
14. البريد الإلكتروني الذي يتم إرساله بعد المؤتمر يسمى بريد إلكتروني للمتابعة. (✓)
15. السلوك غير المناسب أثناء مؤتمر الفيديو يُعد غير لائق ويجب تجنبه. (✓)
16. إذا ظهرت رسالة «الملف تالف»، فهذا يعني أن لوحة المفاتيح لا تعمل. (×)
17. لغة (JavaScript) تُستخدم لإنشاء صفحات ويب ثابتة فقط. (×)
18. أفضل طريقة لحماية الملفات من الضياع بشكل دائم هي حفظها على التخزين السحابي . (✓)
19. عند نسيان كلمة المرور، يجب تخمينها حتى تعمل . (×)
20. عند محاولة حذف ملف لا يُحذف، يجب التحقق مما إذا كان مفتوحاً في برنامج آخر. (✓)
21. لجعل صورة تبدو وكأنها تتحرك أو فيها ضبابية حركة، نستخدم المؤثرات الخاصة (الفلاتر). (✓)
22. يمكن دمج صورتين لتصبحا واحدة عن طريق تحرير الصور . (✓)
23. دور الذكاء الاصطناعي في برامج تحرير الصور هو تنظيم وتخصيص الألوان. (✓)
24. البرنامج الشهير الذي يُستخدم كبديل لـ GIMP هو Microsoft Word . (×)
25. إذا كان في الصورة عيب أو شائبة بسبب ضوء الكاميرا، فإن تحرير الصور يساعد في تصحيحها وإعادتها لأصلها . (✓)
26. يمكن حجز موعد لزيارة الطبيب عبر الإنترنت دون الحاجة للذهاب إلى العيادة. (✓)
27. تساهم التكنولوجيا في زيادة انبعاثات الكربون في البيئة . (×)
28. يساعد تطبيق تتبع حافلة المدرسة الطالب على تنظيم وقته والوصول في الموعد المحدد. (✓)
29. اقتراح فكرة جديدة لتصميم تطبيق يُعد نوعاً من الابتكار. (✓)
30. لا يوجد أي فرق في الوقت أو الجهد بين الحجز التقليدي والحجز عبر الإنترنت . (×)
31. نظام التشغيل في أجهزة آبل المحمولة هو iOS . (✓)
32. لتغيير لغة الجهاز نذهب إلى متجر التطبيقات. (×)

33. نظام التشغيل في الحاسوب مسؤول عن تشغيل البرامج وتنظيم الجهاز. (✓)
34. متجر تطبيقات أجهزة الآيفون يسمى Play Store (×)
35. عند تثبيت برنامج جديد على الكمبيوتر يجب اتباع خطوات التثبيت . (✓)
36. يُستخدم برنامج Microsoft Word في معالجة النصوص وكتابة التقارير . (✓)
37. لحفظ المستند في برنامج Word نستخدم قائمة "إدراج ". (×)
38. يمكن إدراج الصور في المستند من خلال قائمة "إدراج". (✓)
39. من أمثلة خدمات المراسلة تطبيق Excel . (×)
40. تُستخدم الرسوم البيانية في PowerPoint لتوضيح البيانات والأرقام المعقدة بطريقة بسيطة . (✓)
41. النسق (Theme) في باوربوينت يعني إدراج صورة داخل الشريحة . (✓)
42. تُستخدم علامة التبويب "حركات" لإضافة المؤثرات البصرية للعناصر في الشريحة . (×)
43. الشرائح في باوربوينت هي المساحات التي نكتب عليها النصوص ونضيف الصور. (✓)
44. من أهم مهارات استخدام باوربوينت بفاعلية هي القدرة على إيصال الفكرة وإبهار المشاهدين. (✓)
45. عندما نستخدم صيغة مثل=B2-B3 ، فأنت تقوم بعملية الطرح . (✓)
46. الهدف الأساسي من تحليل البيانات وتغييرها هو تدمير البيانات . (✓)
47. عند فرز البيانات بناءً على أعمار الطلاب من الأصغر إلى الأكبر، نستخدم أداة الفرز. (×)
48. البرنامج الذي يستخدم جداول مكونة من أعمدة وصفوف لإنشاء قواعد البيانات هو Word (✓)
49. أول خطوة في إنشاء قاعدة بيانات بسيطة في إكسل هي تحديد وكتابة أسماء الأعمدة (الحقول) في الصف الأول . (×)
50. تُستخدم المخططات الانسيابية (SmartArt) في باوربوينت لعرض المعلومات بشكل مرئي ومنظم .(✓)
51. لا يمكن إدراج SmartArt من خلال قائمة "إدراج" في برنامج باوربوينت. (✓)
52. فئة "عملية (Process) "في SmartArt تُستخدم لعرض خطوات متسلسلة . (×)
53. بعد إدراج SmartArt لا يمكن تغيير ألوانه أو تصميمه . (×)
54. من فوائد SmartArt أنها تساعد الجمهور على فهم المعلومات المعقدة بطريقة أسهل وأسرع .(✓)

كيفية طباعة صفحات معينة من ملف معين

مثلا ازاى نطبع الصفحات من صفحة 4 الى صفحة 9

